



契約番号 1132030008

1 委託名

神奈川公会堂清掃等委託

2 履行場所

神奈川公会堂

履行期間

平成 23年 1日 から 平成 24年 4月 3月 31日 まで

□課税業者(うち取引に係る消費税及び地方消費税額)

- □ 免税業者
- 5 契約区分
- 確定契約

□ 概算契約

- 6 前 金 払
- □ する

■ しない

- 7 部 分 払
- する

口しない

- 8 部分払の基準
- □ 以下のとおり

(12回以内)

的設計図書のとおり

業務内容	履行予定月	数 量	単 位	単 価	金 額
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			

委託代金の支払場所 横浜市指定金融機関 (市庁内)

契約保証金

免除

11 特約条項

上記の委託について、委託者横浜市と受託者

株式会社 大

とは、おのおの対等な立場における合意に基づ いて、別添の約款の条項(特約条項がある場合、それを含む。)によって委託契約を締結し、信義に従っ て誠実にこれを履行するものとする。

この契約の締結を証するため、本書2通を作成し、当事者双方記名押印のうえ、各自1通を保有するも のとする。

平成 23年 4月 1日

委託者

横浜市中区港町1丁目1番地

横浜市

契約事務受任者

横浜市財政局長総務局長鈴木

所 在

神奈川県横浜市瀬谷区瀬谷4-29-37

受託者 商号又は名称

代表者職氏名

株式会社 大 및 代表取締役 保 坂 忠 男

平成23年度一般会計	歳出 第3款2項1	目 個性ある区	づくり推進費	第13節(1)清掃設備	情保守委託料
受付番号	種目番号 301	連絡先	委託担当 神奈川区 地域振興課	担当者電話	
	記	立言	上	₽	
1 委 託 名	神奈川公会堂	清掃等委託			
2 履 行 場 所	横浜市神奈川[<u> 区富家町1-3</u>	神奈川公会堂		
3 履 行 期 間 又 は 期 限	■ 期間 平原□ 期限 平原□		日から平成 2 4 日まで	年3月31日まで	
4 契 約 区 分	■ 確定契約		□ 概算契約		
5 その他特約事項	<u>なし</u>				
6 現 場 説 明	■ 不要□ 要(平成	年月	日 時	分 場所)
7 委 託 概 要	庁舎清掃業務 諸水槽清掃業績 設備管理(運転				- - -
					-

8 部分払い

- する(12 回以内)
- □ しない

部分払の基準

業務内容	履行予定月	数量 (概算数量)	単位	単価	金額
日常清掃	毎月	12	月		
定期清掃 (事務室以外)	奇数月	6	口		
ッ (事務室内)	5, 9, 1, 3月	4	口		
窓ガラス清掃	9	1	口		
照明器具清掃	12	1	口		
給水槽清掃	8	1	口		
排水槽清掃	9, 3	2	口		
消火用水槽清掃	7	1	口		
設備管理(運転監視)業務	毎月	1	式		

※ 単価及び金額は消費税及び地方消費税相当額を含まない金額

※	概算数量の場合は、	数量及び金額を	() で囲む

委託代金額		
安武八並領	¥	• -
内訳	¥	
	¥	. –

内 訳 書

名称	形状寸法	等	数量	単位	単価 (円)	金額 (円)	摘要
1 清掃業務	1 清掃業務						
日常清掃	866	m²	12	月			
定期清掃(事務室以外)	1, 335	m²	6	口			
〃 (事務室内)	45	m²	4	口			
窓ガラス清掃	201	m²	1	口			
照明器具清掃	757	本	1	口			
給水槽清掃	20	m³	1	口			
排水槽清掃	10	m³	2	口			
消火用水槽清掃	40	m³	1	口			
小計							
2 設備管理(運輸 (1) 直接業務費	<u>运監視</u>	<u>(</u>)	業	務			
	技師補	Ì		人			12 月
ア 直接人件費	技術員			人			12 月
	技術員	甫		人			12 月
イ 直接物品費			1	式			
小計							
	1						
(2) 共通費			I I			г	
ア 業務管理費			1	式			
イー般管理費			1	式			
小計							
計							
消費税及び地方消費税相当額							
委託代金額							

神奈川公会堂 清掃等委託仕様書

(注) 下記項目に○が付いている業務を適用すること。

業務内容	適用	業務内容	適用
日常清掃	0	雨水槽	
定期清掃(A)	0	空調水(蓄熱槽)清掃	
定期清掃 (B)		外構清掃	
ジュータン清掃 (A)		空調水槽	
ジュータン清掃 (B)		噴水用水槽清掃	
窓ガラス清掃	0	消火水槽清掃	0
照明器具清掃	0	雨水貯留槽清掃	
給水槽清掃	0	設備管理業務	0
排水槽清掃	0	駐車場管理業務	

(※) 定期清掃(A): Pタイル、塩ビシート、石貼り床等

定期清掃(B): OA床

ジュータン清掃(A):手織絨毯、ウイルトンカーペット等

ジュータン清掃(B): OA床

共通事項

1 作業員

委託契約約款(以下「約款」という)第9条に定める事項については、様式1により提出しなければならない。また、契約期間途中においても同様とする。

2 作業予定表の提出

乙は年間の作業予定表(様式2・11)を4月10日までに、また、毎月の作業予定表(様式3・4・5・12)を前月25日までに(4月にあっては4月3日までに)神奈川公会堂(以下「公会堂」という。)へ提出し、甲乙はこれについて協議するものとする。

- 3 その他
- (1) 甲の指定する本市職員とは、契約書全般については神奈川区地域振興課の職員とし、本委託仕様の事務的事項については公会堂の職員とする。
- (2) 作業員が一般事務室等に立ち入り作業を行う場合は、事前に公会堂に連絡してから行うものとする。

清掃管理業務

- 1 清掃内容 前記のとおり
- 2 清掃回数及び日時 別表Aのとおり
- 3 清掃方法
- (1) 共通事項
 - ア 作業の実施については、常に火災、盗難、その他事故の発生することの無いよう十分注意すること。
 - イ 作業の実施中に、乙の責に帰すべき事由により甲の建物・備品等を棄損した時は、直ちに甲 の指定する者にその旨を通知して、その指示に従うこと。この場合において原形又は現状に復 する必要がある場合には、乙の費用をもって行うこと。
 - ウ 清掃機具及び材料等は、作業内容に最も適したものを用いることとし、その使用前には必ず 甲の指定する者に申し出ること。
 - エ 作業の実施により移動した椅子その他の物品は、必ず元の位置に戻しておくこと。
 - オ 作業員は作業中、作業服上下及び作業靴を正しく着用し、作業服胸部等に社名・氏名を明記したプレート等の証票をつけるものとする。

(2)日常清掃

作業箇所	作業要領
ア 階段・廊下・ 待合ホール・エ レベーター内 部 等	(ア)マット等の備品は移動させ、砂・泥・ごみ等一切を掃き取り、マットを洗い乾かすこと。 (イ) 待合い・廊下等のスタンド式灰皿の清掃及び洗浄を行うこと。 (ウ) 待合い用椅子の拭き掃除を行うこと。 (エ) 階段手すり・自動ドア・扉・消火栓盤上の拭き掃除を行うこと。 (オ) 人通りの多い場所については、特に注意を払って砂等を掃き取ること。 (カ) 各階の紙くず入れ (ポリペール・コレクター等) の収集清掃を行うこと。 (キ) ジュータン部分については、電気掃除機で十分汚れを吸い取ること。 (ク) 観葉植物に水をやること。
イ 便所	(7) 床の掃き掃除をすること。 (4)床の水拭きをすること。汚れの多い時は無リン系(LAS を含まない)等の 適正洗剤で拭くこと。 (ウ)汚物入れ、紙くず入れの清掃をすること。 (エ)洗面台を清掃し、鏡を拭き上げること。 (オ)衛生陶器類を無リン系(LAS を含まない)等の適正洗剤で清掃すること。 (カ)金属部分の拭き掃除をすること。 (キ)トイレットペーパー、石けん液の補充をすること。
ウ 湯沸室	(ア) 床の掃き掃除をすること。 (イ) 茶殻・生ごみ等の搬出処理及び容器等の洗浄をすること。
エ ごみ集積所等	(ア) ごみ集積所を随時整理清掃すること。

(3)-1 定期清掃 A (Pタイル、塩ビシート、石貼り床等)

作業箇所	作業要領
床 面	(ア) 椅子等を机の上に上げ、床の汚れ、砂及びほこりを掃き取ること。 (イ)無リン系 (LAS を含まない)等の適正洗剤を使用して表面洗浄を行うこと。 (ウ)モップで水分を拭き取ること。 (エ)床面乾燥後、ワックス等を塗布し、ポリッシャーでつや出し仕上げを行うこと。 (オ) 1 年に1回、はく離剤等で洗浄し、新しく表面皮膜を再生すること。 (カ) その他床面の種類に応じて薬品・器具等は適宜変更して清掃すること。 (キ) 稼働椅子を移動して清掃すること。 (ク) 机の上の椅子を下げること。

(3)-2 定期清掃 B (0A 床)

作業箇所	作業要領
床面	(ア) 椅子等を机の上に上げること。 (イ) 床の汚れ、砂及びほこりを電気掃除機で十分吸い取り、汚れの目立つ箇所は無リン系(LAS を含まない)等の適正洗剤を使用して部分洗浄すること。 (ウ) 必要に応じて、適宜、カーペット床の補修をすること。 (エ) 稼働椅子を移動して清掃すること。 (オ) 机の上の椅子を下げること。

(4)-1 ジュータン清掃 A (手織絨毯、ウイルトンカーペット等)

作業箇所	作業要領
ジュータン床部分	(ア)パウダー方式・シャンプー方式等、適正な方式で全面クリーニングを行うこと。 (ア)シミ等の汚れは、無リン系(LASを含まない)等の適正洗剤で除去すること。 (イ)たばこの焦げ等は、補修ジュータンで切り貼り修理すること。

(4)-2 ジュータン清掃 B (0A 床)

作業箇所	作業要領
ジュータン床部分	(ア)パウダー方式・シャンプー方式等、適正な方式で全面クリーニングを行うこと。 (イ)シミ等の汚れは、無リン系(LASを含まない)等の適正洗剤で除去すること。 (ウ)たばこの焦げ等は、補修ジュータンで切り貼り修理すること。

(5)窓ガラス清掃

作業箇所	作業要領
窓ガラス・サッシ	(ア)無リン系 (LAS を含まない)等の適正洗剤で汚れを取り除き、仕上げること。 (イ)作業実施にあたっては静粛にかつ足下に十分注意し、また、掃除用水の取り扱いについては、事務室及び通行人等に飛散しないよう特に注意すること。 (ウ)悪臭を放つ薬品、または、建物に悪影響を与える薬品・用具類を使用しないこと。また、ごみ粉等の飛散する雑巾を使用しないこと。

(6) 照明器具清掃

作業箇所	作業要領
照明器具	(ア) 無リン系 (LAS を含まない) 等の適正洗剤を使用して、反射板、ルーバー及び取り外したランプを拭き上げること。 (イ) 作業着手前に電気室の係員と打ち合わせを行い、感電事故等の起きないようにすること。 (ウ) 作業実施にあたっては、ほこり、清掃用水等が飛散しないよう注意すること。

(7)給水に関する水槽清掃

作業箇所	作業要領
作業箇所	作業要領 (7)次の項目を記載した水槽等清掃作業員及び使用機材一覧表を1週間前までに様式6により甲の指定したものに提出すること。 【記載事項】・作業責任者または監督者資格氏名・作業員名・前回の健康診断月日及び結果・使用機材名称・使用消毒薬品名・量・使用濃度 (()作業員の作業衣は消毒したものを作業直前に着用し、使用機材は消毒済みのものを使用すること。 (())水槽に出入りする際は、出入口に消毒薬を置き、不用意に槽外の異物等を持ち込まぬように洗浄と消毒を行うこと。 (エ)排水は完全に実施し、排水後槽内沈積物質、浮遊物質、壁面等の付着物質の除去を行うこと。 (オ)50~100ppmの次亜塩素酸水溶液で15分間隔で3回噴霧し、最後に30分間放置する。消毒後は十分に水洗いし、水槽満水後、残留塩素の測定(0.2ppm以上)を行うとともに、色度・濁度・臭気等を確認すること。 (お)漏水の有無、液面制御装置及び揚水ポンプ等の機能点検を行うこと。 (お)清掃作業実施後、次の項目を記載した点検・整備・消毒結果報告書を様式7・8により甲の指定する者に提出すること。 【記載事項】・作業責任者または監督者氏名・使用消毒薬品名・量・使用濃度・槽内及び給水栓末端の残留塩素濃度
	(ク)水槽の清掃に際しては、清掃前後の写真を撮り、甲の指定する者に提出すること。

(8)排水に関する水槽清掃

作業箇所	作業要領
雑排水槽・汚水槽	 (7) 槽内全体を清掃し、槽内沈積物質・浮遊物質・壁面等の付着物質を除去すること。 (4) 槽内除去物質搬出の際には消毒を完全に行い、搬出経路及び槽出入口周辺の消毒も行うこと。 (ウ) 漏水の有無、液面制御装置及び汚水ポンプ、排水ポンプ等の機能点検を行うこと。 (エ) 清掃作業実施後、次の項目を記載した点検、整備消毒結果報告書を様式8により甲の指定する者に提出すること。 【記載事項】・作業責任者または監督者氏名・槽内外の点検結果及び改善事項・汚水ポンプ・排水ポンプ等の点検結果 (オ) 水槽の清掃に際しては、清掃前後の写真を撮り、甲の指定する者に提出すること。

(9)空調に関する水槽清掃

作業箇所	作業要領
蓄熱槽・空調水槽	(ア) 槽内沈積物質、浮遊物質、壁面等の付着物質の除去を行うこと。 (イ) 漏水の有無、ポンプ等の機能点検を行うこと。 (ウ) 清掃作業実施後、次の項目を記載した点検・整備等作業結果報告書を様式8により甲の指定するものに提出すること。 【記載事項】 ・作業責任者または監督者氏名・槽内外の点検結果及び改善報告・汚水ポンプ、排水ポンプ等の点検結果 (エ) 水槽の清掃に際しては、清掃前後の写真を撮り、甲の指定する者に提出すること。 (オ) 作業従事者がエアロゾルを吸引しないよう安全対策を講じること。

(10)消火用水に関する水槽清掃

作業箇所	作業要領
	(ア) 槽内沈積物質、浮遊物質、壁面等の付着物質の除去を行うこと。 (イ)漏水の有無、ポンプ等の機能点検を行うこと。 (ウ) 清掃作業実施後、次の項目を記載した点検・整備等作業結果報告書を様式8により甲の指定する者に提出すること。 (エ) 防火対策に努めて短期間に行うこと。
消火水槽	【記載事項】 ・作業責任者または監督者氏名 ・槽内外の点検結果及び改善事項 ・汚水ポンプ・排水ポンプ等の点検結果 (エ)水槽の清掃に際しては、清掃前後の写真を撮り、甲の指定する者に提出 すること。

(11)噴水に関する清掃

作業箇所	作業要領
噴水流下面、噴水槽	(ア)噴水槽は循環に支障の無いよう、浮遊物質、付着物質を除去し、給排水管等を簡単に点検すること。 (イ)流下面の沈積物、付着物質を除去し、流水の落下に支障が無いように、壁・床面の清掃を行うこと。 (ウ)水槽の清掃に際しては、清掃前後の写真を撮り、甲の指定する者に提出すること。

(12)外構清掃

作業箇所	作業要領
前庭及び庁舎外構	(ア)ごみ・落ち葉等を除去し、設置物の整理をすること。
部	(イ)植栽等に水をやること。

(13)雨水貯留槽及び雨水槽清掃

(ア)清掃作業実施前に、次の項目を記載した雨水貯留槽清掃作業報告書(事前報告書)を様式9により甲の指定する者に提出すること。 【記載事項】 ・作業年月日、社名及び作業責任者または監督者氏名	作業箇所	作業要領
・使用機器材 (イ) 槽内、側面・床面・槽内機器(ポンプ・配管・電極)の高圧洗浄機による洗浄をすること。 (ヴ) 槽内洗浄時、酸欠防止・漏電防止対策等、安全管理を行うこと。 (エ) 清掃作業実施後、次の項目を記載した雨水貯留槽清掃作業報告書(事後報告書)を様式10により甲の指定する者に提出すること。 【記載事項】 ・社名及び作業責任者または監督者氏名・内部状況及び内装設備状況 (オ) 雨水貯留槽清掃に関しては、清掃前後の写真を撮り、甲の指定する者に提出すること。	雨水貯留槽・沈砂槽・移送ポンプ槽及	(7)清掃作業実施前に、次の項目を記載した雨水貯留槽清掃作業報告書(事前報告書)を様式9により甲の指定する者に提出すること。 【記載事項】 ・作業年月日、社名及び作業責任者または監督者氏名 ・使用機器材 (イ)槽内、側面・床面・槽内機器(ポンプ・配管・電極)の高圧洗浄機による洗浄をすること。 (ヴ)槽内洗浄時、酸欠防止・漏電防止対策等、安全管理を行うこと。 (エ)清掃作業実施後、次の項目を記載した雨水貯留槽清掃作業報告書(事後報告書)を様式10により甲の指定する者に提出すること。 【記載事項】 ・社名及び作業責任者または監督者氏名 ・内部状況及び内装設備状況 (オ)雨水貯留槽清掃に関しては、清掃前後の写真を撮り、甲の指定する者に

別 表 A

項目	実 施 日	作業時間	備考
日常清掃	毎日とする。	甲乙協議する	なし
定期清掃 (A)(B)	事務室内年4回、それ以外 を年6回とする。	同上	同上
ジュウタン清掃(A)	年2回 (6か月に1回) とする。	同上	同上
ジュウタン清掃(B)	年1回とする。	同上	同上
窓ガラス清掃	年1回(窓枠サッシを含む)とする。	同上	同上
照明器具清掃	年1回とする。	同上	同上
給水に関する 水槽清掃	年1回とする。	同上	同上
空調に関する 水槽清掃	同上	同上	同上
排水に関する 水槽清掃	年2回(6か月に1回)とする。	同上	同上
上記以外の清掃	内訳書記載の回数を実施 する。実施時期については 甲乙で協議する。	同上	同上

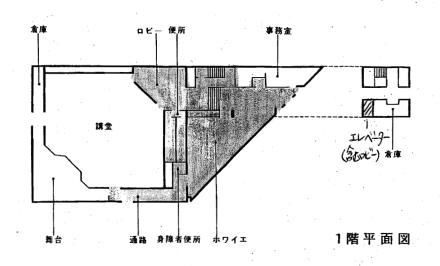
(注) 上記表は一つの基準であるから、実施する月によって多少変更してもよい。

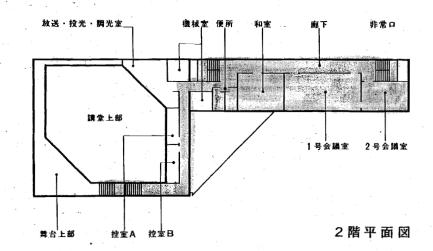
日常清掃

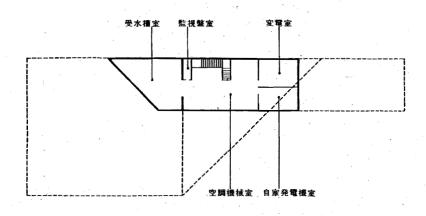
神奈川公会堂 各階平面図

所在地/横浜市神奈川区富家町1-3

昭和53年3月竣工/RC造地上2階·地下1階(延床面積:2,000 m)







地下1階平面図

現場責任者

電気技術者 選 定 通 知 書

機械技術者

平成 年 月 日

様

所在地 受託者 氏名

即

現場責任者

次のとおり 電気技術者 を定めたので、横浜市委託契約約款第9条1項及び第3 機械技術者

項の規定により提出します。

技	術	者	等	Ø	氏	名	
生		年		月		日	年 月 日生 ()才
最	終	学	校	学	科	名	卒業年月日 年 月 日
業別	答に	 関 す	る実	務紹	E 験 st	手数	
資			格		· (等	取得年月日年月日

年間作業予定表

施設名 請負会社名

	T F	月 4 5							6		7			T 8 T				9			10			11			12			1		r	2			3	
清掃の種	類日	1	0 20	i 	1	0 2	0		0 2	0		0 2	0	-	10 2	n	1	0 2	0	1	0 2	0	1	0 2	0	1	$\frac{12}{0}$	0	1	10.2	20	1	0 2	0	1	0 20	\neg
1H 1m 05 43	EXI H	-				<u> </u>	Ĭ			Ĭ			Ĭ			Ĭ	· ·		Ĭ				i			Ť	<u> </u>	<u> </u>	-	Ī	Ī	<u> </u>		Ĭ	ΞÏ	Ť	
定期	清掃	ì																	-						_				_							. 1	
窓ガラ	ス清掃																												<u> </u>	<u> </u>	ļ						
ジュータ	メン清掃_																									,											
177 TIC 188	日 :主 43										'																·										
照明器	共 /				-	-		ļ	-		-	_		├	 	-			-										 					_	\dashv	-+	\dashv
給水に 関する 水槽清掃	高架水槽				No.																																
水槽清掃	受水槽																											12									
排水に																																					
関する 水槽清掃	<u> 757八佰</u>			-				<u> </u>							<u> </u>	1												-	_							\neg	
空調に関	雜排水槽								ļ					<u> </u>	ļ	<u> </u>													<u> </u>		<u> </u>	ļ	<u> </u>				_
空調に関	する水槽 清掃								,																									·			
外構	清掃						,																														
噴水用力				-		7																													-		
消火水		-																		,																	
7777	雨水貯留槽						,														Ì	-															
雨水貯留 槽清掃	沈砂槽																																				
	移送 ポンプ槽																																				

月間作業予定表

施設名請負会社名

									_																1		_						
氏	名	勤務時間	1	2	3.	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
			T																														
		·····	†	ļ				•••••				••••••				······									•••••								
			-	-			-							-	-									<u> </u>	-		_	-			\vdash	\vdash	\vdash
			ļ	ļ							ļ			ļ		ļ												ļ				ļ	
		<u> </u>								- /																		L .					
		,																															
			1						**********	**********	·····				••••••	İ							*******		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •								
				 		-							_			_	-										-	-			\vdash	\vdash	-
			ļ	ļ	ļ								ļ			ļ	ļ	ļ		ļ								ļ					
																	L																
			1		<u> </u>						l					l		L															1 -1
			T	1	Ī					[[l		l	Ι	l	I	l	l						[·····					
	-		1			-									l							-		-					-			\vdash	\vdash
			 		ļ							•••••	ļ				ļ	ļ	ļ	ļ								 			ļ	ļl	
			ļ	1																								<u> </u>			\vdash		
			<u> </u>]	<u> </u>							ļ				ļ			ļ											l'	<u>. </u>	L
·				1											_																		
氏	名 所								_																		4						
仹	祈	生年月日	1 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
landar.	171	4 1 / 1 H	 ' -	1	Ť	 		Ť		<u> </u>	<u> </u>		· · ·		- <u>`</u>	<u> </u>			· ·										<u> </u>	20	20	55	$\overset{\circ}{\vdash}$
ļ	•••••	•	1																	ŀ											1 '		1
	·				 	 																									<u> </u>	ш	-
						1									l																i '		1
			1		l	1																									'		r l
	-																															\Box	\Box
·····	•••••	1	ľ							1																					'		1 .
<u> </u>		 	 	┼	 	 		-								<u> </u>	<u> </u>								_						 	\sqcup	\vdash
			1												l																'		1
						l																											1 1
										-												,											
		1										,																					1 1
	1800		1	-	 			\vdash									<u> </u>									-	-	-	<u> </u>			$\vdash\vdash$	
ļ							•						ŀ				1											ì			1 !		ı 1
			ļ	1	<u> </u>										,																	ot	ш
	***************************************								•							l	l																1 1
						·									- 1	1	l														1 1		, 1
		·										<u> </u>							•														

月間作業予定表

施設名 請負会社名

				-																													
区	分	作業責任者	1	2	3	4	5	6	7	8_	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
定其	月清掃	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·																															
窓ガラ	万ス清掃												,													1							
ジュー	タン清掃						, 300			:								,															
照明器	景 清掃										-	-							-														
給水に 関する	高架水槽																		40														
水槽清掃																	-	,															
排水に 関する	汚水槽																																
水槽清掃	雑排水槽																																<u> </u>
空調に関 <u>(蓄熱槽</u>)	する水槽 清掃																																
<u></u> 外相	講清掃																	-															
噴水用	水槽清掃_									-								_										-					
消火力	火槽清掃																			,						_							
	雨水貯 留槽																																
雨水貯留 槽清掃	沈砂槽 移送																												-				
	移送 ポンプ槽																					÷											

月 勤務予定表

施 設 名 請負会社名

氏	名	·			
<u> </u>	曜日				
1					
3		÷ .			
3					
4		·			
5					
6				,	
7					
8					
10		,			
11				ı	· .
12					
13					
14					
15		·			
16					
17					_
18					
19					
20					
21					
22					
23	·				
24		· ·			
25					,
26					3
27					
28					·
29					
30 31					
31					
					·
特				,	
			: .	1	
記			,		
,					

給水に関する清掃作業報告書

- 1 作業責任者 氏 名 住 所 生年月日 資
- 2 作業員氏名
- 3 健康診断月日及び結果
- 4 使用機器材名称
- 5 使用薬剤及び使用量 (1)消毒剤 商品名

有効成分

原 液 ミリリットル 希釈倍率

倍 使用量

リットル

(2) その他

上記報告いたします。

平成 年 月 日 社 名 作業責任者 氏 名

給水に関する清掃作業後報告書

1		実	施	日	時					平	成	年		月		日	曤		(時	分)	から
										平	成	年		月		日	曜	日	(1	時	分)	まで
2		立	会	者	及	び	作	業	人	数													
	(1)	立	会	者									,								
	(2)	作	業	員																	
3		使	用	機	器	材	名	称															
								• •															
											•												
4		俧	#	澎	部	及	7 K	体	Ħ														
•						剎			,,,	_													
			•			ן ניא		夕															
						効								·									
1		,			有原			洒液				ミリリッ	Lu	255	. 1920 A	र्भ चल		1	音	法氏			リットル
	,		,	-								2777	עני	巾	<i>7</i> 95	T 4		Т		使用	里		ערקקני
	. (2)	7	0)	他			~														
			,									1											
5						測																	
	(1)	作		前																	.* •
						成					, ,		日	E	诗	分	•		濃 度			, b	pm
						定		所															
	(2)	作	業	後								,									
					₩	成			年		,	₹ .	日	E	诗	分	•		濃 度			р	pm
					測	定	場	所															
6		異	物	0	搬	出																	
	(1)	汚	泥	搬	出	量															
	(2)	そ	_o	他																	
7		特	記	事	項	į					,	**											

 平成
 年
 月
 日

 社
 名

 作業責任者
 氏
 名

上記報告いたします。

水槽点検報告書

1	外	観	程	度					良							普遍	<u>\$</u>			٠		슄	, -
2	内	部	状	態																			, *
					(1)	錆								有						無	ŧ
					(2)	水	垢							多						生	>
					(3)	異	物							有						無	ŧ
					(4)	ク	ラ	ッ	ク					有			,			無	ŧ
3 ,	1	•	汚	水	တ	浸	入									有						無	ŧ
4	自	動	給	水	装	置	Ø	作	動	状	況					良						7	良
5	揚	水	ポ	ン	プ																		
					(1)	作	動	状	態					良						4	良
					(2)	錆								多					•••	炒	> .
6	排	水	管																				
)									良						্ ব	良
)	錆								多						乜	>
7	自	動	運	転																			
)									良							良
					(2)	手	動	運	転	時	作	動		良						₹	良
'		۸.															,						
8	贮	線	関	係												良						不	良
9	接	点	関	係												良						₹	良
10	逆	流	防	止												良						<u>ተ</u>	良
11	モ	_	タ	_	類																		
					(1)	外	観							良						죳	良
		,			(良							良
12	マ	ン																					
						1.)	錆								有						無	

上記点検結果に伴う作業内容を報告いたします。

平成 年 月 日 点検者

雨水貯留槽清掃作業報告書(事前報告書)

1	作業日時					
	(1)作業年月日	年	月 日	曜日から	年 月	日 曜日
	(2)作業時間	午前	時から午後	時まで		
2	作業責任者					
	(1)氏 名					
	(2)住 所					
	(3)資格					
3	作業員氏名					
3	使用機器材				*	
	(1)汚泥吸引車	(t車)	(台)	
		. (t車)	(台)	
	(2) 高圧洗浄車	(t車)	(台)	
		(t車)	(台)	
	(3)換 気 扇	, (V	W) (台)	
		(.	V	w) (台)	
		(V	W) (台)	
	(4)作業灯	(V	W) (台)	
	(防水型)	(V	w) (台)	
	(5)酸素濃度計	(台)			
	(6) その他					

上記報告いたします。

 平成
 年
 月
 日

 社
 名

 作業責任者
 氏
 名

雨水貯留槽清掃作業報告書(事後報告書)

1 内部状況 (写真等を添付して報告すること)

(1)沈砂槽

異物有 (m³)無水垢有 無クラック有 無湧水の浸入有 無

(2)雨水貯留槽

異物有(m³)無水垢有 無クラック有 無湧水の浸入有 無

2 内装設備状況

(1)電極棒(損傷)(接触)(脱落)有無場所(2)槽内部配管(損傷)(腐食)有無場所(3)槽内ポンプ外観(腐食)有無場所(4)マンホール(損傷)有無場所

3 特記事項

上記報告いたします。

 平成
 年
 月
 日

 社
 名

 作業責任者
 氏
 名

年 間 作 業 予 定 表

施設名			
請負会社名	<u> </u>		-

月 4 5 6		平成	作	業	内	容		. · 機	,		備	考
5 6 7												
7												
7												
7										1		
										-		
8			-				7			ě		
9												
10								•	,			
11	-			-							-	
12							-	,	-	AFFR.		
1			÷								÷	
2							,		-			

月間作業予定表

施設名 請負会社名

			平成		年,	度		電気·機	械		
日	曜日			作	業	内	容			備	考
1										,	
2											
3									,		
4											
5		1						1 ,			
6					· .						
7											
8									. ,		
9										_	
10								7-1		· ·	
11								<u> </u>			,
12		4	,			· .					
13	**********										
14					,						
15	4 /		-					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
16											
17			. ,		`		7 7 7 1	,	. ~	,	
18											
19											
20			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			,					
20											-
22											
23					-						
24											
24 25										,	
26											
26 27		,									
28						-			,		
29											
30	٠,		-								
30 31											
										-	
		•									
4	寺										
1	5										
											,

運転・監視及び日常点検・保守業務委託仕様書

(平成23年度版)

第1編 一般事項

第1章 一般事項

第1節 一般事項

1. 1. 1 業務目的

1 本業務は、建築設備について、中央監視制御装置等を活用し、エネルギー使用の適正化、温室効果ガス排出の削減を図りつつ正常で効率的な運転を行うことにより建築物の用途に応じた利用と施設運営に資するとともに、目視等の簡易な方法により建築物の劣化及び不具合の状況を把握し、保守等の措置を適切に講ずることにより所定の機能を維持し、事故・故障等の未然の防止に資することを目的とする。

1. 1. 2 適用

- 1 本仕様書は、建物に常駐して実施する運転・監視及び日常点検・保守に適用する。
- 2 本仕様書に規定する事項は、別の定めがある場合を除き、受注者の責任に おいて履行すべきものとする。
- 3 すべての契約図書は、相互に補完するものとする。ただし、契約図書間に 相違がある場合の優先順位は、次の(1)から(3)の順番とする。
 - (1)委託契約書、委託契約約款
 - (2) 特記仕様書(図面、機器リストを含む)
 - (3) 本仕様書
- 4 本仕様書に規定しない建築保全業務全般にかかわる技術基準については、 国土交通省大臣官房営繕部監修「建築保全業務共通仕様書」平成20年版を 参考にする。

1. 1. 3 用語の定義

本仕様書における用語の定義は次による。

- (1)「施設管理担当者」とは、建築物等の管理に携わる者で、保全業務の監督を行うことを発注者が指定した者をいう。
- (2)「受注者等」とは、当該業務契約の受注者又は受注者側の業務責任者をいう。
- (3)「業務責任者」とは、業務を総合的に把握し、業務を円滑に実施するために施設管理担当者との連絡調整を行う者で、現場における受注者側の責任者をいう。
- (4)「業務担当者」とは、業務責任者の指揮により業務を実施する者で、現場における受注者側の担当者をいう。
- (5)「業務関係者」とは、業務責任者及び業務担当者を総称していう。
- (6)「施設管理担当者の承諾」とは、受注者等が施設管理担当者に対し書面 で通知した事項について、施設管理担当者が書面をもって了解することを いう。
- (7)「施設管理担当者の指示」とは、施設管理担当者が受注者等に対し業務 の実施上必要な事項を、書面によって示すことをいう。
- (8)「施設管理担当者と協議」とは、協議事項について、施設管理担当者と 受注者等とが結論を得るために合議し、その結果を書面に残すことをいう。
- (9)「施設管理担当者の検査」とは、業務の各段階で、受注者が実施した結果等について提出した資料に基づき、施設管理担当者が業務仕様書との適否を確認することをいう。
- (10)「施設管理担当者の立会い」とは、業務の実施上必要な指示、承諾、協議及び検査を行うため、施設管理担当者がその場に臨むことをいう。
- (11)「特記」とは、特記仕様書に指定された事項をいう。
- (12)「業務検査」とは、すべての業務の完了の確認、又は、毎月の支払の請求に関わる業務の終了の確認をするために、発注者が指定した者が行う検査をいう。

なお、年度内に必要に応じて、技術的事項に係る検査を行う。この検査は、「業務検査」の一部をなすものとする。

- (13)「作業」とは、本仕様書で定める建築物等の運転・監視、点検、保守、 に当たることをいう。
- (14)「必要に応じて」とは、これに続く事項について、受注者等が作業の実施を判断すべき場合においては、あらかじめ施設管理担当者の承諾を受けて対処すべきことをいう。
- (15)「原則として」とは、これに続く事項について、受注者等が遵守すべき ことをいう。ただし、あらかじめ施設管理担当者の承諾を受けた場合は他 の手段によることができる。

- (16)「運転・監視」とは、施設運営条件に基づき、建築設備を稼動させ、その状況を監視し、制御することをいう。
- (17)「点検」とは、建築物等の部分について、損傷、変形、腐食、異臭その 他の異常の有無を調査することをいい、保守又はその他の措置が必要か否 かの判断を行うことをいう。
- (18)「定期点検」とは、当該点検を実施するために必要な資格又は特別な専門的知識を有する者が定期的に行う点検をいい、性能点検、月例点検、シーズンイン点検、シーズンオン点検及びシーズンオフ点検を含めていう。
- (19)「臨時点検」とは、当該点検を実施するために必要な資格又は特別な専門的知識を有する者が、台風、暴風雨、地震等の災害発生直後及び不具合発生時等に臨時に行う点検をいう。
- (20)「日常点検」とは、目視、聴音、触接等の簡易な方法により、巡回しながら日常的に行う点検をいう。
- (21)「保守」とは、点検の結果に基づき建築物等の機能の回復又は危険の防止のために行う、消耗部品の取替え、注油、塗装その他これらに類する軽微な作業をいう。

1.1.4 受注者の負担の範囲

- 1 業務の実施に必要な施設の電気、ガス、水道等の使用に係る費用は、特記がある場合に限り受注者の負担とする。
- 2 点検に必要な工具、計測機器等の機材は、設備機器に付属して設置されているものを除き、受注者の負担とする。
- 3 保守に必要な消耗部品、材料、油脂等は、受注者の負担とする。ただし、 第2編に定める支給材料を除く。

1. 1. 5 報告書の書式等

報告書の書式は、別に定めがある場合を除き、施設管理担当者の指示による。

1.1.6 関係法令等の遵守

業務の実施に当たり、適用を受ける関係法令等を遵守し、業務の円滑な遂行を図る。

第2節 業務関係図書

1. 2. 1 業務計画書

- 1 業務責任者は、業務の実施に先立ち、実施体制、全体工程、業務担当者が 有する資格等、必要な事項を総合的にまとめた業務計画書を作成し、施設管 理担当者の承諾を受ける。
- 2 受注者は業務関係者の労務管理について適切に行うよう計画する。

1. 2. 2 作業計画書

業務責任者は、業務計画書に基づき作業別に、実施日時、作業内容、作業手順、作業範囲、業務責任者名、業務担当者名、安全管理等を具体的に定めた作業計画書を作成して、作業開始前に施設管理担当者の承諾を受ける。

1. 2. 3 貸与資料

点検対象の設備機器等に備え付けの図面、取扱説明書等は使用することができる。ただし、作業終了後は、原状に復するものとする。

1.2.4 業務の記録

- 1 施設管理担当者と協議した結果についての記録を整備する。
- 2 業務の全般的な経過を記載した書面を作成する。ただし、同一業務内容を 連続して行う場合は、施設管理担当者と協議の上、省略することができる。
- 3 一業務が終了した場合には、その内容を記載した書面を作成する。
- 4 1から3の記録について、施設管理担当者に提出又は提示する。

第3節 業務現場管理

1. 3. 1 業務管理

契約図書に適合する業務を完了させるために、業務管理体制を確立し、品質、 工程、安全等の業務管理を行う。

1. 3. 2 業務責任者

1 受注者は、業務責任者を定め施設管理担当者に届け出る。また、業務責任者を変更した場合も同様とする。

- 2 業務責任者は、業務担当者に作業内容及び施設管理担当者の指示事項等を 伝え、その周知徹底を図る。
- 3 業務責任者は、業務担当者以上の経験、知識及び技能を有する者とする。 なお、業務責任者は業務担当者を兼ねることができる。

1. 3. 3 業務の安全衛生管理

業務担当者の労働安全衛生に関する労務管理については、業務責任者がその責任者となり、関係法令に従って行う。

1. 3. 4 火気の取扱い

作業等に際し、原則として火気は使用しない。火気を使用する場合は、あらかじめ施設管理担当者の承諾を得るものとし、その取扱いに際しては十分注意する。

1. 3. 5 危険物等の取扱い

業務で使用するガソリン、薬品、その他の危険物は、関係法令等に準拠し、 十分な安全対策のもとに取り扱う。

1. 3. 6 喫煙場所

公共的空間での喫煙は禁止とし、業務関係者の喫煙は施設管理担当者の指定 した場所においてのみ行い、喫煙後は消火を確認する。

1. 3. 7 出入り禁止箇所

業務に関係のない場所及び室への出入りは禁止する。

第4節 業務の実施

1. 4. 1 業務担当者

- 1 業務担当者は、その作業等の内容に応じ、必要な知識及び技能を有するものとする。
- 2 法令により作業等を行う者の資格が定められている場合は、当該資格を有 する者が当該作業等を行う。

1. 4. 2 代替要員

業務内容により代替要員を必要とする場合には、あらかじめ施設管理担当者に報告し、承諾を得るものとする。

1. 4. 3 服装等

- 1 業務関係者は、業務及び作業に適した服装、履物で業務を実施する。
- 2 業務関係者は、名札又は腕章を着けて業務を行う。

1. 4. 4 別契約の業務等

業務関係者は、施設管理担当者の監督下において、他業務責任者との調整を 図り、円滑に業務を実施する。

1. 4. 5 施設管理担当者の立会い

作業等に際して施設管理担当者の立会いを必要とする場合は、あらかじめ通知する。

1. 4. 6 業務の報告

業務責任者は、作業等の結果を記載した業務報告書を作成し、施設管理担当者に、あらかじめ定められた日に報告する。

第5節 業務の検査

1.5.1 業務の検査

受注者は、委託契約書等に基づき、その支払いに係る請求を行うときは次の書類を提出し、発注者の指定した者が行う業務の検査を受けるものとする。

- (1)委託契約書等、業務仕様書
- (2) 業務計画書、作業計画書、業務報告書
- (3) 出勤・退勤確認簿

なお、必要に応じて年度内に技術的事項に係る検査を受ける。

第2章 施設等の利用

第1節 建物内施設等の利用

2.1.1 居室等の利用

- 1 常駐業務室、控室、倉庫等及びその付帯設備並びに什器、ロッカー等の使用については、施設管理者の承諾を得る。
- 2 供用室及び供用物は、業務責任者の管理のもと、これらを使用する。

2.1.2 共用施設の利用

- 1 建物内の便所、エレベーター、食堂等の一般共用施設は、利用することができる。
- 2 建物内の浴室、シャワー室、休憩室等は、あらかじめ施設管理担当者の承諾を受けて使用することができる。

第2編 業務の条件、範囲、及び点検内容

第1章 一般事項

第1節 一般事項

1. 1. 1 業務の条件

- 1 年間における業務日及び開庁・開館日は、特記による。
- 2 施設の冷暖房の時期及び始業終業時間又は設備運転時間は、特記による。
- 3 電算室等特別な空調を必要とする室は、その条件を含めて特記による。
- 4 契約図書に定められた業務時間を変更する必要がある場合には、あらかじめ施設管理担当者の承諾を受ける。

1. 1. 2 施設情報の把握

第1編 第1章 1.2.1「業務計画書」、同1.2.2「作業計画書」の 作成及び業務の実施は、次の事項を十分把握して行うものとする。

- (1) 施設の運営に関すること
- (2) 設備機器の設置年及び運転時間に関すること
- (3) 施設の行事に関すること

(4)過去の記録や完成図書に関すること

1. 1. 3 運転・監視の範囲

運転・監視の範囲は、次による。ただし、業務における運転・監視の対象設備等は、別紙「業務対象数量表」による。

- (1) 設備機器の起動・停止の操作
- (2) 設備運転状況の監視又は計測・記録
- (3) 室内温湿度管理と最適化のための機器の制御、設定値調整
- (4) エネルギー使用の適正化
- (5)季節運転切替え、本予備機運転切替え
- (6) 運転時間に基づく設備計画保全の把握
- (7) その他特記で定めた事項

1.1.4 点検の範囲

- 1 日常点検の対象部分、数量等は別紙「業務対象数量表」による。
- 2 電気室、機械室等の主要な設備機器の設置場所は、1日1回巡視して機器 等の異常の有無を点検する。なお、定められた対象部分以外であっても、異 常を発見した場合には施設管理担当者に報告する。

1.1.5 保守の範囲

運転・監視及び日常点検の結果に応じ、実施する保守の範囲は、次のとおりとする。

- (1) 汚れ、詰まり、付着等がある部品又は点検部の清掃
- (2) 取り付け不良、作動不良、ずれ等がある場合の調整
- (3) ボルト、ねじ等で緩みがある場合の増し締め
- (4) 次に示す消耗部品の交換及び補充
 - ア 潤滑油、グリス、充填油等
 - イ ランプ類 (天井高さ3.5 m以下に限る)、ヒューズ類
 - ウ パッキン、Oリング類
 - エ 蓄電池用精製水の補充
 - オ フィルター類
 - カ Vベルト類
- (5)接触部分、回転部分等への注油
- (6) 軽徴な損傷がある部分の補修
- (7) 塗料、その他の部品補修 (タッチペイント)、その他これらに類する作業

- (8)消耗品の在庫管理
- (9) その他特記で定めた事項

1. 1. 6 支給材料

保守に用いる次の消耗品、付属品等は特記がある場合を除き受注者の負担外とする。

- (1) ランプ類 (照明用ランプ、表示灯を含む)
- (2) ヒューズ類
- (3) パッキン、Oリング類
- (4) 蓄電池用精製水
- (5)発電機用燃料(オイルを含む)
- (6) フィルター類
- (7) Vベルト類
- (8) 乾電池類
- (9) 塗料 (タッチペイント)、接着剤等、補修材料
- (10) 記録、報告書に使用する紙
- (11) 機器用油脂類

1.1.7 業務の記録及び報告

- 1 日常業務における業務日誌及び1.1.3運転監視の範囲、1.1.4点 検の範囲、1.1.5保守の範囲についての記録を整理のうえ施設管理担当 者に提出する。
- 2 運転・監視の業務の記録には、次の事項を記載する。
 - (1) 記録者
 - (2)機器の運転開始時刻及び終了時刻
 - (3) 熱源機器運転中の外気温湿度
 - (4) 電気、ガス、油、水道、下水道等の光熱水の使用量
 - (5) その他本仕様書に定める項目
- 3 業務の報告は、施設管理担当者との協議による。なお、業務において正常でないことが認められた場合は、直ちに施設管理担当者に報告する。
- 4 業務責任者は施設の状況を把握し、施設管理担当者に対し、修繕、更新等に関わる情報を提供する。
- 5 提出書類は原則として電子データとする。

1.1.8 臨機の措置等

- 1 災害発生に対する措置について、施設管理担当者と協議の上、次の事項をまとめた防災マニュアルを作成し、施設管理担当者の承諾を受ける。
 - (1) 緊急事態への準備
 - (2) 緊急事態発生後の対応
 - (3)業務の早期復旧
- 2 災害発生に伴う重大な危険が認められる場合は、直ちに必要な措置を講じるものとする。この場合は、直ちに施設管理担当者に連絡するとともに、防 災センター等との連絡調整を行う。
- 1.1.9 機器等に異常を認めた場合の措置

業務責任者は、機器等に異常が認められた場合の連絡体制、対応法について、施設管理担当者とあらかじめ協議して定めておく。なお、緊急を要する場合は、業務関係者は必要な措置を直ちに講じる。

1. 1. 10 定期点検時の立ち会い

業務関係者は、別契約の関連業者が行う定期点検に立ち会う。

- 1.1.11 電気工作物の保安業務
 - 1 「電気事業法」による事業用電気工作物の維持及び運用の保安に関する事項に係る業務は、特記による。
- 1.1.12 環境衛生管理体制
 - 1 「建築物における衛生的環境の確保に関する法律」による建築物環境衛生 管理技術者の適用は、特記による。
 - 2 別契約業務等で建築物環境衛生管理技術者が定められている場合は、その監督下において、衛生的環境の確保に努める。
- 1. 1. 13 資料等の整理、保管

業務期間中は、次に示すものの整理及び保管を行う。

- (1)機器の取扱説明書等
- (2)機器台帳等
- (3) 工具、器具等の備品、消耗品、及びその台帳

1.1.14 設備室の清掃

電気室、機械室等の設備室は、整理整頓及びはき掃除程度の清掃を行う。

1. 1. 15 障害等の排除

設備の運転中、点検及び操作、使用上の障害となるものの有無を点検する。

1.1.16 業者間の引継ぎ

当該業務契約期間終了に際しては、次期業務受託者等に対して業務の引継ぎ を確実に行い、施設の適正な運転・監視及び点検・保守を問題なく継続できる ように努めなければならない。

1.1.17 周期の表記

運転・監視及び日常点検・保守の周期の表記は次による。

- (1) 2 Hは、2時間に1回行うものとする。
- (2) 1 Dは、1 日に1 回行うものとする。
- (3) 4/Dは、1日に4回行うものとする。
- (4) 2/Dは、1日に2回行うものとする。
- (5) 1 Wは、1 週に1 回行うものとする。
- (6) 2/Mは、1月に2回行うものとする。
- (7) 1Mは、1月に1回行うものとする。
- (8) 3 Mは、3 月に1回行うものとする。

第2章 建築関係の点検項目・点検内容・周期

第1節 建築

2. 1. 1 建築

点検項目	点検内容	周期
(1)陸屋根	(ア) 排水状態の良否を点検する。	1 M
	(イ) 堆積物及びごみの有無を点検する。	1 M
	(ウ) 植物の有無を点検する。	1 M
(2)ルーフドレン及び	(ア) 排水状態の良否を点検する。	1 M
とい	(イ) さび及び腐食の有無を点検する。	1 M
	(ウ) 破損及び漏水の有無を点検する。	1 M

(3) トップライト	(ア)傷、割れ、変形及び破損の有無を点検する。	3 M
	(イ) さび及び腐食の有無を点検する。	3 M
(4) 外壁	仕上げ材の異常の有無を点検する。	3 M
(5)屋外階段	(ア) 排水状態の良否を点検する。	3 M
	(イ) 通行の妨げになる物品の有無を点検する。	3 M
(6) バルコニー	排水状態の良否を点検する。	3 M
(7)視覚障害者誘導用	廊下等における誘導路の妨げになる障害物の	1 D
ブロック	有無を点検する。	
(8) 建具	ア 扉枠及びシャッター	
	(ア) 建具及びその周囲からの漏水の有無を	3 M
	点検する。	
	(イ)異常音の有無を点検する。	3 M
	(ウ)施錠状況の良否を点検する。	3 M
	(エ)ガラス部分の傷、破損等の有無を点検する。	3 M
	※ ガラスがはめ込まれている場合に限る。	
	(オ)避難扉及びシャッターの開閉の妨げになる	1 D
	障害物の有無を点検する。	
	イ 窓及び枠	
	(ア)建具及びその周囲からの漏水の有無を点検	3 M
	する。	
	(イ) 異常音の有無を点検する。	3 M
	(ウ) 施錠状況の良否を点検する。	3 M
	(エ) 有害な影響を与える結露の有無を点検す	3 M
	る。	
	(オ)開閉動作状況の良否を点検する。	3 M
	(カ) ガラスの傷及びひび割れの有無を点検す	3 M
	る。	
(9) エキスパンション	建物間の隙間の変位追従状態を点検する。	3 M
ジョイント金物		
(10) 車いす用駐車スペ	障害物の有無を確認する。	1 D
ース		

第3章 電気設備の点検項目・点検内容・周期

第1節 適用

3. 1. 1 適用

1 電気設備は、保安規程を遵守して、その日常運転・監視及び測定・記録を行うものとする。

第2節 電灯·動力設備

3. 2. 1 電灯·動力設備

点検項目	点検内容	周期
(1) 照明器具	共用部分の点灯状態の確認を行う。	1 M
(2)分電盤、照明制御	(ア) 異常なうなり音の有無を確認する。	1 M
盤等	(イ)各開閉器等の開閉状態を点検する。	1 M
(3) 制御盤	(ア) 異常なうなり音、発熱、異臭、変色等の有	1 M
	無を点検する。	
	(イ) コンデンサの液漏れ、ふくらみ等の有無を	1 M
	点検する。	

第3節 受変電設備

3. 3. 1 受変電設備

1 受変電設備の運転・監視は、あらかじめ電気設備の配置図、結線図等を基に電気主任技術者と協議し、巡視経路を定めて点検する。なお、異常がある場合は速やかに、施設管理担当者又は電気主任技術者に報告する。

点検項目	点検内容	周期
(1) 盤類【配電盤、パ	(ア) 扉の開閉の良否及び施錠の有無を点検す	1 M
イプフレーム、さく	る。	
等】	(イ)汚損、損傷、変形、亀裂、塗装の剥離及び	1 M
	さびの有無を点検する。	
	(ウ) ボルトの緩みの有無を点検する。	1 M
	(エ)雨水浸入、ほこり等の堆積状態を点検する。	1 M
	(オ) 標識の汚損及び取付け状態を点検する。	1 M

(2) 特別高圧機器、変	温度の適否を温度計の指示値により確認し、	1 D
圧器	異常な高温となっている場合は、負荷電流の状	
モールド変圧器、油	態を確認する。	
入変圧器		
(3)高圧機器	ア変圧器【乾式変圧器、モールド変圧器、油	
	入変圧器】	
	異常音、異臭、異常振動等の有無を点検す	1 W
	る。	1.0
	イー交流遮断器、負荷開閉器、電磁接触器	1 D
	異常音、異臭、漏油等の有無を点検する。	
	ウ計器用変成器	1 W
	(ア)汚れ、損傷、亀裂、過熱、変色、漏油等	
	の有無を点検する。	1 W
	(イ)接続部の変色の有無を点検する。	1 W
	(ウ)接地線の外れ、断線等の有無を点検する。	
	エ 指示計器、表示操作類	1 D
	(ア) 各計器の表示値の適否を点検する。	1 M
	(イ) 配電盤等の信号灯、表示灯類をランプチ	
	エックで確認する。	
	オ 高圧進相コンデンサ	1 W
	異常音、異臭、変形、ふくらみ等の有無を	
	点検する。	
(4)低圧機器	ア 開閉器類【配線用遮断器、漏電遮断器、電	
	磁接触器、双投電磁接触器】	1 M
	(ア) 異常音、異臭、損傷、過熱、変色等の有	
	無を点検する。	1 M
	(イ) 開閉表示状態(指示、点灯)を確認する。	
	イ 指示計器、表示操作類	1 D
	(ア) 各計器の表示値の適否を点検する。	1 M
	(イ) 配電盤等の信号灯、表示灯類をランプチ	
	エックで確認する。	
	ウ 低圧進相コンデンサ	1 W
	異常音、異臭、変形、ふくらみ等の有無を	
	点検する。	
	<u> </u>	

第4節 自家発電設備

3. 4. 1 自家発電設備

1 自家発電設備の運転・監視は、システムの安定的及び効率的な運転並びに緊急時に迅速な対応がなされるよう行う。

点検項目	点検内容	周期
(1) 自家発電装置	(ア) 燃料油及び潤滑油の漏れの有無を点検す	1 D
	る。	
	(イ) 冷却水の量及び漏れの有無を点検する。	1 D
(2) 配電盤	(ア) 配電盤等の信号灯、表示灯類の点灯状態を	1 M
	ランプチェック等により点検する。	
	※ 装置に搭載された盤を含む。	
	(イ)自家発電装置が始動及び自動運転待機状態	1 W
	(切替スイッチの自動側位置等)にあること	
	を確認する。	
	※ 装置に搭載された盤を含む。	
(3) 補機付属装置	ア 始動用蓄電池装置	
	整流装置	
	(ア)表示灯類の点灯状態を点検する。	1 D
	(イ)操作、切替スイッチ等の状態を点検する。	1 W
	始動用蓄電池	
	(ア) 蓄電池の損傷、液漏れ、汚損等の有無を点	1 W
	検する。	
	(イ) 蓄電池の電解液面を点検し、最高・最低液	1 W
	面線内にあることを確認する。	
	(ウ)蓄電池の総出力電圧を確認する。	1 W
	イが動用空気圧縮装置	
	(ア)充気された空気を圧力計指示値により確認	1 W
	する。	
	(イ) 空気槽内の水抜きを行う。	1 W
	ウ 燃料タンク、燃料移送ポンプ等	
	(ア) タンク、ポンプ及び配管の油漏れ、変形、	1 W
	損傷等の有無を点検する。	
	(イ)油量を点検する。	1 W
	エ 冷却水タンク	

	(ア) タンク、機器及び配管の水漏れ、変形、損	1 W
	傷等の有無を点検する。	
	(イ)冷却水の水量等を点検する。	1 W
	オ ラジエータ	
	(ア)ラジエータ排風口周りの障害物の有無を点	1 W
	検する。	
	(イ) ラジエータの水漏れ、変形、損傷等の有無	1 W
	を点検する。	
	カー換気装置	
	(ア)自然換気口の開口部の状況又は機械換気装	1 M
	置の運転が適正であることを手動運転によ	
	り確認する。	
	(イ) 給・排気ファンが、自家発電装置の運転と	1 M
	連動して運転できることを確認する。	
	キ 排気管、消音器	
	(ア)排気管等の過熱部周囲に可燃物が置かれて	1 M
	いないことを確認する。	
	(イ) 排気管等の支持金具の緩み、排気の漏れの	1 M
	有無を点検する。	
	ク バルブ	
	各種バルブの開閉状態を点検する。	1 M
(4) 試運転	(ア) 試験スイッチを投入して、試運転を行い、	1 M
	始動時間を確認する。	
	(イ) 運転中、電圧計、周波数計等の計器の指示	1 M
	値が適正であることを確認する。	
	(ウ) 回転数、温度、圧力等を付属の各計器によ	1 M
	り始動前及び運転時の指示値を確認する。	
	(エ) 試運転終了後、スイッチ、ハンドル、バル	1 M
	ブ等を自動始動側に切り替えて、運転待機状	
	態にあることを確認する。	

第5節 直流電源設備

3. 5. 1 直流電源設備

3. 5. 2

点検項目	点検内容	周期
(1) 整流装置	(ア) 表示灯類の点灯状態を点検する。	1 D
	(イ)操作、切替スイッチ等の状態を点検する。	1 W
(2) 蓄電池	(ア) 蓄電池の損傷、液漏れ、汚損等の有無を点 検する。	1 W
	(イ) 蓄電池の電解液面を点検し、最高・最低液 面線内にあることを確認する。	1 W
	(ウ) 蓄電池の総出力電圧を確認する。	1 W

第6節 交流無停電電源設備

3. 6. 1 交流無停電電源設備

点検項	点検内容	周期
(1) 整流装置、逆変換	(ア) 汚れ、損傷、過熱等の温度上昇、変形、異	1 W
装置	常音、異臭、腐食等の有無を点検する。	
	(イ) 各計器の指示値を確認する。	1 D
	(ウ)表示灯類の点灯状態をランプチェック等に	1 M
	より点検する。	
(2) 蓄電池	(ア) 蓄電池の損傷、液漏れ、汚損等の有無を点	1 W
	検する。	
	(イ) 蓄電池の電解液面を点検し、最高・最低液	1 W
	面線内にあることを確認する。	
	※ 計器のあるものに限る。	
	(ウ) 蓄電池の総出力電圧を確認する。	1 W

第7節 太陽光発電設備

3. 7. 1 太陽光発電設備

点検項目	点検内容	周期
(1) 太陽電池アレイ	(ア)表面の汚れ、破損、変色、落葉等の有無を	1 M
	点検する。	
	(イ) 外部配線の損傷の有無を点検する。	1 M
(2) 中継端子箱	外部配線の損傷の有無を点検する。	1 M
(3) パワーコンディシ	(ア) 外部配線の損傷の有無を点検する。	1 M
ョナー【インバータ	(イ)動作時の異常音、異臭等の有無を点検する。	1 M
一、系統連携保護装		
置、絶縁変圧器等】		
(4) 蓄電池	(ア) 蓄電池の損傷、液漏れ、汚損等の有無を点	1 M
	検する。	
	(イ) 蓄電池の電解液面を点検し、最高・最低液	1 M
	面線内にあることを確認する。	
(5) 発電状況	指示計器又は表示により正常に発電している	1 D
	ことを点検する。	

第8節 風力発電設備

3.8.1 風力発電設備

1 風力発電設備は、風車発電装置、電力制御装置、蓄電池等で構成され、発 電機出力が 10kW 未満のものに適用する。

	<u> </u>	
点検項目	点検内容	周期
(1) 風車発電装置	風車回転時の異常振動、異常音等の状態を確認	1 D
	する。	
(2)監視制御装置及び	各指示計器の指示値により正常に発電してい	1 D
計測・保護装置	ることを確認する。	
(3) 諸装置	外観の異常の有無を確認する。	1 D

第9節 構内配電線路・通信線路

3. 9. 1 構内配電線路・通信線路

点検項目	点検内容	周期
(1) 構内配電線路・通	(ア) 架空線、引込線及びちょう架線と植物との	1 M
信線路	離隔距離及びたるみ、損傷等の有無を点検す	
	る。	
	(イ)電柱、支持物等の損傷、傾斜、腐朽、脱落	1 M
	等の有無を点検する。	
	(ウ)引き込みケーブル及び端末部の損傷、汚損、	1 M
	コンパウンド漏れ等の有無を点検する。	
	(エ)マンホール及びハンドホールのふたの損傷	1 M
	の有無、湧水の有無を点検する。	

第10節 外灯

3.10.1 外灯

点検項目	点検内容	周期
(1) 外灯	(ア) 点灯状態を点検する。	1 D
	(イ) 灯具、ポール等の損傷、破損、さび、腐食	1 M
	等の有無を点検する。	

第11節 航空障害灯

3. 11. 1 航空障害灯

点検項目	点検内容	周期
(1) 航空障害灯	灯具点灯状態を点検する。	1 D
(2)制御盤	(ア) 異常音、発熱、異臭、変色等の有無を点	1 M
	検する。	
	(イ) 警報作動状態を試験用押しボタン等によ	1 M
	り点検する。	

第12節 避雷設備

3. 12. 1 避雷設備

点検項目	点検内容	周期
(1) 避雷設傭	(ア) 突針支持管の取付け状態を点検する。	1 M
	(イ)突針等の支持管の固定状態を点検する。	1 M
	(ウ)棟上げ導体の取付け状態及び損傷等の有無	1 M
	を点検する。	

第4章 機械設備の点検項目・点検内容・周期

第1節 温熱源機器

4.1.1 適用基準及び記録

- 1 「労働安全衛生法」及び「同法施行令」並びに「ボイラー及び圧力容器安全規則」に定めるところによるほか、燃焼装置としてバーナーを使用する蒸気ボイラー(単管式貫流ボイラーを除く。)は、「ボイラーの低水位による事故防止に関する技術上の指針(昭和51年8月6日労働省公示第7号)」による。
- 2 次に該当するボイラーは、「ボイラーの遠隔制御基準等について」(平成 15 年 3 月 31 日基発 0331001 号)による。
 - (1) 遠隔監視室においてボイラーの監視及び制御が行われるボイラー。
 - (2) ボイラー設置場所又は遠隔監視室以外の場所において監視装置による 監視が行われるボイラー。
- 3 労働基準監督署長又は検査代行機関が行う性能検査に立合う。

運転・監視記録の項目及び周期は次表による。

機器の種別	項目	
		周期
鋳鉄製ボイラー及び鋼製	ボイラー蒸気圧力又は温水温度、ボイラー及び	2 H
ボイラー	給水タンク水位、給水温度、圧力及び流量、循	
	環ポンプの吐出及び吸込圧力、燃料温度、圧力	
	及び流量、燃焼空気温度及び風圧、排ガス温度、	
	炉内及び煙道ドラフト、排ガス濃度分析及びば	
	い煙濃度、天候、ボイラー室温度	
無圧式温水発生機及び真	真空度(真空式のものに限る)、缶内水位、燃料	2 H
空式温水発生機	保有量又はガス供給圧力、供給温度及び設定温	
	水温度、天侯、機械室温度	
温風暖房機	ばい煙濃度、油ポンプ圧力、天候、機械室温度	1 D

4. 1. 2 鋳鉄製ボイラー及び鋼製ボイラー

鋳鉄製ボイラー・鋼製ボイラーの点検項目及び点検内容は、次表による。 「ボイラー運転時」の点検周期は、1Dとする。

点検項目	点検内容	備考
(1)起動前	ア 圧力計、水高温度計及び温度計 (ア) 指針に異常のないことを確認する。 (イ) ガラス及び文字板に汚れ及び損傷のないことを確認する。 イ 水面計及び連絡配管並びに水位検出器用連絡配管 (ア) コック又は弁の開閉状態が正常であることを確認する。 (イ) 水面計、低水位遮断装置及び水面制御装置の機能に異常のないことを確認する。	V用 ²
	ウ ボイラー水位 水面計の水位が安全低水位以上の位置にあることを確認する。 エ 燃料及び給水系統 (ア) 弁の開閉状態が正常であることを確認する。	

- (イ)燃料又は水漏れがないことを確認する。
- オ バーナー
- (ア)燃料噴射ノズルから燃料漏れがないことを 確認する。
- (イ) 炎口部にすす、未燃物等による汚れがない ことを確認する。
- (ウ) バーナーの装着状態が正常であることを確認する。
- カ ボイラー燃焼室 耐火材の脱落、カーボンの付着等がないこと を確認する。
- キ 煙道ダンパー

ダンパーの開き具合及びその固定状態に異常のないことを確認する。

ク ボイラー室の換気 換気状態が良好に維持されていることを確 認する。

- ケ 吹出し作業 (鋼製ボイラーに限る)
- (ア)ボイラー水の濃縮状態に応じて吹出しを行う。
- (イ) 吹出し作業終了後、吹出し弁の閉止状態に 異常がなく、弁及び配管から漏れがないこと を確認する。
- コ 給水軟化装置 (鋼製ボイラーに限る)
- (ア)装置出口の水に硬度リークがないことを 確認する。
- (イ) 再生用食塩の保有量が適切であることを 確認する。
- サ燃料
 - (ア)油だきボイラーは、燃料タンクの保有量が 適切であることを確認する。
 - (イ) ガスだきボイラーは、一次側ガス圧力が正常であることを確認する。
 - (ウ) パイロットバーナーを付属するボイラーは、点火用燃料源の状態に異常のないことを 確認する。

- シ 給水タンク
- (ア)水位が常用水位以上にあることを確認する。
- (イ)入口及び出口弁が確実に開いていることを確認する。
- ス 薬液タンク (鋼製ボイラーに限る) 清缶剤等の薬液タンク内の保有量が適切であることを確認する。
- (2) 起蒸時
- ア プレパージ動作
- (ア)動作時間に異常のないことを確認する。
- (イ) 比例制御又は Hi-Low-Off 制御方式のボイラーにあっては、プレパージ中に空気ダンパーが十分な開度まで開いていることを確認する。

イ バーナー

- (ア)点火スパーク及びパイロットバーナーの火 炎の色及び大きさに異常のないことを確認 する。
- (イ)主バーナーの点火時に、バックファイヤー、 著しい黒煙の発生、異常な燃焼音、振動等が なくスムーズに点火することを確認する。
- ウ 燃焼安全装置
- (ア)主バーナーの燃焼中に火炎検出器の受光面 を遮蔽した場合に、直ちに安全遮断弁が閉止 し、バーナーが消火することを確認する。
- (イ) バーナー消炎後制御盤の警報が鳴り、断火 表示灯が点灯することを確認する。
- 工 低水位遮断装置

バーナーの燃焼中に水位検出器下部の吹出 し弁又はコックを開き、検出器内の水位を一時 低下させ、弁又はコックを閉止した場合に、安 全遮断弁が閉止し、バーナーが消炎すること及 び同時に制御盤の警報が鳴り、低水位表示灯が 点灯することを確認する。

- オ 水面計 (鋼製ボイラーに限る)
- (ア)水面計の水側、蒸気側及び吹出し側コック

の開・閉操作をした場合に、水及び蒸気側の 流通状態に異常がないことを確認する。

- (イ)2本の水面計の指示水位に著しい誤差がないことを確認する。
- カ 水面計取付水柱管及び水位検出用連絡配管 (鋼製ボイラーに限る)
 - (ア)連絡配管、弁及びコック等から水又は蒸気 の漏れがないことを確認する。
 - (イ)水柱管及び水位検出器下部の吹出し弁を開き、内部に付着するスケールその他の異物の清掃を行う。また、清掃終了後は、水側及び蒸気側の弁が開き、吹出し弁が閉止し、漏れがないことを確認する。
- キ 吹出し装置 (鋼製ボイラーに限る) 吹出し弁及びその接続配管からの漏れがな いことを確認する。
- (3) ボイラー運転中

ア 常時監視

ボイラーの圧力(温水ボイラーにあっては温度)、水位及び燃焼状態を常時監視する。

イ 水位制御装置

給水装置及び自動水位制御装置の機能が正常で、ボイラー水位が規定の位置に保持されていることを確認する。

ウ バーナーの自動発停動作

ボイラー圧力又は温度が変化するとき、規定の圧力又は温度でバーナーが自動的に停止又は起動することを確認する。

エ バーナー燃焼量制御動作 (鋼製ボイラーに 限る)

比例制御又はHi-Low-Off燃焼量制御を行うボイラーは、ボイラーの圧力又は温度の変化によりバーナーが規定の燃焼量で制御されることを確認する。

- オ 安全弁、逃し弁及び逃し管
 - (ア) 安全弁に漏れがないことを確認する。
 - (イ) 取付け部等に漏れがないことを確認する。

(4)運転終了時の作業	(ウ)逃し管に漏れ及び凍結のおそれがないことを確認する。 カ 燃焼用空気及び燃焼ガス (ア)風道、風箱等から燃焼空気の漏れがないことを確認する。 (イ)ボイラー外周部及び煙道から燃焼ガスの漏れがないことを確認する。 キ 水質試験 (鋼製ボイラーに限る)ボイラー用水の硬度・pH・伝導率等を測定する。 (ア)制御盤の操作スイッチでバーナーの燃焼を停止させ、燃焼手動弁を閉止する (イ)給水装置を運転し、ボイラー水位を常用水位より少し上げた位置で止め、給水止弁を閉止する。 (ウ)主蒸気弁又は温水供給弁を閉止する。 (エ)ボイラー燃焼室内がある程度冷却するのを待ってバーナーを開いた場合に、ノズルからの燃料漏れがないことを確認する。また、炎口部等の掃除を行う。 (オ)煙道ダンパーを閉止する。 (カ)電源スイッチを遮断する。 (キ)吹出し弁及び配管に漏れがないことを確認する。	
	(オ)煙道ダンパーを閉止する。(カ)電源スイッチを遮断する。	

4.1.3 真空式温水発生機及び無圧式温水発生機

真空式温水発生機・無圧式温水発生機の点検項目及び点検内容は、次表による。「温水発生機運転時」の点検周期は、1Dとする。

点検項目	点検内容	備考
(1) 起動前	ア 連成計 (真空式に限る)	
	(ア) 指針に異常のないことを確認する。	

(イ)ガラス及び文字板に汚れ及び損傷のないことを確認する。

イ 水面計

水面が規定の水位にあることを確認する。

- ウ 燃料及び給水系統
- (ア) 弁の開閉状態が正常であることを確認する。
- (イ)配管接続部から燃料又は水漏れがないことを確認する。
- エ 機械室の換気 換気状態が良好に維持されていることを確 認する。
- オ 煙道ダンパー 全開の状態にあることを確認する。

力 燃料

- (ア)油だきボイラーは、燃料タンクの保有量が 適切であることを確認する。
- (イ) ガスだきボイラーは、一次側ガス圧力が正常であることを確認する。

(2) 起動及び運転中

ア 起動動作

- (ア) 起動時のプレパージ及び点火動作が正常であることを確認する。
- (イ)停止時の消火動作が正常であることを確認する。
- イ 供給及び設定温水温度 規定の許容範囲内にあることを確認する。 (正常な運転時と指針位置に変化がないこと)
- ウ 燃焼状態 燃焼音、火炎の形状及び色が正常であること を確認する。
- エ 給水及び燃料系統 水又は燃料漏れがないことを確認する。
- オ 燃焼ガス 煙室、爆発扉、掃除口扉、煙道等からの漏れ がないことを確認する。

(3) 運転終了時の作業	(ア) 燃料元弁を閉止する。	
	(イ) 電源スイッチを遮断する。	

4. 1. 4 温風暖房機

点検項目	点検内容	周期
(1)温風暖房機	(ア) 燃焼室内部に汚れ及び変形がないことを	1 D
	確認する。	
	(イ) バーナーに異常音及び異常振動がないこ	1 D
	とを確認する。	
	(ウ)附属配管及び弁に損傷及び漏れがないこと	1 D
	を確認する。	
	(エ) 燃焼状態に異常がないことを確認する。	1 D
	(オ) コンビネーションコントロールの設定温度	1 D
	に異常がないことを確認する。	
	(カ) 燃焼安全制御器の作動が良好であることを	1 D
	確認する。	

第2節 冷熱源機器

4. 2. 1 運転·監視記録

機器の種別及び記録項目

機器の種別	記録項目	周期
チリングユニッ	冷水入口及び出口温度並びに圧力、冷却	1D
F	水入口及び出口温度及び圧力、蒸発及び	
	凝縮圧力、潤滑油圧力、電源電圧及び圧	
	縮機電流、機械室温度	
空気熱源ヒート	冷温水入口及び出口温度並びに圧力、潤	1D
ポンプユニット	滑油圧力及び温度、圧縮機吸込及び吐出	
	圧力、電源電圧、圧縮機電流、機械室温	
	度	
遠心冷凍機	冷水入口及び出口温度、冷却水入口及び	4/D
	出口温度、蒸発及び凝縮圧力、凝縮冷媒	

	温度、圧縮機吸込及び吐出温度、吸込ベーン開度、潤滑油圧力、潤滑油冷却器入口及び出口温度、電源電圧、主電動機電流、機械室温度	
吸収冷凍機	冷水入口及び出口温度、冷却水入口及び 出口温度、高・低圧再生器圧力、本体真 空度、凝縮冷媒温度、供給蒸気圧力及び 温度、再生器、吸収器及び蒸発器液面、 機械室温度	4/D
直だき吸収冷温水機及び小型吸収冷温水機ユニット	冷温水入口及び出口温度、冷却水入口及 び出口温度、排ガス温度、高温再生器温 度及び圧力、高温再生器、吸収器及び蒸 発器液面、本体真空度(計器があるも の)、機械室温度、燃料使用量(専用計 器があるもの)	4/D(小型 吸収冷温水 機ユニット にあっては 1D)
パッケージ形空 気調和機(電気駆 動形)及びガスエ ンジン式パッケ ージ形空気調和 機	冷却水入口及び出口温度並びに圧力、蒸 発及び凝縮圧力、還気並びに給気温度、 潤滑油圧力、電源電圧、圧縮機及び送風 機電流、機械室温度	1D
氷蓄熱ユニット	冷温水入口及び出力温度並びに圧力、ブライン入口及び出口温度並びに圧力、圧縮機蒸発圧力及び凝縮圧力、潤滑油圧力、電源電圧、圧縮機電流、機械室温度	1D

4. 2. 2 冷熱源機器

冷熱源機器の点検項目及び点検内容は、次表による。「冷熱源機器機 運転時」の点検周期は、1 D とする。

点検項目	点検内容	備考
(1) 起動前	ア 圧力計及び温度計	
	ガラス及び文字板に汚れのないことを確認	
	する。	

1	冷水及び冷却水配管系統
´ I	

- (ア) 各種弁の開閉状況を確認する。
- (イ) 配管接続部・機器水室部等より水漏れがな いことを確認する。

ウ電源

電圧が規定の許容範囲内にあることを確認 する。

工 燃料

燃料を必要とする機器にあっては、燃料タン クの保有量が適切であることを確認する。

- (2) 運転中 (ア)各部の圧力及び温度が規定の許容範囲内に あることを確認する。
 - (イ) 配管に、漏れ、振動等の異常がないことを 確認する。
 - (ウ)運転時に音及び振動に異常がないことを確 認する。
 - (エ)運転記録から系内に空気の侵入が認められ る場合は抽気装置の運転を行う。
 - (ア) 運転を停止する場合は、関連機器の所定の 停止順序に従って行う。
 - (イ) 弁類を所定の開閉位置にする。
 - (ウ) 電源開閉器を規定の位置にする。

第3節 空気調和等関連機器

4. 3. 1 適用基準

熱交換器、貯湯槽又はヘッダーで第1種圧力容器に該当するものは、「ボイラ 一及び圧力容器安全規則」に定めるところによる。

4.3.2 空気調和等関連機器

機械室等の主要な設備機器の設置場所は巡視して、機器等の異常の有無を点 検する。なお、定められた対象部分以外であっても、異常を発見した場合には 施設管理担当者に報告する。

(3) 運転終了時

点検項目	点検内容	周期
(1) オイルタンク	(ア)漏洩検知管に変形、損傷及び土砂等の堆積	1 M
	物がないことを確認する。	
	(イ) 遠隔油量計に損傷がなく指示に異常がな	1 M
	いことを確認する。	
(2) オイルサービスタ	(ア) 油の供給及び戻し機能に異常がないこと	1 M
ンク	を確認する。	
	(イ) 油漏れの有無を点検する。	1 M
(3) 熱交換器・ヘッダ	(ア) 異常音及び異常振動の有無を点検する。	1 M
_	(イ)蒸気トラップからドレンが速やかに排除さ	1 M
	れていることを確認する。	
	(ウ) 温水又は給湯温度、水頭圧及び蒸気圧力に	1 M
	異常がないことを確認する。	
(4)冷却塔	(ア)ケーシングに異常振動がないことを確認す	1 M
	る。	
	(イ) 水槽に水漏れがなく、水位に異常がないこ	1 W
	とを確認する。	
	(ウ) 送風機の各部に異常音又は異常振動がな	1 W
	く、羽根車の回転が円滑であることを確認す	
	る。	
	(エ) 凍結防止装置のヒーターの作動電流が定格	1 W
	電流値以下にあることを確認する。	
	(オ) 冷却水の汚れの有無を点検する。	1 W
	(カ) 塔内部の汚れ状況、異物が無いことを確認	1 W
	する。	
	(キ) 電導度計、逆洗ろ過装置、薬液注入装置の	1 W
	運転状況を確認する。	
(5) ユニット形空気調	(ア) 各部の異常音、及び異常振動等の有無を点	1 M
和機及びコンパク	検する。	
ト型空気調和機	(イ) 還気、給気及び冷温水入口、出口温度差の	1 M
	異常の有無を点検する。	
	(ウ) 加湿器の汚れの有無を点検する。	1 M
(a)	(エ) 排水の良否を点検する。	1 M
(6) 空気清浄装置	(ア)圧力損失が規定値以下であることを確認す	1 M
	3.	
	(イ) 自動巻取形エアフィルターは、終了表示灯	1 M

	が点灯していないことを確認する。	
	(ウ)ろ材誘電形エアフィルター及び電気集じん	1 M
	器は、巻取完了表示灯及び荷電表示灯が点灯	
	していることを確認する。	
	※ フィルターの交換を行う。	
	(エ)コンパクト形空気調和機用電気集じん器は	1 M
	荷電表示灯が点灯していることを確認する。	1 M
(7) ファンコイルユニ	(ア) 異常音及び異常振動の有無を点検する。	1 M
ット及びパッケー	(イ) ドレン排水に支障のないことを確認する。	1 M
ジ形空調機室内機	(ウ)汚れの状況を確認する。	1 M
	(エ)フィルターの清掃を行う。	1 M
(8) ポンプ	(ア) 各部の異常音、異常振動等の有無を点検す	1 W
	る。	
	(イ)軸封部からの水漏れが適当であることを確	1 W
	認する。	
	(ウ) 電動機に異常発熱がないことを確認する。	1 W
	(エ)計器の指示値を確認する。	1 W
	(オ) ポンプ周辺の異常の有無を点検する。	1 W
(9) 送風機	(ア) 各部の異常音、異常振動等の有無を点検す	1 W
	る。	
	(イ) 計器の指示値を確認する。	1 W
(10) 全熱交換器	(ア) 各部の異常音、異常振動等の有無を点検す	1 W
	る。	
	(イ)計器の指示値を確認する。	1 W
(11) 氷蓄熱ユニット	(ア) 異常音及び異常振動の有無を点検する。	$1~\mathrm{W}$
	(イ) フランジ、パッキン等からの水漏れの有無	$1~\mathrm{W}$
	を点検する。	
	(ウ) 各部において結露の有無を点検する。	1 W
(12) 蓄熱槽	(ア) 内部の状況及び水位を確認する。	1 M
	(イ)マンホール蓋の損傷及び異常の有無を点検	1 M
	する。	

第4節 給排水衛生機器

4. 4. 1 給排水衛生機器

機械室等の主要な設備機器の設置場所は巡視して、機器等の異常の有無を点検する。なお、定められた対象部分以外であっても、異常を発見した場合には施設管理担当者に報告する。

特に日常使用の多い、洗面器、便器等の衛生器具及び周囲の配管の異常の有無を点検する。

点検項目	点検内容	周期
(1) ポンプ	ア 陸上ポンプ	
	(ア) 各部の異常音、異常振動等の有無を点検す	1 W
	る。	
	(イ)計器の指示値を確認する。	1 W
	(ウ) 軸封部からの水漏れが適当であることを	1 W
	確認する。	
	(エ) 電動機に異常発熱がないことを確認する。	1 W
	(オ) ポンプ周辺の異常の有無を点検する。	1 W
	(カ)逆止弁の機能を確認する。	1 M
	イ 水中ポンプ	
	(ア) 揚水機能を確認する。	1 M
	(イ)計器の指示値を確認する。	1 W
	(ウ) 絶縁抵抗を測定し、その良否を確認する。	1 M
	(エ)逆止弁の機能を確認する。	1 M
(2) 水槽	アの飲料用水槽	
	(ア)マンホール蓋の異常の有無及び施錠状態	1 M
	を確認する。	
	(イ) 内部の錆、汚れ、沈殿物、劣化の状況及び	1 M
	水位を確認する。	
	(ウ)周囲の状況及び上部の状況から汚染等を受	1 M
	ける恐れがないことを確認する。	
	(エ) 本体(6面)の状態を点検する。	1 M
	(オ) オーバーフロー管の異常の有無を確認す	1 M
	る。	
	(カ) 通気管の異常の有無を確認する。	1 M
	(キ)水抜き管の異常の有無を確認する。	1 M

	() \ H	
	(ク) 防虫網の異常の有無を確認する。	1 M
	(ケ) 警報機能を確認する。	1 M
	イー貯湯槽	
	(ア) 異常音及び異常振動の有無を点検する。	1 M
	(イ) 蒸気トラップからドレンが速やかに排除	1 M
	されていることを確認する。	
	(ウ) 温水又は給湯温度、水頭圧及び蒸気圧力に	1 M
	異常がないことを確認する。	
	(エ) 貯湯槽に外部電源方式の防食装置を設け	1 M
	ている場合にあっては、電源ランプ及び電	
	流計に異常がなく、スイッチを切った場合	1 M
	に電圧計の指針がゼロ点に戻ることを確	
	認する。	
	ウ雑排水槽、汚水槽(中水槽を含む)	
	(ア)マンホール蓋の異常の有無及び施錠を確認	1 M
	する。	
	(イ) 内部の状況及び水位を確認する。レベル計	1 M
	の作動状況、汚物の付着の状況を確認する。	
	(ウ) 病害虫発生の有無を確認する。	1 M
	(エ) 異臭の有無を確認する。	1 M
 (3) 水質の維持	ア 飲料水、中央式給湯設備による給湯水	1 1/1
(6) /八頁 《2//座刊	(ア) 外観検査(臭気、味、色、濁り)を行う。	1 D
	(イ) 残留塩素の測定を行う。	1 W
	インス留温系の例足を行う。	1 VV
	11 / 14 / 4	1 117
	(ア) pH 値、残留塩素、臭気及び外観の検査を	$1\mathrm{W}$
	行う。	0.14
	(イ)大腸菌群及び濁度の検査を行う。	2 M

4. 4. 2 循環ろ過装置

- 1 浴槽水の水質は「公衆浴場法」に定めるところによる。
- 2 本項は循環ろ過装置に適用する。

点検項目	点検内容	
(1) 本体	(ア) ろ過圧力が正常であることを確認する。	1 D
	(イ) 逆洗浄が行われていることを確認する。	1 D
(2) 薬注装置	(ア) 正常に稼動していることを確認する。	1 D

	(イ) 薬液が十分であることを確認する。	1 D		
(3) ろ過ポンプ	正常に稼動していることを確認する。	1 D		
(4) 水温及び水質の管	(ア)温水の温度が設定値となっていることを確			
理	認する。			
	(イ)浴槽水の汚れ、異物の有無等を確認する。	1 D		
	(ウ)遊離残留塩素が規定値にあることを確認す	2 H		
	る。			

第5章 監視制御設備の点検項目・点検内容・周期

第1節 中央監視制御設備

5. 1. 1 中央監視制御装置

点検項目	点検内容	周期
(1) 監視制御機器	(ア) 腐食、浸水等の有無を点検する。	1 D
	(イ) 異常音、異臭、異常振動等の有無を点検す	1 D
	る。	
	(ウ) ディスプレイ装置・キーボード等の画面の	1 D
	異常、異臭、異常音等の有無を点検し、異常	
	な温度上昇及び作動の確認を行う。	
	(エ) プリンタの用紙量・印字確認、オンライン	1 D
	スイッチ等の点検を行う。	
(2) 電源装置【UPS 装	(ア)汚れ、損傷、過熱等の温度上昇及び変形、	1 W
置に限る】	異常音、異臭、腐食等の有無を点検する。	
	(イ) 各計器の指示値を確認する。	1 W
	※ 計器のあるものに限る。	
	(ウ)表示灯類の点灯状態を確認する。	1 W
(3) 蓄電池	(ア) 蓄電池の損傷、液漏れ、汚損等の有無を点	1 W
	検する。	
	(イ) 蓄電池の電解液面を点検し、最高・最低液	1 W
	面線内にあることを確認する。	
	(ウ) 蓄電池の総出力電圧を確認する。	1 W

第6章 搬送設備

第1節 昇降機の点検項目・点検内容・周期

6.1.1 昇降機

点検項目	点検内容	周期
(1) エレベーター	(ア) 戸の開閉は円滑で異常音及び異常振動の	1 D
	ないことを確認する。	
	(イ) 各階の乗り場敷居溝及びかご敷居溝にゴ	1 D
	ミ、異物が入っていないか確認する。	
	(ウ) かご内照明等の球切れの有無を確認する。	1 D
	(エ)加速、走行、減速時の異常音、異常振動及	1 D
	び異臭の有無を確認する。	
	(オ) 着床時のショック及びかごと乗場のレベ	1 D
	ルに著しい大きな段差がないか確認する こと。	
(2) エスカレーター	(ア) くしの折損及び異物の挟まりの有無を確	1 D
	認する。	
	(イ) 起動及び停止時の操作に異常がないこと	1 D
	を確認する。踏面の欠損等の有無を点検する。	
	(ウ) 走行中の異常音、異常振動及び異臭の有無	1 D
	を確認する。	1 D
	(エ) 固定保護板及び可動警告板、侵入防止柵、	1 D
	登り防止仕切り板の損傷の有無を確認す る。	
	(オ) 欄干照明、コムライト及び段差照明の球切	1 D
	れの有無を確認する。	
	(カ) 踏み段クリート、ライザーの欠損及び異常	2/M
	磨耗の有無を確認する。	
(3) 小荷物専用昇降機	起動、走行・停止時の異常音、異常振動及	1 D
	び異臭の有無を確認する。	

運転・監視及び日常点検・保守業務委託 特記仕様書

1 業務日及び時間

- (1)平日:午前 8時30分~ 午後10時30分
- (2)土曜:午前 8時30分~ 午後10時30分
- (3)日曜祭日等:午前 8時30分~ 午後10時30分
- (4)業務を行わない日の説明 12月29日~1月3日(6日間)

[補足説明]

- 開庁・開館日及び時間
 - (1) 平日:午前 9時00分~

(午後)・翌日午前) 10時00分

- (2)
- 土曜:午前 9時00分~ (午後)・翌日午前)10時00分
- (3) 日曜祭日等:午前 9時00分~ (午後) 翌日午前) 10時00分
- (4) 施設を開かない日の説明 毎月第4月曜日、年末年始(12月29日~1月3日)

「補足説明〕

3	施設の冷暖房の運転日及び運転時間
	適宜

 冷房
 月
 日
 ~
 月
 日の開庁日

 時
 分
 ~
 時
 分

 暖房
 月
 日
 ~
 月
 日の開庁日

 時
 分
 ~
 時
 分

電算機室等の特別な空調を必要とする部屋と条件 { なし

- 4 運転・監視及び日常点検・保守業務の対象設備等 別表-1 業務対象数量表による。
- 5 業務関係者は業務を次の資格等を有する者を配置する。 (□内にレ点印のあるもの)

÷π, /#:	N H	Fi		担点进入	/±:	±7.
設備	必	要 資 格	1	規定法令	備	考
自家用電気	電気主任技	第1種		電気事業法		
工作物	術者	第2種				
		第3種				
電気設備	電気工事士	第1種また		電気工事士法		
		は認定電気				
		工事従事者				
		第2種	b			
機械設備	ボイラー技	特級		労働安全衛生法		
	士	1級				
		2級				
		技能講習終了				
	ビル管理技	1級		職業能力開発促		
	能士	2級		進法		
冷凍設備	冷凍機械責	第1種		高圧ガス保安法		
	任者	第2種		冷凍保安規則		
		第3種				
危険物	危険物取扱者	<u>خ</u>		消防法		

建築物環境	建築物環境衛生管理技術	建築物における	
衛生管理	者	衛生的環境の確	
		保に関する法律	

6 特別業務

□内にレ点印の項目のみ対象とする。

□(1)電気主任技術者業務

- ア 「電気事業法」による自家用電気工作物の維持及び運用の保安業務を行う ため、電気主任技術者を選任し、所轄官庁に届出をするものとする。
- イ 当該施設の電気工作物保安規程(以下「保安規程」という)を定め、自家 用電気工作物の維持及び運用の保安業務を実施する場合には、保安規程に従 うものとする。
- ウ 電気主任技術者が行う職務の保安上重要な事項については、当該施設の施 設管理担当者と協議、連絡、報告及び調整を行うものとする。ただし、緊急 の場合は、応急処置をする。
- エ 設備の改修、修繕その他、管理物件の保安上重要な措置については、電気 主任技術者の意見を尊重し、施設管理者等が行うものとする。
- オ 電気主任技術者の業務について、この仕様書に定めのない事項及び疑義については、施設管理担当者と協議する。

□ (2) 環境衛生管理技術者業務

- ア 「建築物における衛生的環境の確保に関する法律」における建築物環境衛 生管理技術者を選任する。
- イ 建築物環境衛生管理技術者は、管理対象特定建築物の維持管理が環境衛生 上適正に行われるよう監督すること。
- ウ 建築物環境衛生管理技術者の業務について、この仕様書に定めのない事項 及び疑義については、施設管理担当者と協議する。

□ (3) 危険物取扱者業務

- ア 危険物取扱者等を選任し、発注者が所轄官庁に届出をするものとする。
- イ 危険物取扱者の業務は、危険物取扱作業及び危険物取扱作業の立会い監督

とする。

ウ 危険物取扱者の業務について、この仕様書に定めのない事項及び疑義については、施設管理担当者と協議する。

□(4)執務環境測定業務

- ア 空気環境測定は、「建築物における衛生的環境の確保に関する法律」(以下 「ビル管法」という。)施行規則第26条第2項に定める者が行う。
- イ 測定結果は、速やかに施設管理者に報告する。測定の結果が管理基準値に 適合していない場合は、その原因を推定し施設管理者に報告する。
- ウ 測定周期は、2か月ごとに1回測定する。
- エ 測定方法等は、「ビル管法」施行規則第3条による。
- オ 測定点数は、次により算出する。

延べ床面積(m²)	測定を要する延べ床
	面積に対し1測定点当
	たりの床面積 (m²)
3,000未満	300
3,000以上5,000未満	400
5,000以上10,000未満	500
10,000以上20,000未満	800
20,000以上30,000未満	1000
30,000以上	2000

※ 小数点以下は切りあげる。

- カ 比較のための外気を2点測定する。
- キ 執務環境測定業務について、この仕様書に定めのない事項及び疑義については、施設管理担当者と協議する。

□ (5) 電気設備定期点検時の負荷設備点検

(電気設備点検を別途発注している施設のみ)

別契約業者が行う電気設備定期点検に併せて、次の業務を実施する。

- ア 分電盤、制御盤について、主幹開閉器以降の絶縁抵抗測定、清掃を行う。
- イ 全停電時の非常灯、誘導灯の点灯状況確認を行う。

- ウ 停電中、別契約業者が行う幹線絶縁測定のために、分電盤主幹開閉器を開 放、復旧を行う。
- エ 停電前の昇降機、給排水等各設備の停止、及び復電後の、電灯回路、空調、 昇降機等の正常動作確認を行う。
- オ 避雷針の接地抵抗測定を行う。
- カ 不良を発見した場合、その原因調査を行う。

2. 空気調和設備、給排水衛生設備及び昇降機設備神奈川公会堂

管理対	象 設	< 衛生設備及び昇降機設備	備 概 要		
設備名称	数量·単位		形状	単位	数量
1.		(1)ボイラー	ボイラー	基	0
温熱源機器		i.		基	0
		(2)無圧式&真空式温水発生機		基	0
			加熱能力150,000Kcal/h未満	基	0
		(3)温風暖房機	熱 風 炉	台	0
2.	N 100 100 100 100 100 100 100 100 100 10	チリングユニット	冷凍能力 60 USRT以上	台	0
冷房熱源機器	1式		│ 冷凍能力 60 USRT未満	台	0
		空気熱源ヒートポンプ	冷凍能力 60 USRT以上	台	0
			冷凍能力 60 USRT未満	台	6
				台	0
		吸収式冷凍機	· .	台	0
		吸収式冷温水発生機	冷凍能力 100 USRT以上	台	0
		小型吸収式冷温水機ユニット		台	0
		パッケージ型&ヒートポンプ	冷凍能力 3 USRT以上	台	2
		ユニット(ガスエンジンを含む)	冷凍能力 3 USRT未満	台	0
		氷蓄熱ユニット	TIME BESS C CONTRIBUTION	台	Ō
3.		空気調和関連機械室		室	1
空気調和関連設備	1式	オイルタンク		基基	Ö
工人例作因在政师	• = -	オイルサービスタンク		基	0
		熱交換器、貯湯槽	第一種圧力容器	基基	0
		又はヘッダー	<u> </u>	基 基	0
		<u> </u>	另一住所在为 台 都(1) 至在为 台 都	基	2
			自動巻取フィルター	台	0
	l	(エアハンドリングユニット)	パネル、折込みフィルター	·····································	2
			7(4,70; 111,220704,707	台	0
				台	2
		<u> </u>		台	8
		<u></u>		台	0
		<u> </u>	-	台	0
		 蓄熱水槽	点検蓋(*の数量	個	0
			露出型(床、天井)	台	10
			隠ぺい型	台	0
4.		陸上ポンプ	Mrs. 70. I	台	
4. 給排水衛生設備	1式	<u> </u>		台	4
帕奶州工設渊	' - 1			 	2
				槽槽	1
			人組織者 建密传表测定	式	<u>'</u>
		雑用水のPH値、残留塩素、臭		式	. 1
5.					1
a. 昇降機設備	1式	エレベーター設直場所・例 3 エレベーター	箇所 (正面玄関2基、裏口2基、駐車場1基)	<u></u> 基	<u> </u>
开阵 10发 议 1佣	1 124		0 佐式 /丁玉才明 0 甘 · 巴吉坦 · 甘 \		
•		***************************************	2箇所 (正面玄関2基、駐車場1基)	箇所	0
f .	1	エスカレーター	·	基	l U

3.建築

_ 3.)建	釆										
管	理	対	象	設	備	設	備	概	要		
設	備	名	数	量∙単	項	固	形	状		単位	数量
1.					(1) 陸 屋 根					m²	1, 205
建	築		1	式	(2) トップライト					箇所	5
					(3) 外 壁					m^2	1, 920
					(4) 屋外階段		階数のトー	-タル		階	3
1					(5) バルコニー	·		_		m²	0
					(6) 建 具		ア. 扉及び	枠		箇所	29
,							イ. 窓及び	枠	窓 面 積	m²	417
									可動部分	箇所	0
					(7) エキスパン	ションジョイン	ト金物			箇所	1

管理対象建築物概要

施設名 神奈川公会堂

【延床面積

2,000 m³]

特別業務委託内容

電気主任技術者業務	ビル管理技術者業務及び室内環境測定	危険物取扱い主任者業務
委託しない	委託しない	委託しない

管理対象設備

1.電気設備

1. 電気設備 管理対	象 設	備設	備 概 要		
置 理 対 設 備 名 称					数量
1.	<u> </u>	(1)分 電 盤	800×1,000H程度以上のもの	面	0
 電 灯·電 力 設 備	1 =	(2)照明制御盤	000 以 1,0001 州主及	面	2
	1	(3)動力制御盤	800×1,000H程度以上のもの	面	1
2.		高圧盤類	配電盤1面とは800W×2,000H程度の		
- 受変電設備	1式			面	2
		高圧・変圧器	0002 7 00	台	3
		高圧・交流遮断器		台	4
		高圧•計器用変成器		台	2
		高圧・指示計器、表示操作類		面	1
				個	5
		高圧・進相コンデンサー		台	2
		低圧·指示計器、表示操作類		面	3
				個	6
		低圧・進相コンデンサー		台	0
		受変電設備·定期点検		式	1
3.	Notes and the second	(1)自家発電装置		組	1
自家発電設備	1式	(2)配 電 盤		面	1
* .		始動用蓄電池装置用整流装置		組	1
		始動用蓄電池装置用蓄電池		組	1
		始動用空気圧縮装置		組	0
		燃料タンク等		台	1
		冷却水タンク		台	1
,		ラジェター		台	0
		換 気 装 置		組	1
		排 気 管		組	1_
		バルブ	·	個	16
	WARANING TO THE REAL PROPERTY OF THE PERSON	試運転		芃	1
4.	_	整流装置		組	1
直流電源装置	1式	蓄電池		組	1
5.		2組以上の電源装置の並列運	転の有無(有=1、無=0)	有 無	0
交流無停電電源装		整流装置		組	0
	N. C.	蓄 電 池		組	0
6.		太陽光アレイ	公称出力	kW	0
太陽光発電装置	-			組	0
	*	中継端子箱		組	0
		パワーコンディショナー		組	0
		蓄 電 池		組	0
		発 電 状 況		式	0
8.		(1)引 込 柱	·	本	0
構内配電線路、通信		(2)ハンドホール		メートル	0
9.外 灯 設 備	1式	外灯		基	. 4
10.		(1)灯 具		灯	0
航空障害灯		(2)制 御 盤		面	0
11.		(1)突 針		基	0
避雷設備		(2)棟 上 導 体		メートル	0
12.		監視制御機器		組	1
中央監視制御書	1式	電源装置・・・整流装置	·	組	0
		電源装置・・・蓄電池	<u> </u>	組	0

冷却塔に関する設備管理業務委託仕様書への特記事項

1 清掃回数

原則、月1回。冷却塔内の水が汚れていた場合には月2回以上清掃のこと。 また、シーズン前に配管内の冷却水を排水し、新たな水と入れ替えてから適量 の抗レジオネラ剤(除菌剤)を投入すること。

2 清掃内容

- (1) 冷却塔の清掃は高圧洗浄機 (貸与) を使用すること。
- (2) 1年のうち、冷却塔運転開始前及び運転終了後には、物理的洗浄及び化学 的洗浄(過酸化水素、グルタールアルデヒド、酸等の殺菌用薬剤を冷却水系 に循環させる)を実施すること。

3 薬剤投入

抗レジオネラ剤として効果のある薬剤(抗レジオネラ用空調水処理剤協議会登録薬剤)を使用すること。薬注ポンプが設置されていないか、または施設を改造しなければ薬剤注入ができない場合にはパックまたはバッチ投入を行うこと。

* (注) パックまたはバッチ投入は、メーカーが指定している効能が有効に働く 周期を守って投与してください。

4 適用期間

冷却塔稼働期間中において適用する。



請 書

平成23年 6月 22日

横浜市契約事務受任者

名

所	在	地	東京	2番10号
商号	又は彳	各称	パナソニック電主エンニニ沢トン	燃東京士士
代表	者職」	氏名	取締	隆夫

横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市契約約款及び仕様書・設計書等で提示された 条件を遵守し、次の内容でお請けします。

神奈川公会堂舞台照明・調光装置点検業務委託

契 約 区 分 ■ 確定契約	□ 概算書	契約 (概算数	文量契約)	
契 約 金 額	2 8 3	5 5	O O	
■ 課税業者(うち取引に係る消費税及び地方消費税	.額)			
□ 免税業者	7 1	3 5	т О О	
件 名 (品名:品質、形状等)	数量	単	価 金	額
舞台照明器具点検費(年1回)	1式		¥154	1, 000
調光装置点検費(年1回)	1式		¥116	5, 000
消費税分	1式		¥13	3, 500
合	計		₹283	3, 500
納入場所(履行場所) 神奈川公会堂 納入期限(履行期間) 平成24年1月3	 3 1 日まで			
前 金 払 ■ しない		する		
部 分 払 ■ しない		する(回以内)	
部分払の基準 □ 設計書のとお 支払時期の 特約の確認 適法な請求書を 契約約款の適用 □ 物品供給契約 ■ 委託契約約請□ 賃貸借契約約	·受理した日本 的約款 ロ な ロ	から起算して 物品製造(修繕請負き	[30日以内 [印刷製本] 契約系 契約約款	—— う款

^{※ 「}横浜市契約規則」は、横浜市契約規則(昭和39年3月横浜市規則第59号。以下「契約規則」という。)(水道事業管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市水道局契約規程(平成20年3月水道局規程第7号)第2条の規定により読み替えて準用する横浜市契約規則」と、交通事業管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市交通局契約規程(平成20年3月交通局規程第11号)第2条の規定により読み替えて準用する横浜市契約規則」と読み替えるものとする。)

 平成	23年度 -	一般会計 歳	出第3款	:2項1目13	節(1)清掃 認	と	:料
受 付	種目		委託担当				
番号	番号	連絡先	神奈川区 地域振興			6者:白井 話:411-7	7087
		区長	部長	課長	係 長	係員	設計者

設 計 書

1 委 託 件 名: 神奈川公会堂舞台照明装置点検業務委託

2 履 行 場 所 : 横浜市神奈川区富家町1-3

神奈川公会堂

3 履 行 期 限 : 平成24年1月31日

4 か し 担 保: 不要

5 その他特約事項: なし

6 現 場 説 明 : ■不要

□要(月 日 時 分 場所

7 委 託 概 要 : 舞台照明・調光装置等の点検業務

8 部 分 払 しない (回以内)

部分払いの基準

業務內容履行 数量 単位 単価 金額(概算金額)					. 1**):	79 7		*******				
	***	き 務	5 内	容		数	量	単位	単	価	1	
											·	

委託代金額	
(概算金額) <u>¥</u>	
	·
内訳 業 務 価 格	
(概算金額)	¥
,	
消費税相当額	
(概 算 金 額)	¥

	r	FJ/ \	•	Ħ		
名称	形状寸法等	数量	単位	単価(円)	金額(円)	摘要
舞台照明器具点検		1	式			
調光装置点検		1	式			
			,			
		L	<u> </u>			

神奈川公会堂 舞台照明装置点検業務委託 仕様書

1 件名

神奈川公会堂舞台照明装置点検業務委託

2 履行期限

平成 24 年 1 月 31 日

3 実施場所

横浜市神奈川区富家町1-3 神奈川公会堂

4 実施方法

神奈川公会堂ホールの舞台照明・調光装置の維持管理に必要な点検を行う。

(1) 点検項目 別添表のとおり

(2)点検内容

【舞台照明】

<ライト類>

ア ケーブルの損傷・亀裂

- イ ケーブルのモツレ
- ウ 機具吊り下げ及び取り付け金具確認
- エ 接続端子部の増締め
- オ コンセント破損
- 力 器具外部清掃
- キ 球切れチェック (点灯チェック)

クーその他

- <フライダクト・コンセント類>
 - ケ 各部品の損傷・亀裂
- コ 各部品端子部の増締め
 - サ 器具外部清掃
 - シ コンセント破損
 - ス その他

【調光装置設備】

- <外観構造>
- ア 各部品の損傷亀裂
- イ 各接続端子の増締め
- ウ 配線、ハンダ付け確認
- エ 表示灯の点灯確認
- オ フェーダ動作確認
- カ 内部清掃
- キ その他

<電気特性>

- ク 絶縁抵抗試験 (調光装置~大地間)
- ケ 入力電圧測定(各相電圧測定)
 - コ 直流電源測定(入力AC,制御DC)
 - サ 全ユニット特性測定(信号、出力特性)
 - シ フェーダー信号出力測定
 - ス その他
 - <動作確認>
 - セ 各機器の機能仕様

5 実施報告

実施後、30日以内に書面をもって報告すること

神奈川公会堂 舞台照明・調光装置点検項目

No	名 称	仕	様			数	量	備	考
	(舞台照明設備)								
1	ボーダーライト	200W×45灯 4色配線 =	ンセントホ゛ックス付	L=9.	Om	1	列		
2	同上用スポットライト	500₩平凸レンズスポット	ハンガー付		-	6	台		
3	サスへ。ンションフライタ、クト	C型20Aコンセント×16ケ		L=7.	2m	1	列		
4	同上用スポットライト	1000W平凸レンズスポット	小沙,一一一一一一一一一			8	台		
5	アッハ゜ーホリソ゛ントフライタ゛クト	引掛型20Aコンセント×26ケ		L=6.	3m	1	列		
6	同上用ライト	300W				26	台		
7	シーリンク゛スホ゜ットライト	1000W平凸レンズスポット	心扩一付			22	台		
8	トップ。サスヘ。ンションフライタ、クト	C型20Aコンセント×18ケ		L=9.	Om	1	列		
9	同上用スポットライト	1000W平凸レンズスポット	心が一付			8	台		
10	フットライト	60W×44灯 4色配線		L=7.	2m	1	列		
11	フロアーコンセント	A型30Aコンセント×3ケロ				5	台		
12		A型30Aコンセント×2ケロ				1	台		
13	シ゛ョイントホ゛ックス	4回路用				3	台		
14	ボ゛ータ゛ーケーフ゛ル	5.5sq-9C				3	本		
15	ケーブ・ルリール	5. 5sq-9C				3	台		
	(調光装置設備)								
1	調光盤	主幹MCB 3P400AF/300AT				1	式		
		舞台用調光エット 2KW		X	56台				
		客席用調光エット 2KW		×	8台				
		調光制御部		X	1式				
2	調光操作卓	クロスフェータ゛		X	1式	1	式		
		プ゜リセットフェータ゛	× 48本	X	2段				
	·	メモリー操作部	•	×	1式				
		客席自動調光スイッチ	•	X	1式				
		直点灯スイッチ		X	1式				
3	舞台袖操作部	メモリー操作部		X	1式	1	式		
		客席自動調光スイッチ		X	1式				
			1					<u> </u>	

平成 23 年 7 月 4 日

所 在 地 東京都世 商号又は名称 綜合舞石步 株式会社 代表者用

#

概算契約(概算数量契約)

横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市製があるいになる 条件を遵守し、次の内容でお請けします。

確定契約

名

分

契

約

X

神奈川公会堂ホール音響設備保守点検業務委託

契約金額 羊	2 3	1 0 0		
☑ 課税業者(うち取引に係る消費税及び地方消費	₹税額) -		,	
□ 免税業者	¥ / ⁷ /	/ * O * C	o † O #	
件 名 (品名:品質、形状等)	数量	単	面 金	額
神奈川公会堂ホール音響設備保守点検業務委託	1回		¥ 220,	000_
1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 -				
,				
合	章 十		¥220,	000_
納入場所(履行場所)横浜市神奈川区富	· [家1-3 神奈]	川公会堂		
納入期限(履行期間)平成23年12月31日				
前 金 払 🗹 しない		する		
部 分 払 🗹 しない		する(回以内)	
部分払の基準 □ 設計書のと	おり 🛚			
支 払 時 期 の 特 約 の 確 認 適法な請求書	た 四 田 た日	から起管して	30日以内	
型 約 約 款 の 適 用 □ 物品供給契 □ 委託契約約 □ 賃貸借契約		か品製造(修繕請負事	30日以内 印刷製本)契約系 2約約款	j款
		第59号。以下 「挈		 (水道事業

管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市水道局契約規程(平成20年3月水道局規程第7号)第2条の規定により 読み替えて準用する横浜市契約規則」と、交通事業管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市交通局契約規程(平 成20年3月交通局規程第11号)第2条の規定により読み替えて準用する横浜市契約規則」と読み替えるものとする。)

	平)	成23年	三度	<u>—</u> я	设会	計歳	出	第3章	次2項	1 目13	節(1)清	捧 帮設	'備保 '	守委託	料	
受 番	付号	種目	目番号	***************************************	連区	絡先長	神			公会堂	担当		者: 話:4 係	白井 411-7 員	7087 設計	者/
	:				/											<i>]</i>
					郬	九 又		111111	+		#	Ļ ř				
1	委	託	件	名	:	神奈川	公会	堂	トール	音響設	備点椅	食業務	委託			
2	履	行	場	所	:	横浜市 神奈川			富家町	1 - 3						
3	履行	期間	(期限	ł)	:	平成23	3年12	2月31	∃				•			
4	か	L	担	保	:	不要										
5	その	他特	約事	項	:	なし										
6	現		説			■不要	11.5									
						□要	(月	Ε	時	分	場所	Ť	_)
7	委	託	概	要	•	ホール	/音響	₽設備 ₁	保守点	桧						

部分払いの基準

業務内容	履 行 数 量 予定月 (概算数量)	単位単価	金 額 (概算金額)

委託代金額		
(概算金額) <u>¥</u>		
(概算金額)	¥	
消費税相当額		
(概算金額)	¥	

			,			
名 称	形状寸法等	数量	単位	単価(円)	金額(円)	摘要
総合特性検査	音響調整卓 パワーアンプ プレーヤー	1	式			
動作点検	マイクロホン ワイヤレスマイク スピーカー イコライザー	1	式			
報告書作成		1	式			
諸経費		1	式			
,						

神奈川公会堂 ホール音響設備点検業務委託 仕様書

1 件名

神奈川公会堂ホール音響設備点検業務委託

2 履行期限

平成 23 年 12 月 31 日

3 実施場所

横浜市神奈川区富家町1-3 神奈川公会堂

4 実施方法

神奈川公会堂ホールの音響設備の維持管理に必要な点検を行う 点検項目及び検査内容は別表のとおり

5 実施報告

実施後、30日以内に書面をもって報告すること

<別表>神奈川公会堂 音響設備保守点検 (検査内容・検査項目)

検査内容	項目	詳細	数量
総合特性検査	音響調整卓	HYFAX PALETTE	
	パワーアンプ	ワイヤレス受信機	1
	·	テ゛シ゛タルフ゜ロセッサ	1
		パッチパネルA	1
		パッチパネル B	3
		メインスイッチ部	1
•		出力スイッチ部	1式
		電力増幅器①	1
		電力増幅器②	1.
		電力増幅器③	1
		電力増幅器④	1
		出力パッチ部	1式
	プレーヤー	カセットデッキ①	1
		カセットデッキ②	1
		CD プレーヤー①	. 1
·	1	CD プレーヤー②	1
		MD レコーダー	1

	動作検査	マイクロフォン	ダイナミック型①	9	7
	到11年10月1	*100020	ダイナミック型②	3	
			ダイナミック型③		
			ダイナミック型④ ダイナミック型④	$\begin{vmatrix} 1 \\ 2 \end{vmatrix}$	
			コンデンサ型	$\begin{bmatrix} 2 \\ 2 \end{bmatrix}$	
			マイクスタンド		
				1式	
			ケーブル類	1式	
			コンセント類	1式	
		ワイヤレスマイク	受信機	1	
			アンテナ	2	
			ハンドマイク①	4	
			ピン型マイク①	2	
		スピーカー	プロセニアム下手		
			低域	1	
			ホーン	2	
			ドライバユニット	2	
,			ネットワーク	1	
			プロセニアム上手		2. 2.
-			低域	1	
			ホーン	2	
			ドライバユニット	2	
			ネットワーク	. 1	
			ステージフロント	4	
			移動型スピーカー	2	
			ロビー系	5	
			楽屋 (2部屋)、運営系	1式	
			調光室	1式	
			コントロールモニタースと。一カー	2	
				•	
					·
				•	



請書

平成23年6月2日

横浜市契約事務受任者 殿

所 在 地	東京都 111番2号
商号又は名称	新森斯主業株式会社
代表者職氏名	代表耳

横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市契約約款及び仕様書・設計書等で提示された 条件を遵守し、次の内容でお請けします。

件 名 神奈川公会堂舞台吊物装置保守点検

契約区分 位確定契約	□ 概算	契約(概算数量契	2約)
契 約 金 額	$3^{\frac{\pi}{2}} 6^{\frac{\pi}{2}} C$	O O	
課税業者(うち取引に係る消費税及び地方消費税	兑額)		
¥	1 " 6 T C	0 0	
□ 免税業者		0 0	
件 名 (品名:品質、形状等)	数量	単 価	金額
舞台吊物装置保守点検	年 2 回	160,000	320,000
合	計		320,000
納入場所 (履行場所) 神奈川公会堂			
納入期限(履行期間) 契約締結日の翌日	3~平成 2 44	年1月31日	
前 金 払 図 しない		する	
<u>部 分 払 □ しない </u>	\square	する(ン	回以内)
部分払の基準 図 設計書のとお	30 <u></u>		
支 払 時 期 の <u>特</u> 約 の 確 認	・受理した日ナ	いら起算して30日	以内
契約款の適用 □ 物品供給契約	対 対	物品製造(印刷 修繕請負契約※	製本) 契約約款

	平成	23年	度 -	一般	会計	十 歳日	出業	53款2	2項1	月13節	i(1)	清掃	設備係	守委	託料	
受作	才番号	種	目番号	7	連	絡先	l	担当 奈川区 域振興		公会堂	担当		者:		7087	
					区	長	部	長	課	長	係	長	係	員	設計	者/
						几 又		章	ŀ		#	÷				
1	委	託	件	名	:	神奈川	公会	堂 舞	台吊物	勿装置位	保守委	託				
2	履	行	場	所		横浜市 神奈川			家町』	1 – 3						
3	履行	期間	(期限	₹)	:	契約締	話日	の翌日	からエ	平成24	年1月	31日		·		
4	カュ	し	担	保	:	不要										
5	その	他特	約事	項	:	なし										
6	現	場	説	明	:	■不要	į									
	,					□要	(月	日~	時	分	場所	Ī.)
7	委	託	概	要	:	舞台用	的装	置の保	守点村	负						

部分払いの基準

履 行 予定月	数 量 (概算数量)	単位	単価	金 額 (概算金額)
7月 1月	2	田		
			-	
	予定月 7月	予定月 (概算数量) 7月 1月 2	予定月 (概算数量) 7月 2 1月 2	予定月 (概算数量) 7月 1月 2 回

委託代金額		
(概算金額) ¥		
内訳 業 務 価 格		
(概算金額)	¥	
消費税相当額		
(概算金額)	¥	
	•	

	1 1	H/ \				
名 称	形状寸法等	数量	単位	単価(円)	金額(円)	摘要
舞台吊物装置の保守点検		1	式			
						-
			**			

神奈川公会堂 舞台吊物装置保守点検業務委託仕様書

1 件名

神奈川公会堂舞台吊物保守点検業務委託

2 実施時期

契約締結日の翌日から平成24年1月31日までのうち年2回 (実施予定月=7月・1月)

3 実施場所

神奈川区富家町1-3

神奈川公会堂

4 実施方法

神奈川公会堂ホールの吊物装置の維持管理に必要な保守点検を行う

- (1) 点検項目
- ア 緞帳

·

- イ 第1- 文字幕
- ウ 第2- 文字幕
- エ ボーダーライト
- オ サスペンションライト
- カ 天井反射板(昇降・傾斜)
- キ 中割幕
- ク スクリーン
- ケ ホリゾントライト

コ 第1吊物

- サ 第2吊物
- シ 第3吊物
- ス 引割バック幕
- セ 正面反射板兼ホリゾントライト
- ソ 袖幕 3対(下手・上手)
- タ 客席照明バトン
- チ 操作制御盤

- (2)作業内容
- ア 全般にわたる外観目視点検
- イ 機能点検
- ウ 機械類の点検整備
- エ 装置各部の点検整備
- オ 各部取付状態の確認
- カ ボルト類の締付状態確認
- キ ワイヤロープの状態確認・調整
- ク 引綱ロープの状態確認・調整

- ケ 機械・ピット内・網元周辺の清掃
- コ 異物の確認・除去
- サ 給油・給脂
- シ 安全装置類の作業試験
- ス 負荷電流測定
- セ 絶縁抵抗測定
- ソ 制御盤、操作盤の点検・調整
- タ 総合運転確認

5 実施報告

実施後、30日以内に書面をもって報告すること



書 請

平成23年4月1日

横浜市契約事務受任者

所 在 地 横浜市

1 1 7 1 - 6

商号又は名称

テクノ矢崎株式会社横浜支

代表者職氏名

支店長

契約規則、契約内容に応じた契約約款及び仕様書・設計書等で提示された条件を遵守し、次の内容でお請けします。

件 名 伸条川公会堂 冷温	水 発 生 機 年	间保寸点快安託	
契約区分 ■確定契約	□概	算契約 (概算	数量契約)
契 約 金 額 ¥ 9 +	2 6	1 0 +	O
■ 課税業者(うち取引に係る消費税及び地			
	万! =	手	円
	4 4	1 0	0
件 名(品名:品質,形状等)	数量	単 価	金額
冷房前切替点検調整	1 式		387, 500
冷房中間点検	1式		107,000
暖房前切替点検調整	1式		387, 500
	<u> </u> 計		882,000
Н	Н1		002,000
納入場所 (履行場所) 横浜市神奈川区	富家町1-	3 神奈川公会	造
納入期限(履行期間) 平成23年4月	1 目から平	· ·成 2 4 年 3 月 3	1 日
前 金 払 ■ しない		 □ する	-
			D1 +)
- Municipal VA. 1		■ する (3回	以內)
部 分 払 の 基 準 ■ 設計書の	のとおり		
支 払 時 期 の 特 約 の 確 認 適法な請求書を	受理した	日から起算して	30日以内
契約約款の摘要 D 物品供給契		□ 物品製造(□ 修繕請負契》	印刷製本) 契約約款 約約款

平成23年度一般会計	十歳出 第3款2項1目 個性ある区	づくり推進費 第13節(1)清掃設備保	守委託料
-11-11	種目番号	委託担当	担当者	ЩΠ
受付番号	連絡先 301	神奈川区 地域振興課	電話	411-7095
	設言	書		
1 委 託 名	a <u>神奈川公会堂 冷温水発生機</u> 份	保守点検委託		
2 履 行 場 所	新 <u>横浜市神奈川区富家町1-3</u>	神奈川公会堂		
a 履 行 期 間 3 又 は 期 限		日から平成24年3月3 日まで	1日まで	
4 契 約 区 分	↑ ■ 確定契約	□ 概算契約		
5 その他特約事項	<u>なし</u>			
6 現 場 説 明	<u>■ 不要</u> □ 要(平成 年 月	日 時 分	場所)
7 委 託 概 要	・冷温水発生機の保守点検			

8	部	分	#/	V	١
o		,,	14	v	

- する(3 回以内)
- □ しない

部分払の基準

業務内容	履行予定月	数量 (概算数量)	単位	単価	金額
冷温水発生機保守点検	4月				
	8月	3	口		
	10月				

※ 単価及び金額は消費税及び地方消費税相当額を含まない金額

*	概算数量の場合は、	数量及び金額を	()で囲む

委託代金額		
安武八並領	¥	• -
内訳	¥	
	¥	. –

名称	形状寸法等	数量	単位	単価(円)	金額 (円)	摘要
冷温水発生機保守点検						
冷房前切替点検整備作業		1	式			
冷房中間点検		1	式			
暖房前切替点検整備作業		1	式			
				小計		
				消費税	_	
合	計					

※概算数量の場合は、数量及び金額を(

)で囲む

神奈川公会堂 冷温水発生機保守点検委託 仕様書

1 件名

神奈川公会堂冷温水発生機保守点検委託

2 実施時期

平成23年4月1日~平成24年3月31日のうち年3回(4月・8月・10月)

3 実施場所

神奈川区富家町1-3 神奈川公会堂

4 実施方法

- (1) 対象機種
 - ア. 冷却塔 1 体型冷温水発生機 CH-KX 6 0 PS 2 基
 - イ. 冷却塔 (一体型) 2基
 - ウ. 冷温水ポンプ(内蔵型) 2台
 - エ. 冷却水ポンプ(内蔵型) 2台
- (2) 作業内容
 - ア. 冷房前切替点検整備作業 4月
 - イ. 冷房中間点検 8月
 - ウ. 暖房前切替点検整備作業 10月
- (3)作業項目
 - ア. 本体関係

力. 燃焼管理

イ. 設置の確認

キ. 冷温水・冷却水の確認

ウ. 冷却水管理

ク. 各部の温度測定・運転時間

工. 冷却塔関係

ケ. データ管理

才. 電気関係

5 実施報告

実施後、30日以内に書面をもって報告すること

平成 23年6.月2 日

横浜市

契約事務受任者提

所 在 地

横浜市港北区大豆戸町60-1 F 4

商号又は名称

株式会社コスモ環境調査研究

代表者職氏名

代表取締役 籐 塚 継

横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市契約約款及び仕様書・設計書等で提示された 条件を遵守し、次の内容でお請けします。

件。	名 神奈川名念堂》	多却米レジ	村多属菌及公司	マケール対策が達する
	分 □ 確定契約	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
契約金 額	質	+ 5 9	5 0 0	P -
☑ 課税業者	(うち取引に係る消費税及び地方消費税	額)		
		ў У	p 5 0 +	2
□ 免税業者		7 /	0 1 1	
件 名 (品名:品質、形状等)	数量	単 価	金額
レラオ行馬首	旗舰遭到	6	16000,	96000 -
_	小少女型水处理剂	4	6000,	24.000 -
水处理点麻	.'	ی	10.000 -	30,000 -
•	角色横水模查).	p 000,	16.000 -
就经查书		•		24,000-
游童稻				
Ţ	合	計		9500 - 7199500 -
納入場所(履行	子場所) 神奈川公会堂			ı
納入期限(履行	·期間) '24.3.3	1のうち年	-30	
前 金	払 口しない		する	
<u> </u>	払口しない。	Ø	する (ろ	回以内)
部分払の基	基準 □ 設計書のとお	3 b 🗆		
支払 時期 特約の確 契約約款の	の 認 適法な請求書を	・受理した日ナ	いら起管して30日	以内
契約約款の	適用 □/物品供給契約 □ 委託契約約意 □ 賃貸借契約約	対約款	から起算して30日 物品製造(印刷 修繕請負契約線	製本)契約約款

^{※ 「}横浜市契約規則」は、横浜市契約規則(昭和39年3月横浜市規則第59号。以下「契約規則」という。)(水道事業管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市水道局契約規程(平成20年3月水道局規程第7号)第2条の規定により読み替えて準用する横浜市契約規則」と、交通事業管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市交通局契約規程(平成20年3月交通局規程第11号)第2条の規定により読み替えて準用する横浜市契約規則」と読み替えるものとする。)

<u>-</u>	平成23	年度		安会計	出第	等3款	2項1	目13節	5(1)清掃	設備保	守委託	半
受付番	号和	重目番号	1.7	連絡先	į.	奈川区	課公	会堂推		当者: 話:		7087
				区長	部	長	課	Ę/	係 長	係	員	設計者/
				凯		計	•		書			
1 委	託	件	名	: 神奈川 冷却才			属菌及	びスク	アール対グ	策作業	委託	
2 履	行	場	所	: 横浜市 神奈川	「神奈」 公会堂		家町1	- 3				
3 履	行期間	了(期限	!).	: 契約編	痔結日 ∉	の翌日	から平	成24年	三3月31	E		
4 か	し	担	保	: 不要								
5 そ	の他。	特約事	項	: なし								
6 現	場	説	明	: ■不 ⁹ □要		日	時 分	、場所	沂)
7 委	託	概	要	: 冷却/	くの水質	質管理	ļ					

部分払いの基準

業務内容	履行予定月	数 量 (概算数量)	単位	単価	金 額 (概算金額)
冷却水水質管理	1回目 (6月)	1	式		
,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	2回目(7月)	1	式		
, II	3回目(8月)	1	式		

委託代金額	
(概算金額) <u>¥</u>	-
内訳 業 務 価 格	
(概 算 金 額) <u>¥</u>	_
消費税相当額	
(概 算 金 額) <u>¥</u>	

名 称	形状寸法等	数量	単位	単価(円)	金額(円)	摘要
レジオネラ属菌対策 用処理剤	JOSO-P- 66 (同等品可)	60	kg			1・2・3回目
スケール防止パック型水処理剤	スーパー浄素	4	個			1・2・3回目
水処理点検費	ż	3	回			1・2・3回目
レジオネラ属菌検出 検査		2	検体			2回目
						1000
		-				
1						

神奈川公会堂 冷却水レジオネラ属菌及びスケール対策作業委託 仕様書

1 件名

神奈川公会堂冷却水レジオネラ属菌及びスケール対策作業委託

2 実施時期

契約締結日の翌日から平成24年3月31日のうち年3回(実施予定月=6月・7月・8月)

3 実施場所

神奈川区富家町1-3 神奈川公会堂

4 実施方法

(1) 対象

神奈川公会堂冷却塔(一体型)2基

(2) 作業内容

ア 水処理剤基礎投入

- イ 薬注ポンプ (メモリ、動作、エアー抜き、タイマー設定値)
- ウ 薬品タンク (残量、補充量、投入比、補充後容量)
- 工 水処理薬品(使用量)
- オ 自動ブロー(設定値、デファレンシャル、センサー清掃、導電率、導電率誤差)
- カ 簡易ブロー
- キ 採水(冷却水、冷水、温水、補給水)
- ク 在庫チェック

(3) 作業工程

作業内容	1回目	2回目	3回目
薬品購入・投入	0		
水処理点検	0	0 .	0
レジオネラ属菌検出検査		O	

5 実施報告

実施後、30日以内に書面をもって報告すること



≕-i-	
3 4	悪
n 🖂	
141.4	

平成23年 4月 1日

横浜市契約事務受任者

所 在 地	東京都台東区上野3-4-9
商号又は名称	中央主义大学文一工業株式会社
代表者職氏名	代

横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市契約約款及び仕様書・設計書等で提示された条件を遵守し、次の内容でお請けします。

<u>件</u>			名		神奈川公	会堂	エレベ	ニータ	一保守	点検	委託	
契	約	区	分		確定契約			概	算契約	勺(概:	算数量	契約)
契	約	金	額			¥	9	6	7 7	6	8	O
	課利	说業者	f (うち	取引に係	る消費税及び地	方消費	税額)					
							:	Ы	i if	EJ.	+	Ħ
							¥¦	4	6	0	8	0
	免和	悦業者	旨				<u> </u>					
			_									

件	名	(品名:品質、形状等)	数量	単	価	金		額
乗用工	レベータ・	-保守(FM契約)	12回	76,	800		921,	600
								ŝ
					* .			
消費税							46,	080
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·						
		合	=				967,	680

納入場所(履行場所)	神奈川公会堂
納入期限 (履行期間)	平成23年4月1日から平成24年3月31日まで
前 金 払	■ しない □ する
部 分 払	□ しない ■ する(12 回以内)
部分払の基準	□ 設計書のとおり □
支 払 時 期 の 特 約 の 確 認	適法な請求書を受理した日から起算して30日以内
契約約款の適用	□ 物品供給契約約款 □ 物品製造(印刷製本)契約約款 ■ 委託契約約款 □ 修繕請負契約約款 □ 賃貸借契約約款 □

^{※ 「}横浜市契約規則」は、横浜市契約規則(昭和39年3月横浜市規則第59号。以下「契約規則」という。)(水道事業管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市水道局契約規程(平成20年3月水道局規程第7号)第2条の規定により読み替えて準用する横浜市契約規則」と、交通事業管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市交通局契約規程(平成20年3月交通局規程第11号)第2条の規定により読み替えて準用する横浜市契約規則」と読み替えるものとする。)

平成23年度一般会計	歳出 第3款2項1	目 個性ある区々	づくり推進費	第13節(1)清掃設備(保守委託料
受付番号	種目番号	連絡先	委託担当 神奈川区 地域振興課	担当者電話	∐ □ 411-7091
	割印	立言	<u></u>	<u>-</u>	
1 委 託 名	神奈川公会堂	エレベーター係	<u>守点検委託</u>		
2 履 行 場 所	横浜市神奈川	<u> 区富家町1-3</u>	神奈川公会堂		
3 履行期間3 又は期限	■ 期間 平月□ 期限 平月□		lから平成24 ^年 日まで	〒3月31日まで	
4 契 約 区 分	■ 確定契約		□ 概算契約		
5 その他特約事項	<u>なし</u>				
6 現 場 説 明	■ 不要□ 要(平成	年月	日 時	分 場所)
7 委 託 概 要 - - -	エレベーター(の保守点検			
-					

8	部	分	#/	V	١
o		,,	14	v	

- する(12 回以内)
- □ しない

部分払の基準

業務内容	履行予定月	数量 (概算数量)	単位	単価	金額
エレベーター保守点検	毎月	12	口		
					_
					_

※ 単価及び金額は消費税及び地方消費税相当額を含まない金額

※	概算数量の場合は、	数量及び金額を	() で囲む

委託代金額	¥	
内訳	¥	
	¥	

名称	形状寸法等	数量	単位	単価	(円)	金額 (円)	摘要
エレベーター保守点検	積載750Kg	12	口				
	車椅子仕様	12	□				
	地震時管制運転装置	12	口				
	火災時管制運転装置	12	口				
	停電時児童着床運転	12	口				
	音声合成装置	12	口				
	合計						

※概算数量の場合は、数量及び金額を()で囲む

昇降機保守仕様書

昇降機が常に安全かつ良好な運転状態を維持するよう次の事項を実施する。

1. 点検・調整

定期的に技術員を派遣し、点検・給油・調整を行い、点検報告書を提出する。機器の性能維持に必要と判断した場合は、機器並びに付属部品に対し修理又は取り替えをする。

2. 点検・修理又は部品の取替え作業範囲は別紙の通りとする。 修理又は部品の取替えの範囲は、昇降機を通常使用する場合に生じる磨耗及び劣化に限る ものとする。但し、次項の項目は除外とする。

3. 費用除外項目

- 1) 意匠部品(昇降かご・かご床タイル・敷居・三方枠・外側板等)の塗装、メッキ直し、清掃又は修理・取替え。
- 2) 巻上機・電動機・駆動機等それぞれの一式取替え、及び昇降路・機械室等の改修等。 インバータ並びにシーケンサ等制御機器の一式取替え。附加装置等の一式取替え。
- 3) 諸法規の改正又は、官公署の命令もしくは要求による設備の改修及び、新規付属物の追加工事。
- 4) 所有者・管理者又は、使用者の不注意又は不適当な管理・使用等により生じた修理・ 取替え等。

4. 作業時間

定期点検・定期整備は、保守受託者の就業時間(通常勤務日の通常勤務時間)内に行い、整備に必要な作業時間中は、運転を休止する。

5. 関連設備の点検

煙感知機・火災報知機・消火設備・防火区画の扉・シャッター・自動扉等昇降機関連設備 の点検は含まれない。

6. 昇降機の占有もしくは、管理に基づく責任は一切含まない。

点検・修理又は部品の取替え等の作業範囲は、下記の通りとする。

分類	機器又は装置
受 電 盤制 御盤	1. リレー、コイル、抵抗類、コンデンサ、電池類 2. 調速機(軸受け及びその他の部品) 3. 電気配線(但し、電源引き込み線を除く)
電動機	1. 巻き線、軸受け、整流子、ベアリング類、メタル類
巻上機	 ウォームギア、スラストベアリング 巻上機軸受け ブレーキの巻線、シューライニング及びその他の部品 トラクションシーブ及びその他のシーブ及びそれらの軸受け
調速機	1. 軸受けその他の部品
かご関係	 ドアマシン関係(モーター、抵抗器、ドアロープ) ドアハンガー及びガイドシュー、セフティーシュー 非常止め装置及びガイドシュー 各スィッチ類及び運転関係部品、カーライト及びランプ 連結装置及び部品(ケーブルを含む) 非常ベル、ブザー及び部品
乗り場関係	 インジケータ、ボタン及び部品 インターロック及び部品、ドアスィッチ及び部品 ハンガー及びシュー、 戸クローザー及び部品
昇降路関係 I	 主ワイヤーロープ、ガバナロープ、テールコード リミットスィッチ及び部品 着床近接リレー及び部品
附加装置	車椅子仕様、地震管制運転装置、火災管制運転装置、音声合成装置 停電自動着床装置、

請 書

平成23年 4月 1日

横浜市契約事務受任者様

所 在 地 横浜市西 150番地 商号又は名称 株式会社 神奈川ブコ 代表者職氏名 代表取締役

横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市契約約款及び仕様書・設計書等で提示された条件を遵守し、次の内容でお請けします。

神奈川公会堂自動ドア保守点検委託

契 剤 区 分 ■確	正契約	□	」(燃昇多	双重 契約)		
契 約 金 額	¥	6 8 6	f +	О		
■ 課税業者(うち取引に係る	5消費税及び地方消費利	兑額)				
□ 免税業者		¥ 3 2	2 7	O P		
件 名 (品名:品質	〔、形状等)	数量	単	価		 額
自動ドア保守点検(1台)		6 旦	1 0	, 900	6	5, 400
点検実施月						
4, 6, 8, 10, 12, 2月						
合		計			6	55, 400
納入場所(履行場所) 横	[浜市神奈川区]	富家町1-3				
納入期限(履行期間) 平	成23年4月]	1日~平成2	4年3月	3 1 🖹		
前 金 払 🗸			する	0 1 1		
部 分 払 🗆	しない	Ø	する(6 [可以内)	
部分払の基準□	設計書のとお	3 <i>9</i> 🗆				
支 払 時 期 の	<u>適法な請求書を登</u> 1 物品供給契約	受理した日から	→起算して	30日以内 印刷製本)	却約約卦	
大 が が 秋 の 旭 巾		1 Agricum	の四級垣へ 多 繕 請負す	型約約款		

平成23年度一般会計	- 歳出 第3款2項1目 個性ある区	づくり推進費 第13節(1)清	掃設備保守委託料
-11-11	種目番号	委託担当	担当者 山口
受付番号	連絡先 301	神奈川区 地域振興課	電話 411-7095
	設言	書	
1 委 託 名	神奈川公会堂 自動ドア保守点	点検委託	
2 履 行 場 所	横浜市神奈川区富家町1-3	神奈川公会堂	
a 履 行 期 間 3 又 は 期 限		日から平成24年3月31日 日まで	まで
4 契 約 区 分	確定契約 ■ 確定契約	□ 概算契約	
5 その他特約事項	<u>なし</u>		
6 現 場 説 明	■ 不要□ 要(平成 年 月	日 時 分 場所)
7 委 託 概 要	自動ドアの保守点検		

8	部	分	#/	V	١
o		,,	14	v	

- する(6 回以内)
- □ しない

部分払の基準

業務内容	履行予定月	数量 (概算数量)	単位	単価	金額
自動ドア保守点検	偶数月	6	旦		

- ※ 単価及び金額は消費税及び地方消費税相当額を含まない金額
- ※ 概算数量の場合は、数量及び金額を () で囲む

委託代金額	¥	. –
内訳	¥	. –
	¥	. –

名称	形状寸法等	数量	単位	単価 (円)	金額 (円)	摘要
自動ドア保守点検		6	回			
				小計		
				消費税		
	合計					

※概算数量の場合は、数量及び金額を()で囲む

神奈川公会堂 自動ドア保守点検業務委託 仕様書

1 件名

神奈川公会堂自動ドア保守点検業務委託

2 実施時期

平成23年4月1日~平成24年3月31日のうち年6回 (偶数月)

3 実施場所

神奈川区富家町1-3 神奈川公会堂

4 実施方法

神奈川公会堂の自動ドアの維持管理に必要な保守点検を行う

(1) 機種名

ナブコ製自動ドア開閉装置 DS-41 1台

(2) 点検項目

- ア 使用状況 (開閉回数、号機番号)
- イ サッシ部 (無目点検力バー、ガードレール内、扉、フレ止め・扉ガイド、 指詰防止、隙間)
- ウ 懸架部 (ハンガーレール、吊車、踊り止の隙間、ストッパー)
- エ 動作作動部 (手動開閉の動作・異音、エンジン取付、駆動軸、プーリー、 ベルト・チェーン・ワイヤー)
- オ 制御装置 (開閉速度、クッション作用、開き保持時間)
- カ センサー部(外側、内側、補助センサー)
- キ 電気回路(総合動作、配線、電源電圧、絶縁抵抗)
- クその他

5 実施報告

実施後、30日以内に書面をもって報告すること

書

横浜市契約事務受任者

平成 之3年 4月 /日

所 在 地 商号又は名称

代表者職氏名



横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市契約約款及び仕様書・設計書等で提示された 条件を遵守し、次の内容でお請けします。

<u>件</u>			名	神奈川么	公会堂機械	警備委	託					
契	約	区	分		確定契約			概算	契約	(概算	数量契	約)
契:	約	金	額		!	百	+ ;	万	チ	百	+;	円
	., •		,,,		_	₹	3	0	2	4	0	0
	課	税業者	· 皆(う	ち取引に係	る消費税及び地方	消費稅	額)		'	•		
							! !	万;	Ŧ	百	+;	PI
						3	¥	1	4	4	0	0
	免	税業す	皆								· · ·	

件 名	(品名:品質、形状等)	数量	単 価	金	額
平成23年4月	1日から平成24年3月31日	12	24,000円		288,000円
	消費稅		1,200円		14,400円
			₹ .		
				:	
	合	計			302,400円

納入場所(履行場所)	神奈川公会堂
納入期限(履行期間)	平成23年4月1日から平成24年3月31日まで
前 金 払	■ しない
<u>部 分 払</u>	□ しない ■ する(12回以内)
部分払の基準	■ 設計書のとおり □
支払時期の特約の確認	適法な請求書を受理した日から起算して30日以内
契約約款の適用	□ 物品供給契約約款 □ 物品製造(印刷製本)契約約款 ■ 委託契約約款 □ 修繕請負契約約款 □ 賃貸借契約約款 □

平成2	3年度-	一般名	会計	歳出 第	3款2項1	目 個性	ある区	づくり	推進費	第13節	節 (1) 清	f掃設備(保守委託料
				種目	番号			3	美託担当			担当者	ЩΠ
受付番	号					連組	各先		‡奈川区 域振興護	Ŗ.		電話	411-7091
					訂	Հ		_	刊刊世				
1 委		£	名	<u>神奈川</u>	公会堂	機械警	<u>備委託</u>						
2 履	行	場	所	横浜市	ĭ 神奈川∑	[富家町	1-3	神奈	川公会堂	<u>Í</u>			
3 及	行は	期期	間限			文23年 文 年			平成 2 4 まで	1年3月	31	まで	
4 契	! 約	区	分	■ 確	定契約				概算契約	j			
5 そ	の他特	寺約马	事項	<u>なし</u>									
6 現	場	説	明	■ 不□ 要		年	月	日	時	分	場別	F)_
7 委	: 託	概	要	合に直 2 公会	堂の夜間 ちに対応 堂の夜間 体制の棒	ぶが取れ	る警備を	本制の	構築				

8	部	分	#/	V	١
o		,,	14	v	

- する(12 回以内)
- □ しない

部分払の基準

業務内容	履行予定月	数量 (概算数量)	単位	単価	金額
機械警備	毎月	12	口		
					_
					_

※ 単価及び金額は消費税及び地方消費税相当額を含まない金額

※	概算数量の場合は、	数量及び金額を	()で囲む

委託代金額	¥	. –
内訳	¥	• –
	¥	• —

名称	形状寸法等	数量	単位	単価 (円)	金額 (円)	摘要
機械警備		12	月			
計						
消費税及び地方消費税相当額						
委託代金額						

※概算数量の場合は、数量及び金額を()で囲む

神奈川公会堂機械警備業務仕様書

1 業務目的

- (1)公会堂の夜間・休館日において、館内に不審者が侵入した場合に直ちに対応がとれる警備体制の 構築
- (2) 公会堂の夜間・休館日において、設備異常・火災異常発生時の連絡体制の構築

2 業務内容

- (1) センサー・異常警報灯・各種設備の設置場所(別図のとおり)
 - ア 不審者が窓・出入口等を壊すことにより、館内に侵入した場合、直ちに適切な対応を図るため、1階・ 2階に人感センサー及びマグネットセンサーを設置し監視業務を行う。
 - イ 設備異常・火災異常等を感知するための設備を設置し監視業務を行う。
 - ウ 金庫の異常を感知するセンサーを設置し監視業務を行う。
 - エ 不審者が館内にいることを知らせる警報機を入口部に設置する。
 - オ 断線監視の機能を設置し監視業務を行う。
- カ 機械警備のセット・解除を行う操作盤は、館内出口付近に設置し監視業務を行う。
- (2) 異常感知時の対応
- ア 不審者異常・設備異常の感知時は、直ちに公会堂に急行し、異常の確認等の対応を取ることとし、必要に応じて緊急連絡先に通報する。
- イ 火災異常の感知時は、直ちに公会堂に急行し、異常の確認・緊急対応等を取り必要に応じて消防機関・ 緊急連絡先に通報する。

3 その他

この仕様書に定めがない事項については、協議して決定する。

横浜市契約事務受任者



所 在 地

横浜市保

商号又は名称

株式会社 大量防災設備

代表者職氏名

代表取締役

横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市契約款及び仕様書・設計書等で提示された 条件を遵守し、次の内容でお請けします。

<u>件</u>			名		神奈川	公会堂	堂消	防用	設值	浦点 核	食業務	委	託			
契	約	区	分	V	確定	契約					概算	契	約(櫻	類類	量多	段約)
契	約 过 課	金 税業	額 者(うち	取引	¥ ご係る消	3	ナニーブ地	5	^万	手 1 質)	7	百	5	+)	
			٧			¥		1	万	6	7	百	5	()	

□ 免税業者

ı				
	件 名 (品名:品質、形状等)	数 量	単 価	金 額
	1 第1回目機能点検(8月)	1式		147,800
	2 第2回目機能及び総合点検(2月)	1式		187,200
	48844			
	*詳細は別途内訳書参照			
		·		
				:
	消費税(5%)			16,750
	合	計		351,750

納入場所(履行場所)	神奈川公会堂	
納入期限(履行期間)	24. 2. 29	
前 金 払	☑ しない	□ する
部 分 払	□ しない	□ する(2 回以内)
部分払の基準 支払時期の	☑ 設計書のとおり	
支 払 時 期 の 特 約 の 確 認	適法な請求書を受理した日か	ら起算して30日以内
契約款の適用	□ 物品供給契約約款	□ 物品製造(印刷製本)契約約款
	☑ 委託契約約款	□ 修繕請負契約約款
	□ 賃貸借契約約款	

	平月	龙23 年	三度	—— _角	空会	計歳	出	育3夢	72項	[1]	13節(1)清掃	没備保	守委割	—— E料	
受化	寸番号	種	目番号	+	連	絡先	!	奈川区		公会	全担	担当電	当者: 話:		7087	
					区	長	部	長	課	長	1	系 長/	係	員/	設計	者
					量用	九 文		章口	+			書				
1	委	託	件	名	:	神奈川	公会望	堂 消	肖防用	設備	情点検	委託				
2	履	行	場	所	:	横浜市 神奈川			了家町	ſ1-	- 3					
3	履行	期間	(期限	:)	:	平成23	3年8月	月1月	から	平成	文24年	2月 29 日	3			
4	カュ	L	担	保	:	不要										
5	その	他特	約事	項	:	なし										
6	現	場	説	明	:	■不要		Ħ	時	分	場所				,)
7	委	託	概	要	:	消防月	月設備の	の点材	£							

8 部 分 払 する(2回以内)

部分払いの基準

業務内容	履 行 予定月	数 量 (概算数量)	単位	単価	金 額 (概算金額)
第1回目 機器点検	8月	. 1	式		
第2回目 機器及び総合点検	2月	1	式		
	,				

委託作	弋金額	Į					
(概算	章金額	į) <u>3</u>	<u>Z</u>				
内訳	業務	価 格					
	(概	算 金	額)	¥			
	消費税相	当額					
	(概	算 金	額)	¥	<u> </u>		
					i		

◆ 第1回目 外観及び機能点検(1)

名 称	形状寸法等	数量	単位	単価	(円)	金額	(円)	摘	要
消火器具									
粉末消化器(大型)		4	台						
粉末消化器	(放出試験2本)	2 0	本						
粉末消化器	10型充填(放出試験分)	2	本						
屋内消火栓設備									
基本料		1	式						
加圧送水装置		1	台					-	
制御盤		1	 台						
呼水装置		1	式						
消火栓箱		9	台						
自動火災報知設備									
日動人及報和設備 受信機		1	台						
・		3	個						
定温スポット型感知器交換		2	個						
煙感知器		6 5	個						
発信器		9	個						
電鈴		10	個						
		9	個						
消火栓連動装置		1	台						
常用電源		. 1	式						
非常電源		1	式						
非常警報装置(放設備)		_	,						
アンプ		1	台						
スピーカー回線		1	式台						
スピーカー 常用電源		3 1	口式						
吊用電源 非常電源		1	式式式式						
が中电源		1	1						
誘導灯及び誘導標識									
誘導灯		3 4	台						
誘導灯	客席通路	24	台						

◆ 第1回目 外観及び機能点検(2)

名 称	形状寸法等	数量	単位	単価 (円)	金額(円)	摘	要
排煙設備 連動制御盤		1	台				
煙感知器		16	個				=
吸煙口		9	台				
手動開放装置		9	台				
ダンパー		1 2	台				
排煙機		1	台				
排煙機起動盤		1	台				
常用電源		1	式			,	
非常電源		1	式				
非常電源							
自家発電設備	100KVA	1	式				
諸経費		1	式				

◆ 第2回目 外観及び機能総合点検(1)

名 称	形状寸法等	数量	単位	単価	(円)	金額((円)	摘	要
消火器具									*
粉末消化器(大型)	/提出建聯五士/	4	台						
粉末消化器	(放出試験2本) 10型充填(放出試験分)	2 0	本本						
粉末消化器	10至北県(灰山西駅77)		平						
 屋内消火栓設備									
基本料		1	式						
加圧送水装置		1	台	·					
制御盤		1	台						
呼水装置		1	式						
消火栓箱		9	台						
	放水試験	1	式						
自動火災報知設備									
受信機		1	台						
差動スポット型感知器交換・		2	個						
定温スポット型感知器交換		2	個						
煙感知器		6 5	個						
発信器		9	個						
 電鈴		10	個						
表示灯		9	個						
消火栓連動装置		1	台						
常用電源		1	式						
非常電源		1	式						

非常警報装置(遊獵)									
アンプ		1	台						
スピーカー回線		1	式						
スピーカー		2 9	台						
常用電源		1	式						
非常電源		1	式						
							-		
誘導灯及び誘導標識									
誘導灯		3 4	台						
誘導灯	客席通路	2 4	台						
		r							

◆ 第2回目 外観及び機能点検(2)

名 称	形状寸法等	数量	単位	単価	(円)	金額(円)	摘	要
排煙設備								
連動制御盤		1	台					
煙感知器		1 6	個					
吸煙口	!	9	台					
手動開放装置		9	台					
ダンパー		1 2	台					
排煙機		1	台					
排煙機起動盤	·	1	台					
常用電源		1	式					
非常電源		1	式					
防火戸設備								
連動制御盤		1	台					
煙感知器		3	個	٠				
防火戸		2	台					
常用電源		1	式					
非常電源		1	式					
非常電源	·							
自家発電設備	100KVA	1	式					
	水抵抗負荷試験	1	式					
諸経費	·	1	式					

神奈川公会堂 消防用設備点検業務委託 仕様書

1 件名

神奈川公会堂消防用設備点検業務委託

2 実施時期

平成 23 年8月1日~平成 24 年 2月 29 日のうち年 2回 (8月・2月)

3 実施場所

横浜市神奈川区富家町1-3 神奈川公会堂

4. 実施方法

消防法等を準拠し、神奈川公会堂消防設備の維持管理に必要な点検作業を行う

- (1) 点検項目別添表のとおり
- (2) 作業内容

第1回目 機器点検

第2回目 機器及び総合点検

5 実施報告

実施後、30日以内に書面をもって報告すること

★印:総合点検

57 Fb-	77.11. L.VI- 675	松日	国体	検査対象		
人 名 称	形状寸法等	数量	単位	1回目	2回目	
消火器具						
粉末消火器(大型)		4	台	0	0	
粉末消火器	(放出試験2本)	20	本	0	0	
粉末消火器	10型充填(放出試験分)	2	本	O .	0	
屋内消火栓設備						
基本料		1	式	0		
加圧送水装置		1	台	0		
制御盤		1	台	0	0	
呼水装置		1	式	0	0	
消火栓箱 放水試験	. *	9 1	台式	0	0	
自動火災報知設備		1	八		0	
日		1	4		0 *	
を 1 1 1 7 2 2 1 1 1 7 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2		3	台 個	0	i	
定盟スポット型感知器交換 定温スポット型感知器交換		2	[個	0	0	
煙感知器		65	個	0	 0 ★	
発信器		9	個	0		
電鈴		10	個	0	0	
表示灯		9	個			
消火栓連動装置		1	台	0	0	
常用電源		1	式	Ŏ	0	
非常電源		1	式	0		
非常警報装置(遊戲物)						
アンプ		1	台	0	0	
スピーカー回線		1	式	0		
スピーカー		31	台	0	0 *	
常用電源	0:	1	式	0	0	
非常電源		1	式	Ō	lo l	
誘導灯及び誘導標識						
誘導灯		3 4	台	0	0	
誘導灯	客席通路	24	台	0		
排煙設備						
連動制御盤		1	台	0	0 *	
煙感知器		16	個	0	0 *	
吸煙口		9	台	0	0	
手動開放装置		9	台	0	0	
ダンパー		12	台	0	0	
排煙機		1	台	0	0	
排煙機起動盤		1	台	0	0	
常用電源		1	式	0	0	
非常電源		1	式	0	0	
防火戸設備			 			
連動制御盤		1	台畑		0	
煙感知機		3	個		0	
防火戸		2	台士		00	
常用電源非常電源		1	式式		00	
非常電源		1	工		0	
非吊电源 自家発電設備	100KVA		===			
日 多 免 电 設 佣	TOOKVA	1 1	式式	0	0	
				 		
諸経費		1	式	0	0	

横浜市契約事務受任者

契 約 区 分

額

契 約 金

所 在 地 商号又は名称

株式会社三三集消毒 横

概算契約 (概算数量契約)

代表者職氏名

横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市契約約款及び仕様書・設計書等で提示された 条件を遵守し、次の内容でお請けします。

名 神奈川公会堂 害虫駆除委託

確定契約

1 1	<u> </u>			
■ 課税業者(うち取引に係る消費税及び地方消費税	兑額)			
□ 免税業者 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	¥	3 4 3	O	
件 名 (品名:品質、形状等)	数量	 単 価		 額
定期施工(ゴキブリ)	2回	27,300		600
定期施工(ねずみ)	2回	7, 000	14,	0 0 0
合	計-		68,	600
納入場所(履行場所) 神奈川公会堂	'O A			
納入期限(履行期間) 平成 年 月		. 3, 3 		
<u>耐入朔限(優11朔間) </u>	<u>ログタ子成 -</u> ロ	<u>中 月 日まで</u> する		
<u> </u>		<u> する(2</u>	回以内)	
-	20	<u> </u>	<u> </u>	
部分払の基準 □ 設計書のとお	39 <u></u>			,,,,,
支 払 時 期 の 特 約 の 確 認 適法な請求書を受 契 約 約 款 の 適 用 □ 物品供給契約	受理した日から	う起算して30日J	以内	
特 約 の 確 認 適法な請求書を受 契 約 款 の 適 用 □ 物品供給契約 ■ 委託契約約額 □ 賃貸借契約額	約約款 □ 款 □	物品製造(印品修繕請負契約)	製本)契約約	<u></u>

 平成23年度 一般会計 歳出 第 3 款 2 項 1 目 13節(1)清掃設備保守委託料

 受 付 種目番号
 委託担当

 連絡先 神奈川区 担当者:白井
 地域振興課 公会堂担当 電 話:411-7087

 区 長 部 長 課 長 係 長 係 員 設計者

設 計 書

1 委 託 件 名:神奈川公会堂 害虫駆除委託

2 履 行 場 所 : 横浜市神奈川区富家町1-3

神奈川公会堂

3 履行期間(期限) : 契約締結日の翌日から平成24年3月31日

4 か し 担 保: 不要

5 その他特約事項: なし

6 現 場 説 明:不要

要(月日時分場所

)

7 委 託 概 要:神奈川公会堂で発生するゴキブリ及びネズミを薬剤噴霧、

毒餌処理等を実施し、害虫を駆除する。

部分払いの基準

	首	分払いり	上	- 毕	
業務内容	履 行 予定月	数 量 (概算数量)	単位	単 価	金 額 (概算金額)
害虫駆除	6 • 10	2	口口		

委託代金額	
(概算金額) <u>¥</u>	
内訳 業 務 価 格	
(概 算 金 額) <u>¥</u>	
消費税相当額	
(概 算 金 額) <u>¥</u>	

名 称	形状寸法等	数量	単位	単価(円) 金額(円)	摘要
ゴキブリ	残留噴霧 フラッシング 毒餌処理	2	□		,	
ねずみ	捕獲処理	2	口			
						'

神奈川公会堂 害虫駆除委託 仕様書

1 件名

神奈川公会堂害虫駆除委託

2 実施時期

契約締結日の翌日から平成24年3月31日のうち年2回 (実施予定月=6月・10月)

3 実施場所

神奈川区富家町1-3

神奈川公会堂

4 実施方法

(1) ゴキブリ

ア 残留噴霧

ハンドスプレーを用いて、クラックや隙間等、人が直接触れることがない場所に薬剤を噴 霧する。

イ フラッシング

ピレスロイド系エアゾール剤により、深部に潜んでいるゴキブリに直接噴霧し、フラッシング(追い出し)をする。

ウ 毒餌処理

生息が確認された場合、ゴキブリ用食毒剤を配置する。

(2) ねずみ

ねずみの侵入・生息監視ポイントを選び、ねずみ調査用トラップを配置する。

5 実施報告

実施後、30日以内に書面をもって報告すること

平成23年度 一般会計 歳出 第3款2項1目13節(4)企画調査その他委託料 委託担当 受付番号 種目番号 神奈川区 担当者:白井 連絡先 地域振興課 公会堂担当 電 話:411-7087 係 長 係 員/ 設計者 区長 部 長/ 計 託 件 名:神奈川公会堂 アスベスト浮遊量調査委託 場 所:横浜市神奈川区富家町1-3 神奈川公会堂 3 履行期間(期限) : 契約締結日の翌日から平成23年8月31日 4 か し 担 保: 不要

□要(月 日 時 分 場所

委 託 概 要: 公会堂建物に係るアスベスト浮遊量を調査する

5 その他特約事項: なし

6 現 場 説 明 : ■不要

部分払いの基準

業務内容	履 行 予定月	数 量 (概算数量)	単位	単価	金 額 (概算金額)
				·	

<u> </u>	,	
委託代金額	,	
(概算金額)		· .
内訳 業 務 価 7		
消費税相当額	W 187 I	
(概算	金 額) <u>¥</u>	
e de la companya de		

内 訳 書

	, ,	177	<u> </u>	J1		
名称	形状寸法等	数量	単位	単価(円)	金額 (円)	摘要
アスベスト 濃度測定	位相差顕微鏡 による分析	4	検体			
サンプリング、 報告書	<u>-</u>	1	式		^	

神奈川公会堂 アスベスト浮遊量調査委託 仕様書

- 1 件名 神奈川公会堂アスベスト浮遊量調査委託
- 2 履行期限契約締結日の翌日から平成23年8月31日まで
- 3 実施場所神奈川区富家町1-3神奈川公会堂
- 4 実施方法
 - (1) アスベスト濃度測定 位相差顕微鏡による分析:4検体(4地点) <測定場所>
 - ① ホワイエ
 - ② ステージ
 - ③ 屋外 (舞台裏非常口付近)
 - ④ 屋根裏
 - (2) サンプリング、報告書
- 5 実施報告 実施後、30日以内に書面をもって報告すること

委託契約書



契約番号 1032030002

1 委託名

神奈川公会堂清掃等委託

2 履行場所

横浜市神奈川公会堂

3 履行期間

平成 22年 4月 1日 から 平成 23年 3月 31日 まで

4 委託代金額

百,十	$\mathbf{Y}^{f} Q^{f}$	1 9 9 B	二	$2^{\mathbb{N}}$	Ω	U _{li}
	TO		U		<u>O</u> [U

□課税業者(うち取引に係る消費税及び地方消費税額)

□ 免税業者

5 契約区分

■ 確定契約

□ 概算契約

6 前 金 払

□ する

■ しない

7 部 分 払

する

(12回以内)

□ しない

8 部分払の基準

□ 以下のとおり

対設計図書のとおり

業務内容	履行予定月	数量	単 位	単 価	金額
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					

- 9 委託代金の支払場所 横浜市指定金融機関(市庁内)
- 10 契約保証金

免除

11 特約条項

上記の委託について、委託者横浜市と受託者

委託者

株式会社 エース・ビルメンデナンス

とは、おのおの対等な立場における合意に基づ いて、別添の約款の条項(特約条項がある場合、それを含む。)によって委託契約を締結し、信義に従っ

て誠実にこれを履行するものとする。 この契約の締結を証するため、本書2通を作成し、当事者双方記名押印のうえ、各自1通を保有するも のとする。

平成 22年 4月 1 目

横浜市中区港町1丁目1番地

横浜市

契約事務受任者

横浜市総務局長

在 地 所

横浜市鶴見区市場大和町2書23号

商号又は名称 受託者

株式会社エース・ビルメンテナンス

代表者職氏名

RANTOSTIC





平成22年度一般会計歳出 第3款2項1目 個性ある区づくり推進費 第13節(1)清掃設備保守委託料 種目番号 委託担当 担当者 川崎 受付番号 連絡先 神奈川区 301 電話 411-7095 地域振興課 設 計 書 神奈川公会堂 清掃等委託 託 場 所 横浜市神奈川区富家町1-3 神奈川公会堂 ■ 期間 平成22年4月1日から平成23年3月31日まで 間 期 限 □ 期限 平成 年 月 日まで 4 契 約 区 分 ■ 確定契約 □ 概算契約 5 その他特約事項 なし 6 現 場 説 明 ■ 不要 □ 要(平成 年 月 日 時 場所 7 委 託 概 要 庁舎清掃業務 諸水槽清掃業務 設備管理 (運転監視) 業務

8 部分払い

- する(12 回以内)
- □ しない

部分払の基準

業務内容	履行予定月	数量 (概算数量)	単位	単価	金額
日常清掃	毎月	12	月		
定期清掃	毎月	12	回		
窓ガラス清掃	9	1	回		
照明器具清掃	12	1	田		
給水槽清掃	8	1	回		
排水槽清掃	9, 3	2	囯		
消火用水槽清掃	7	1	回		
設備管理(運転監視)業務	毎月	1	式		

- ※ 単価及び金額は消費税及び地方消費税相当額を含まない金額
- ※ 概算数量の場合は、数量及び金額を () で囲む

委託代金額	¥	· •
内訳	¥	•
	¥	•

名称	形状寸法	等	数量	単位	単価 (円)	金額 (円)	摘要
1 清掃業務	1 清掃業務						
日常清掃	866	m²	12	月			
定期清掃	1, 380	m²	12	旦			
窓ガラス清掃	201	m²	1	回			
照明器具清掃	757	本	1	□			
給水槽清掃	20	m³	1	回			
排水槽清掃	10	m³	2	回			
消火用水槽清掃	40	m³	1	旦			
小計							
2 設備管理(運車 (1) 直接業務費	运監視 	<u>l)</u>	業	務			
`	技師補	j		人			12 月
ア 直接人件費	技術員			人			12 月
	技術員	甫		人			12 月
イ 直接物品費			1	式			
小計	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·						
(2) 共通費							
ア 業務管理費			1	式			
イー般管理費			1	式			
小計							
計							
消費税及び地方消費税相当額							
委託代金額							

※概算数量の場合は、数量及び金額を(

)で囲む

神奈川公会堂 清掃等委託仕様書

(注) 下記項目に○が付いている業務を適用すること。

業務内容	適用	業務内容	適用
日常清掃	0	雨水槽	
定期清掃 (A)	0	空調水(蓄熱槽)清掃	
定期清掃 (B)		外構清掃	
ジュータン清掃 (A)		空調水槽	
ジュータン清掃(B)		噴水用水槽清掃	
窓ガラス清掃	0	消火水槽清掃	0
照明器具清掃	0	雨水貯留槽清掃	
給水槽清掃	0	設備管理業務	0
排水槽清掃	0	駐車場管理業務	

(※) 定期清掃(A): Pタイル、塩ビシート、石貼り床等

定期清掃(B): OA床

ジュータン清掃(A): 手織絨毯、ウイルトンカーペット等

ジュータン清掃(B): OA床

共通事項

1 作業員

委託契約約款(以下「約款」という)第9条に定める事項については、様式1により提出しなけ ればならない。また、契約期間途中においても同様とする。

2 作業予定表の提出

乙は年間の作業予定表(様式2・11)を4月10日までに、また、毎月の作業予定表(様式3・ 4・5・12) を前月25日までに(4月にあっては4月3日までに)神奈川公会堂(以下「公会 堂」という。) へ提出し、甲乙はこれについて協議するものとする。

- 3 その他
- (1) 甲の指定する本市職員とは、契約書全般については神奈川区地域振興課の職員とし、本委託仕 様の事務的事項については公会堂の職員とする。
- (2) 作業員が一般事務室等に立ち入り作業を行う場合は、事前に公会堂に連絡してから行うものと する。

清掃管理業務

1 清掃内容

前記のとおり

2 清掃回数及び日時 別表Aのとおり

- 3 清掃方法
- (1) 共通事項
 - ア 作業の実施については、常に火災、盗難、その他事故の発生することの無いよう十分注意す ること。
 - イ 作業の実施中に、乙の責に帰すべき事由により甲の建物・備品等を棄損した時は、直ちに甲 の指定する者にその旨を通知して、その指示に従うこと。この場合において原形又は現状に復 する必要がある場合には、乙の費用をもって行うこと。
 - ウ 清掃機具及び材料等は、作業内容に最も適したものを用いることとし、その使用前には必ず 甲の指定する者に申し出ること。
 - エ 作業の実施により移動した椅子その他の物品は、必ず元の位置に戻しておくこと。
 - オ 作業員は作業中、作業服上下及び作業靴を正しく着用し、作業服胸部等に社名・氏名を明記 したプレート等の証票をつけるものとする。

(2)日常清掃

作業箇所	作業要領
待合ホール・エ	(ア)マット等の備品は移動させ、砂・泥・ごみ等一切を掃き取り、マットを洗い乾かすこと。 (イ)待合い・廊下等のスタンド式灰皿の清掃及び洗浄を行うこと。 (ウ)待合い用椅子の拭き掃除を行うこと。 (エ)階段手すり・自動ドア・扉・消火栓盤上の拭き掃除を行うこと。 (オ)人通りの多い場所については、特に注意を払って砂等を掃き取ること。 (カ)各階の紙くず入れ(ポリペール・コレクター等)の収集清掃を行うこと。 (キ)ジュータン部分については、電気掃除機で十分汚れを吸い取ること。 (ク)観葉植物に水をやること。
イ 便所	(7) 床の掃き掃除をすること。 (4) 床の水拭きをすること。汚れの多い時は無リン系(LAS を含まない)等の 適正洗剤で拭くこと。 (ウ) 汚物入れ、紙くず入れの清掃をすること。 (エ) 洗面台を清掃し、鏡を拭き上げること。 (オ) 衛生陶器類を無リン系(LAS を含まない)等の適正洗剤で清掃すること。 (カ) 金属部分の拭き掃除をすること。 (キ) トイレットペーパー、石けん液の補充をすること。
ウ 湯沸室	(ア) 床の掃き掃除をすること。 (イ) 茶殻・生ごみ等の搬出処理及び容器等の洗浄をすること。
エ ごみ集積所等	(7) ごみ集積所を随時整理清掃すること。

(3)-1 定期清掃 A (Pタイル、塩ビシート、石貼り床等)

作業箇所	作業要領
床面	(ア) 椅子等を机の上に上げ、床の汚れ、砂及びほこりを掃き取ること。 (イ) 無リン系 (LAS を含まない) 等の適正洗剤を使用して表面洗浄を行うこと。 (ウ) モップで水分を拭き取ること。 (エ) 床面乾燥後、ワックス等を塗布し、ポリッシャーでつや出し仕上げを行うこと。 (オ) 1 年に1回、はく離剤等で洗浄し、新しく表面皮膜を再生すること。 (カ) その他床面の種類に応じて薬品・器具等は適宜変更して清掃すること。 (キ) 稼働椅子を移動して清掃すること。 (ク) 机の上の椅子を下げること。

(3)-2 定期清掃 B (0A床)

作業箇所	作業要領
床面	(7) 椅子等を机の上に上げること。 (4) 床の汚れ、砂及びほこりを電気掃除機で十分吸い取り、汚れの目立つ箇所は無リン系(LAS を含まない)等の適正洗剤を使用して部分洗浄すること。 (ウ) 必要に応じて、適宜、カーペット床の補修をすること。 (エ) 稼働椅子を移動して清掃すること。 (オ) 机の上の椅子を下げること。

(4)-1 ジュータン清掃 A (手織絨毯、ウイルトンカーペット等)

作業箇所	作業要領
ジュータン床部分	(ア)パウダー方式・シャンプー方式等、適正な方式で全面クリーニングを行うこと。 (ア) シミ等の汚れは、無リン系 (LAS を含まない) 等の適正洗剤で除去すること。 (イ) たばこの焦げ等は、補修ジュータンで切り貼り修理すること。

(4)-2 ジュータン清掃 B (OA 床)

作業箇所	作業要領
ジュータン床部分	(ア)パウダー方式・シャンプー方式等、適正な方式で全面クリーニングを行うこと。 (イ)シミ等の汚れは、無リン系 (LAS を含まない) 等の適正洗剤で除去すること。 (ウ)たばこの焦げ等は、補修ジュータンで切り貼り修理すること。

(5)窓ガラス清掃

作業箇所	作業要領
窓ガラス・サッシ	(7)無リン系 (LAS を含まない)等の適正洗剤で汚れを取り除き、仕上げること。 (イ)作業実施にあたっては静粛にかつ足下に十分注意し、また、掃除用水の取り扱いについては、事務室及び通行人等に飛散しないよう特に注意すること。 (ウ)悪臭を放つ薬品、または、建物に悪影響を与える薬品・用具類を使用しないこと。また、ごみ粉等の飛散する雑巾を使用しないこと。

(6) 照明器具清掃

作業箇所	作業要領
照明器具	(7) 無リン系 (LAS を含まない) 等の適正洗剤を使用して、反射板、ルーパー及び取り外したランプを拭き上げること。 (4) 作業着手前に電気室の係員と打ち合わせを行い、感電事故等の起きないようにすること。 (ウ) 作業実施にあたっては、ほこり、清掃用水等が飛散しないよう注意すること。

(7)給水に関する水槽清掃

作業箇所	作業要領					
作業箇所	(7)次の項目を記載した水槽等清掃作業員及び使用機材一覧表を1週間前までに様式6により甲の指定したものに提出すること。 【記載事項】 ・作業責任者または監督者資格氏名 ・作業員名 ・前回の健康診断月日及び結果 ・使用機材名称 ・使用消毒薬品名・量・使用濃度 (イ)作業員の作業衣は消毒したものを作業直前に着用し、使用機材は消毒済みのものを使用すること。 (ウ)水槽に出入りする際は、出入口に消毒薬を置き、不用意に槽外の異物等を持ち込まぬように洗浄と消毒を行うこと。 (エ)排水は完全に実施し、排水後槽内沈積物質、浮遊物質、壁面等の付着物質の除去を行うこと。					
受水槽・高架水槽	質の除去を行うこと。 (オ)50~100ppm の次亜塩素酸水溶液で 15 分間隔で3回噴霧し、最後に 30 分間放置する。消毒後は十分に水洗いし、水槽満水後、残留塩素の測定 (0.2ppm以上)を行うとともに、色度・濁度・臭気等を確認すること。 (カ)漏水の有無、液面制御装置及び揚水ポンプ等の機能点検を行うこと。 (キ)清掃作業実施後、次の項目を記載した点検・整備・消毒結果報告書を様					
	式7・8により甲の指定する者に提出すること。 【記載事項】 ・作業責任者または監督者氏名 ・使用消毒薬品名・量・使用濃度 ・槽内及び給水栓末端の残留塩素濃度					
	(ク)水槽の清掃に際しては、清掃前後の写真を撮り、甲の指定する者に提出すること。					

(8)排水に関する水槽清掃

作業箇所	作業要領
雑排水槽・汚水槽	(7) 槽内全体を清掃し、槽内沈積物質・浮遊物質・壁面等の付着物質を除去すること。 (4) 槽内除去物質搬出の際には消毒を完全に行い、搬出経路及び槽出入口周辺の消毒も行うこと。 (ウ) 漏水の有無、液面制御装置及び汚水ポンプ、排水ポンプ等の機能点検を行うこと。 (エ) 清掃作業実施後、次の項目を記載した点検、整備消毒結果報告書を様式8により甲の指定する者に提出すること。 【記載事項】 ・作業責任者または監督者氏名・槽内外の点検結果及び改善事項・汚水ポンプ・排水ポンプ等の点検結果 (オ) 水槽の清掃に際しては、清掃前後の写真を撮り、甲の指定する者に提出すること。

(9) 空調に関する水槽清掃

作業箇所	作業要領
蓄熱槽・空調水槽	(ア) 槽内沈積物質、浮遊物質、壁面等の付着物質の除去を行うこと。 (イ) 漏水の有無、ポンプ等の機能点検を行うこと。 (ウ) 清掃作業実施後、次の項目を記載した点検・整備等作業結果報告書を様式8により甲の指定するものに提出すること。 【記載事項】 ・作業責任者または監督者氏名 ・槽内外の点検結果及び改善報告 ・汚水ポンプ、排水ポンプ等の点検結果 (エ) 水槽の清掃に際しては、清掃前後の写真を撮り、甲の指定する者に提出すること。 (オ) 作業従事者がエアロゾルを吸引しないよう安全対策を講じること。

(10)消火用水に関する水槽清掃

作業箇所	作業要領
消火水槽	(ア) 槽内沈積物質、浮遊物質、壁面等の付着物質の除去を行うこと。 (イ)漏水の有無、ポンプ等の機能点検を行うこと。 (ウ) 清掃作業実施後、次の項目を記載した点検・整備等作業結果報告書を様式8により甲の指定する者に提出すること。 (エ) 防火対策に努めて短期間に行うこと。
	【記載事項】 ・作業責任者または監督者氏名 ・槽内外の点検結果及び改善事項 ・汚水ポンプ・排水ポンプ等の点検結果
	(エ)水槽の清掃に際しては、清掃前後の写真を撮り、甲の指定する者に提出 すること。

(11)噴水に関する清掃

作業箇所	作業要領
噴水流下面、噴水槽	(7) 噴水槽は循環に支障の無いよう、浮遊物質、付着物質を除去し、給排水管等を簡単に点検すること。 (イ) 流下面の沈積物、付着物質を除去し、流水の落下に支障が無いように、壁・床面の清掃を行うこと。 (ウ) 水槽の清掃に際しては、清掃前後の写真を撮り、甲の指定する者に提出すること。

(12)外構清掃

作業箇所	作業要領
	(ア)ごみ・落ち葉等を除去し、設置物の整理をすること。 (イ)植栽等に水をやること。

(13) 雨水貯留槽及び雨水槽清掃

作業箇所	作業要領
75 来 菌 / 丁	作 業 要 領 (7)清掃作業実施前に、次の項目を記載した雨水貯留槽清掃作業報告書(事前報告書)を様式9により甲の指定する者に提出すること。 【記載事項】 ・作業年月日、社名及び作業責任者または監督者氏名 ・使用機器材
雨水貯留槽・沈砂槽・移送ポンプ槽及び雨水槽	· · ·
	【記載事項】 ・社名及び作業責任者または監督者氏名 ・内部状況及び内装設備状況
	(オ)雨水貯留槽清掃に関しては、清掃前後の写真を撮り、甲の指定する者に 提出すること。

別 表 A

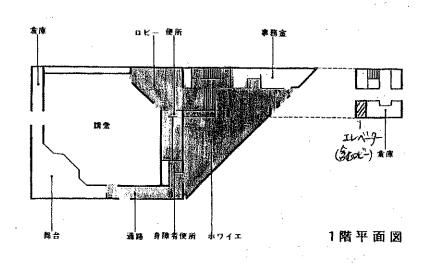
項目	実 施 日	作業時間	備考
日常清掃	毎日とする。	甲乙協議する	なし
定期清掃 (A)(B)	年 12 回(1 か月に 1 回) とする。	同上	同上
ジュウタン清掃(A)	年2回 (6か月に1回) とする。	同上	同上
ジュウタン清掃(B)	年1回とする。	同上	周上
窓ガラス清掃	年1回 (窓枠サッシを含む) とする。	同上	同上
照明器具清掃	年1回とする。	同上	同上
給水に関する 水槽清掃	年1回とする。	同上	同上
空調に関する 水槽清掃	同上	同上	同上
排水に関する 水槽清掃	年2回 (6か月に1回) とする。	同上	同上
上記以外の清掃	内訳書記載の回数を実施 する。実施時期については 甲乙で協議する。	同上	同上

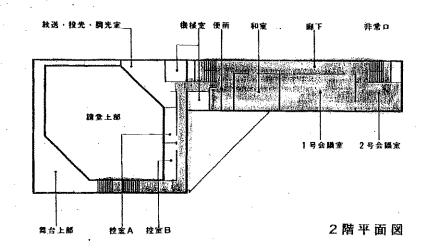
(注) 上記表は一つの基準であるから、実施する月によって多少変更してもよい。

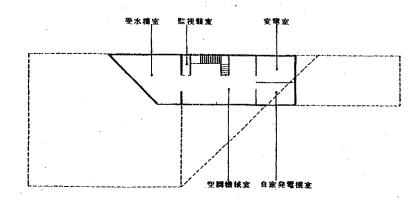
日常清掃

神奈川公会堂 各階平面図 _{所在地/横浜市神奈川区富家町1-3}

昭和53年3月竣工/RC造地上2階·地下1階(延床面積:2,000 m)







現場責任者

電気技術者 選 定 通 知 書

機械技術者

平成 年 月 日

樵

所在地 受託者 氏名

卸

現場責任者

次のとおり 電気技術者 を定めたので、横浜市委託契約約款第9条1項及び第3 機械技術者

項の規定により提出します。

技	術	者	等	Ø	Æ.	名		-				
生		年		月		B	年		日生 ())才		
最	終	学	校	学	科	名			卒業年月日	年	月	B
業界	务 に	関す	る実	務組	È 験 ź	手数						
養			格			等			取得年月日	年	月	日

年間作業予定表

施設名請負金社名

,							1	1 10	11 12		T 2 T	7
) THE CASE	月	4	5	6	10.00	8 10 20	9 10 20	10 10 20	11 12 10 20 10 20	10 20	10 20	3 10 20
清掃の種	類日	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20 1 10 20	10 20	10 20	10 20
定期	清掃											
窓ガラ	ス清掃											
	タン清掃											
	具清掃											
給水に 関する	高架水槽											
水槽清掃	受水槽											
排水に関する	汚水槽											
水槽清掃												
空調に関 (蓄熱槽	雑排水槽 する水槽) 清掃											
	清掃											
	水槽清掃											
	槽清掃											
	雨水貯 留槽											
雨水貯留 槽清掃												
	移送 ポンプ槽											

(様式3)

月間作業予定表

施 設 名 請負会社名

氏	名	勤務時間	11	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	3
			T				<u> </u>																										1
								*********								.,,,,,,,,,,								,									† *****
					<u> </u>	<u> </u>			********					,			********	[.,,												
					ļ	ļ						L																					
		************		ļ	ļ	ļ	ļ			,.,		 			.,	*******	********					,,,,,,,					ļ		ļ		,,,,,,,,		ļ
			ļ	ļ	 	ļ	ļ					<u> </u>								ļ					<u> </u>		<u> </u>		 			ļ	<u> </u>
		***********************		ļ	 		ļ																			ļ	ļ		ļ				ļ
				 	 	╄━	 			ļ		 -	ļ												ļi	 	 		<u> </u>				-
				 		ļ	ļ																				. >						 -
			1	\vdash	 	†	<u> </u>		***			 						l		-		ļ				·							┼
		*******************		ļ	 	ļ	ļ				********	ļ			*********	.,,,,,,,,,	*********				*********		,	.,,,,,,,	1	7 **** ***					*********		ļ
				1	1	1																											
		********************						*********									********		**********	*******		**********		*********		•••••					•••••		
氏 住	名																																
	<u> </u>	生年月日	11	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	***************************************											1										-											
			╂	├		 	-																				-		<u> </u>				
	*******************					1						ļ										:											1
			1	-	┨	 		ļ																							*************		
··········			1	†	 	<u> </u>	1					<u> </u>																					
			1			<u> </u>	L																									İ	
,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,					_	1																											
				<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	ļ					<u> </u>																					
							٠ ا																										
					<u> </u>	 																					ļ						ļ
																		1 3															

月間作業予定表

施 <u>設 名</u> 請負会社名

No.			,										·				Y								T		T		1	r—			
区	分	作業責任者 住 所	1	2	3	4	5	6_	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
定其	月清掃																						-										
	5ス清掃																																
	タン清掃										i								-														
	8具清掃																																
給水に 関する	高架水槽	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,																															
水槽清掃																																	
排水に 関する	汚水槽																																
水槽清掃	雑排水槽																																
空調に関 (蓄熱槽)	する水槽																				·												
	購清掃																																
	水槽清掃																																
	K槽清掃																									-							
	雨水貯 留槽																																
雨水貯留 槽清掃	沈砂槽																						-										
	移送 ポンプ槽																																

月 勤務予定表

施	設	名	
請負	会	生名	

氏	名			
E	曜日			-
1				·
2				
3				
4				
<u>4</u> 5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30 31				
31	<u> </u>			
特				
記		E .		
				-

給水に関する清掃作業報告書

- 1 作業責任者 氏 住 年 月 日 格
- 2 作業員氏名
- 3 健康診断月日及び結果
- 4 使用機器材名称
- 5 使用薬剤及び使用量
 - (1)消毒剤 商品名 有効成分

原 液 ミリリットル 希釈倍率 倍 使用量 リットル

(2) その他

上記報告いたします。

平成 年 月 日 社 名 作業責任者 氏 名

給水に関する清掃作業後報告書

平成 年 月 日 曜日 (時 分)まで 2 立会者及び作業人数 (1)立会者 (2)作業員 3 使用機器材名称 4 使用薬剤及び使用量 (1)消毒剤 商品名 有効成分 原液 ミリリットル 希釈倍率 倍 使用量 リットル (2)その他 5 残留塩素測定 (1)作業前 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所	7		実	施	日	時					平	成		年		月		日		E.		8	(8	诗	4	<u>-</u>)	か	ï
2 立会者及び作業人数 (1)立会者 (2)作業員 3 使用機器材名称 4 使用薬剤及び使用量 (1)消毒剤 商品名 有効成分 原液 ミリリットル 希釈倍率 倍 使用量 リットル (2)その他 5 残留塩素測定 (1)作業前 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所						·														-										
(1) 立会者 (2) 作業員 3 使用機器材名称 4 使用薬剤及び使用量 (1)消毒剤 商品名 有効成分 原液 ミリリットル 希釈倍率 倍 使用量 リットル (2) その他 5 残留塩素測定 (1)作業前 平成年月日時分・濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成年月日時分・濃度 ppm 測定場所											•	7500				, 1		-		***	E		`	,	•••	•		•	<u>-</u>	`
(1) 立会者 (2) 作業員 3 使用機器材名称 4 使用薬剤及び使用量 (1)消毒剤 商品名 有効成分 原液 ミリリットル 希釈倍率 倍 使用量 リットル (2) その他 5 残留塩素測定 (1)作業前 平成年月日時分・濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成年月日時分・濃度 ppm 測定場所	2		立	÷	老	7 5	71	作	攀	Ţ	*																			
(2)作業員 3 使用機器材名称 4 使用薬剤及び使用量 (1)消毒剤 商品名 有効成分 原液 ミリリットル 希釈倍率 倍 使用量 リットル (2)その他 5 残留塩素測定 (1)作業前 平成 年 月 日 時 分・ 濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成 年 月 日 時 分・ 濃度 ppm 測定場所								• •		•							•								•					
3 使用機器材名称 4 使用薬剤及び使用量 (1)消毒剤 商品名 有効成分 原液 ミリリットル 希釈倍率 倍 使用量 リットル (2)その他 5 残留塩素測定 (1)作業前 平成年月日時分・濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成年月日時分・濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成年月日時分・濃度 ppm																														
4 使用薬剤及び使用量 (1)消毒剤 商品名 有効成分 原液 ミリリットル 希釈倍率 倍 使用量 リットル (2)その他 5 残留塩素測定 (1)作業前 平成年月日時分・濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成年月日時分・濃度 ppm 測定場所		`	_	′	ıF	^	~																							
4 使用薬剤及び使用量 (1)消毒剤 商品名 有効成分 原液 ミリリットル 希釈倍率 倍 使用量 リットル (2)その他 5 残留塩素測定 (1)作業前 平成年月日時分・濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成年月日時分・濃度 ppm 測定場所	3		使	Ħ	機	器	ᄷ	名	私																					
(1)消毒剤 商品名 有効成分 原液 変 ミリリットル 希釈倍率 倍 使用量 リットル (2)その他 5 残留塩素測定 (1)作業前 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所	_		-	. 11	37964	MH	11-1	-	4121																					
(1)消毒剤 商品名 有効成分 原液 変 ミリリットル 希釈倍率 倍 使用量 リットル (2)その他 5 残留塩素測定 (1)作業前 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所																														
(1)消毒剤 商品名 有効成分 原液 変 ミリリットル 希釈倍率 倍 使用量 リットル (2)その他 5 残留塩素測定 (1)作業前 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所	4		使	用	薬	劑	及	U	使	用	盎																			
商品名 有効成分 原液 ミリリットル 希釈倍率 倍 使用量 リットル (2)その他 5 残留塩素測定 (1)作業前 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所								_		• • •																				
有効成分 原 液 ミリリットル 希釈倍率 倍 使用量 リットル (2)その他 5 残留塩素測定 (1)作業前 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所								7	名																					
原液 ミリリットル 希釈倍率 倍 使用量 リットル (2) その他 5 残留塩素測定 (1)作業前 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所																														
(2) その他 5 残留塩素測定 (1)作業前 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm													<u> </u>] 1] •/]	i. Il	斧	F#F	倍量	玄			倍		使用	#	-		ij	* }	ľ
5 残留塩素測定 (1)作業前 平成 年 月 日 時 分・ 濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成 年 月 日 時 分・ 濃度 ppm 測定場所		(2)	7												, .					,		<i>5</i>				•	•	•
(1)作業前 平成 年 月 日 時 分・ 濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成 年 月 日 時 分・ 濃度 ppm 測定場所		•	_	•	•		مبندو																							
(1)作業前 平成 年 月 日 時 分・ 濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成 年 月 日 時 分・ 濃度 ppm 測定場所													f																	
(1)作業前 平成 年 月 日 時 分・ 濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成 年 月 日 時 分・ 濃度 ppm 測定場所	5		残	留	塩	素	浬	定																						
平成 年 月 日 時 分 ・ 濃度 ppm 測定場所 (2)作業後 平成 年 月 日 時 分 ・ 濃度 ppm 測定場所	_																													
測定場所 (2)作業後 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所		•		•	••					年		j	Ħ	ı			時		· 分			滯月	ŧ				ı	מכ	n	
(2)作業後 平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所 6 異物の搬出												. •	•		-								_				,		•••	
平成 年 月 日 時 分・濃度 ppm 測定場所 6 異物の搬出		(2)	作			- 20	**																					
測定場所 6 異物の搬出		`	_	•	,,					玍			Ħ		8		時		分			滥用	er T				1	מנ	m	
6 異物の搬出										:r		,		. 1	_		3					211X. 14	**				•	.) (1	
						ræ	,	-40	421																					
	6		里	物	O	橅	Ш																							
(1)汚泥搬出量	_							出	量																					

(2) その他

特記事項

平成 年 月 日 社 名 作業責任者 氏 名

上記報告いたします。

水槽点検報告書

1	外観程	度	良	普通	劣
2	内部状	龍			
-	La Mh. N	(1)錆		有	無
		(2)水	垢	多	少
		(3)異:	物	有	無
		(4)ク	ラック	有	無
				•	
3	雨·汚	水の漫入		有	無
4	自動給	水装置の作	動状況	良	不良
5	揚水ポ		- 11. 45	<u></u>	
		(1)作	動状態	良	不良
		(2) 鏞		多	少。
6	排水管		_1,	_	不良
		(1)過:	水	良	
	eta Mili Yen	(2)錆		多	少
7	日则理	転裝置	動運転時作動	良	不良
٠	•		動運転時作動	良	不良
•		(2) T	20 TE 40 M. I. 201		1 224
8	配線関	倭		良	不良
•	#B ## 124	ian.			
9	接点獎	係		良	不良
10	逆流防	<u>; 1</u> F		良	不良
11	モータ	一類			
		(1)外	観	良	不良
		(2)作	動	良	不良
12	マンホ				
		(1) 鏞		有	無

上記点検結果に伴う作業内容を報告いたします。

平成 年 月 日 点 検 者

台)

雨水貯留槽清掃作業報告書(事前報告書)

7	作業日時									
	(1)作業年)	号 日	年	用	日	曜日から	年	月	B	曜日
	(2)作業時間	罰	午前	時から	午後	時まで				
2	作業責任者									4
	(1)氏	名							•	
	(2) 住	所								
	(3)資	格								
3	作業員氏名									

3	使用機器材				
	(1) 汚泥吸引車	(t 車)		台)
		(t 車)	(台)
	(2) 高圧洗浄車	(t 車)	(台")
		(t車)		台)
	(3)換 気 扇	(v · w)	(台)

 (V W) (台)

 (4)作業灯(V W) (台)

「4)作業」別 (V W) (台) (防水型) (V W) (台)

(5)酸素濃度計 (台)

(6) その他

上記報告いたします。

 平成
 年
 月
 日

 社
 名

 作業責任者

雨水貯留槽清掃作業報告書(事後報告書)

1 内部状況 (写真等を添付して報告すること)

(1) 沈砂槽

異物有 (m³)無水垢有 無クラック有 無湧水の浸入有 無

(2) 兩水貯留槽

異物 有(m³) 無 水垢 有 無 クラック 有 無 湧水の浸入 有 無

2 内装設備状況

(1)電極棒 (損傷)(接触)(脱落) 有 無 場所
 (2)槽内部配管 (損傷)(腐食) 有 無 場所
 (3)槽内ポンプ外観(腐食) 有 無 場所
 (4)マンホール (損傷) 有 無 場所

3 特記事項

上記報告いたします。

平成 年 月 日 社 名 作業責任者 氏 名

年間作業予定表

請負会社名	施	設	名	
請 負会社名				
	諳飠	●会	+2	

	平成 年度 電気・機械	
月	作業内容	備考
4	·	
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
1		
2		
3		

月間作業予定表

施設名 請負会社名

	平成		年度		電気・機械	
日 曜日		作	業 内	容		備者
1						
2						
3						·
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11 .						
12						
13						
14						
15					·	
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
	•					
特						
5						

運転・監視及び日常点検・保守業務委託仕様書

(平成22年度版)

第1編 一般事項

第1章 一般事項

第1節 一般事項

1. 1. 1 業務目的

1 本業務は、建築設備について、中央監視制御装置等を活用し、エネルギー使用の適正化、温室効果ガス排出の削減を図りつつ正常で効率的な運転を行うことにより建築物の用途に応じた利用と施設運営に資するとともに、目視等の簡易な方法により建築物の劣化及び不具合の状況を把握し、保守等の措置を適切に講ずることにより所定の機能を維持し、事故・故障等の未然の防止に資することを目的とする。

1.1.2 適用

- 1 本仕様書は、建物に常駐して実施する運転・監視及び日常点検・保守に適用する。
- 2 本仕様書に規定する事項は、別の定めがある場合を除き、受注者の責任において履行すべきものとする。
- 3 すべての契約図書は、相互に補完するものとする。ただし、契約図書間に 相違がある場合の優先順位は、次の(1)から(3)の順番とする。
- (1) 委託契約書、委託契約約款
 - (2) 特記仕様書(図面、機器リストを含む)
 - (3) 本仕様書
- 4 本仕様書に規定しない建築保全業務全般にかかわる技術基準については、 国土交通省大臣官房営繕部監修「建築保全業務共通仕様書」平成20年版を 参考にする。

1.1.3 用語の定義

本仕様書における用語の定義は次による。

(1)「施設管理担当者」とは、建築物等の管理に携わる者で、保全業務の監

督を行うことを発注者が指定した者をいう。

- (2)「受注者等」とは、当該業務契約の受注者又は受注者側の業務責任者をいう。
- (3)「業務責任者」とは、業務を総合的に把握し、業務を円滑に実施するために施設管理担当者との連絡調整を行う者で、現場における受注者側の責任者をいう。
- (4)「業務担当者」とは、業務責任者の指揮により業務を実施する者で、現場における受注者側の担当者をいう。
- (5)「業務関係者」とは、業務責任者及び業務担当者を総称していう。
- (6)「施設管理担当者の承諾」とは、受注者等が施設管理担当者に対し書面 で通知した事項について、施設管理担当者が書面をもって了解することを いう。
- (7)「施設管理担当者の指示」とは、施設管理担当者が受注者等に対し業務 の実施上必要な事項を、書面によって示すことをいう。
- (8)「施設管理担当者と協議」とは、協議事項について、施設管理担当者と受注者等とが結論を得るために合議し、その結果を書面に残すことをいう。
- (9)「施設管理担当者の検査」とは、業務の各段階で、受注者が実施した結果等について提出した資料に基づき、施設管理担当者が業務仕様書との適否を確認することをいう。
- (10)「施設管理担当者の立会い」とは、業務の実施上必要な指示、承諾、協 議及び検査を行うため、施設管理担当者がその場に臨むことをいう。
- (11)「特記」とは、特記仕様書に指定された事項をいう。
- (12)「業務検査」とは、すべての業務の完了の確認、又は、毎月の支払の請求に関わる業務の終了の確認をするために、発注者が指定した者が行う検査をいう。

なお、必要に応じて年度の中間期と年度末において、技術的事項に係る 検査(「役務検査」という)を行う。この検査は、「業務検査」の一部をな すものとする。

- (13)「作業」とは、本仕様書で定める建築物等の運転・監視、点検、保守、 に当たることをいう。
- (14)「必要に応じて」とは、これに続く事項について、受注者等が作業の実施を判断すべき場合においては、あらかじめ施設管理担当者の承諾を受けて対処すべきことをいう。
- (15)「原則として」とは、これに続く事項について、受注者等が遵守すべき ことをいう。ただし、あらかじめ施設管理担当者の承諾を受けた場合は他 の手段によることができる。

- (16)「運転・監視」とは、施設運営条件に基づき、建築設備を稼動させ、その状況を監視し、制御することをいう。
- (17)「点検」とは、建築物等の部分について、損傷、変形、腐食、異臭その 他の異常の有無を調査することをいい、保守又はその他の措置が必要か否 かの判断を行うことをいう。
- (18)「定期点検」とは、当該点検を実施するために必要な資格又は特別な専門的知識を有する者が定期的に行う点検をいい、性能点検、月例点検、シーズンイン点検、シーズンオン点検及びシーズンオフ点検を含めていう。
- (19)「臨時点検」とは、当該点検を実施するために必要な資格又は特別な専門的知識を有する者が、台風、暴風雨、地震等の災害発生直後及び不具合発生時等に臨時に行う点検をいう。
- (20)「日常点検」とは、目視、聴音、触接等の簡易な方法により、巡回しながら日常的に行う点検をいう。
- (21)「保守」とは、点検の結果に基づき建築物等の機能の回復又は危険の防止のために行う、消耗部品の取替え、注油、塗装その他これらに類する軽微な作業をいう。

1.1.4 受注者の負担の範囲

- 1 業務の実施に必要な施設の電気、ガス、水道等の使用に係る費用は、特記がある場合に限り受注者の負担とする。
- 2 点検に必要な工具、計測機器等の機材は、設備機器に付属して設置されているものを除き、受注者の負担とする。
- 3 保守に必要な消耗部品、材料、油脂等は、受注者の負担とする。ただし、 第2編に定める支給材料を除く。

1. 1. 5 報告書の書式等

報告書の書式は、別に定めがある場合を除き、施設管理担当者の指示による。

1.1.6 関係法令等の遵守

業務の実施に当たり、適用を受ける関係法令等を遵守し、業務の円滑な遂行を図る。

第2節 業務関係図書

1. 2. 1 業務計画書

- 1 業務責任者は、業務の実施に先立ち、実施体制、全体工程、業務担当者が 有する資格等、必要な事項を総合的にまとめた業務計画書を作成し、施設管 理担当者の承諾を受ける。
- 2 受注者は業務関係者の労務管理について適切に行うよう計画する。

1. 2. 2 作業計画書

業務責任者は、業務計画書に基づき作業別に、実施日時、作業内容、作業手順、作業範囲、業務責任者名、業務担当者名、安全管理等を具体的に定めた作業計画書を作成して、作業開始前に施設管理担当者の承諾を受ける。

1. 2. 3 貸与資料

点検対象の設備機器等に備え付けの図面、取扱説明書等は使用することができる。ただし、作業終了後は、原状に復するものとする。

1.2.4 業務の記録

- 1 施設管理担当者と協議した結果についての記録を整備する。
- 2 業務の全般的な経過を記載した書面を作成する。ただし、同一業務内容を 連続して行う場合は、施設管理担当者と協議の上、省略することができる。
- 3 一業務が終了した場合には、その内容を記載した書面を作成する。
- 4 1から3の記録について、施設管理担当者より請求された場合は、提出又は提示する。

第3節 業務現場管理

1. 3. 1 業務管理

契約図書に適合する業務を完了させるために、業務管理体制を確立し、品質、 工程、安全等の業務管理を行う。

1. 3. 2 業務責任者

1 受注者は、業務責任者を定め施設管理担当者に届け出る。また、業務責任者を変更した場合も同様とする。

- 2 業務責任者は、業務担当者に作業内容及び施設管理担当者の指示事項等を 伝え、その周知徹底を図る。
- 3 業務責任者は、業務担当者以上の経験、知識及び技能を有する者とする。 なお、業務責任者は業務担当者を兼ねることができる。

1.3.3 業務の安全衛生管理

業務担当者の労働安全衛生に関する労務管理については、業務責任者がその 責任者となり、関係法令に従って行う。

1. 3. 4 火気の取扱い

作業等に際し、原則として火気は使用しない。火気を使用する場合は、あらかじめ施設管理担当者の承諾を得るものとし、その取扱いに際しては十分注意する。

1.3.5 危険物等の取扱い

業務で使用するガソリン、薬品、その他の危険物は、関係法令等に準拠し、 十分な安全対策のもとに取り扱う。

1.3.6 喫煙場所

業務関係者の喫煙は、指定した場所において行い、喫煙後は消火を確認する。

1. 3. 7 出入り禁止箇所

業務に関係のない場所及び室への出入りは禁止する。

第4節 業務の実施

1. 4. 1 業務担当者

- 1 業務担当者は、その作業等の内容に応じ、必要な知識及び技能を有するものとする。
- 2 法令により作業等を行う者の資格が定められている場合は、当該資格を有 する者が当該作業等を行う。

1. 4. 2 代替要員

業務内容により代替要員を必要とする場合には、あらかじめ施設管理担当者に報告し、承諾を得るものとする。

1. 4. 3 服装等

- 1 業務関係者は、業務及び作業に適した服装、履物で業務を実施する。
- 2 業務関係者は、名札又は腕章を着けて業務を行う。

1. 4. 4 別契約の業務等

業務関係者は、施設管理担当者の監督下において、他業務責任者との調整を図り、円滑に業務を実施する。

1.4.5 施設管理担当者の立会い

作業等に際して施設管理担当者の立会いを必要とする場合は、あらかじめ通知する。

1. 4. 6 業務の報告

業務責任者は、作業等の結果を記載した業務報告書を作成し、施設管理担当者へ、あらかじめ定められた日に報告する。

第5節 業務の検査

1.5.1 業務の検査

受注者は、委託契約書等に基づき、その支払いに係る請求を行うときは次の書類を提出し、発注者の指定した者が行う業務の検査を受けるものとする。

- (1) 委託契約書等、業務仕様書
- (2) 業務計画書、作業計画書、業務報告書
- (3) 出勤・退勤確認簿

なお、必要に応じて年度の中間期と年度末に、役務検査として技術的事項に係る検査を行う。

第2章 施設等の利用

第1節 建物内施設等の利用

2.1.1 居室等の利用

1 常駐業務室、控室、倉庫等及びその付帯設備並びに什器、ロッカー等の使

用については、施設管理者の承諾を得る。

- 2 供用室及び供用物は、業務責任者の管理のもと、これらを使用する。
- 2.1.2 共用施設の利用
 - 1 建物内の便所、エレベーター、食堂等の一般共用施設は、利用することができる。
 - 2 建物内の浴室、シャワー室、休憩室等は、あらかじめ施設管理担当者の承諾を受けて使用することができる。

第2編 業務の条件、範囲、及び点検内容

第1章 一般事項

第1節 一般事項

- 1.1.1 業務の条件
 - 1 年間における業務日及び開庁・開館日は、特記による。
 - 2 施設の冷暖房の時期及び始業終業時間又は設備運転時間は、特記による。
 - 3 電算室等特別な空調を必要とする室は、その条件を含めて特記による。
 - 4 契約図書に定められた業務時間を変更する必要がある場合には、あらかじめ施設管理担当者の承諾を受ける。
- 1.1.2 施設情報の把握

第1編 第1章 1.2.1「業務計画書」、同1.2.2「作業計画書」の 作成及び業務の実施は、次の事項を十分把握して行うものとする。

- (1) 施設の運営に関すること
- (2) 設備機器の設置年及び運転時間に関すること
- (3) 施設の行事に関すること
- (4) 過去の記録や完成図書に関すること
- 1. 1. 3 運転・監視の範囲

運転・監視の範囲は、次による。ただし、業務における運転・監視の対象設備等は、別紙「業務対象数量表」による。

- (1) 設備機器の起動・停止の操作
- (2) 設備運転状況の監視又は計測・記録

- (3) 室内温湿度管理と最適化のための機器の制御、設定値調整
- (4) エネルギー使用の適正化
- (5) 季節運転切替え、本予備機運転切替え
- (6) 運転時間に基づく設備計画保全の把握
- (7) その他特記で定めた事項

1.1.4 点検の範囲

- 1 日常点検の対象部分、数量等は別紙「業務対象数量表」による。
- 2 電気室、機械室等の主要な設備機器の設置場所は、1日1回巡視して機器 等の異常の有無を点検する。なお、定められた対象部分以外であっても、異 常を発見した場合には施設管理担当者に報告する。

1.1.5 保守の範囲

運転・監視及び日常点検の結果に応じ、実施する保守の範囲は、次のとおりとする。

- (1) 汚れ、詰まり、付着等がある部品又は点検部の清掃
- (2) 取り付け不良、作動不良、ずれ等がある場合の調整
- (3) ボルト、ねじ等で緩みがある場合の増し締め
- (4) 次に示す消耗部品の交換及び補充
 - ア 潤滑油、グリス、充填油等
 - イ ランプ類 (天井高さ3.5 m以下に限る)、ヒューズ類
 - ウパッキン、Oリング類
 - エ 蓄電池用精製水の補充
 - オ フィルター類
 - カ Vベルト類
- (5)接触部分、回転部分等への注油
- (6) 軽徴な損傷がある部分の補修
- (7) 塗料、その他の部品補修 (タッチペイント)、その他これらに類する作業
- (8) 消耗品の在庫管理
- (9) その他特記で定めた事項

1.1.6 支給材料

保守に用いる次の消耗品、付属品等は特記がある場合を除き受注者の負担外とする。

(1) ランプ類 (照明用ランプ、表示灯を含む)

- (2) ヒューズ類
- (3) パッキン、Oリング類
- (4) 蓄電池用精製水
- (5) 発電機用燃料 (オイルを含む)
- (6) フィルター類
- (7) Vベルト類
- (8) 乾電池類
- (9) 塗料 (タッチペイント)、接着剤等、補修材料
- (11) 機器用油脂類
- (10) 記録、報告書に使用する紙
- 1.1.7 業務の記録及び報告
 - 1 日常業務における業務日誌を作成し、記録整理する。
 - 2 運転・監視の業務の記録には、次の事項を記載する。
 - (1) 記録者
 - (2)機器の運転開始時刻及び終了時刻
 - (3) 熱源機器運転中の外気温湿度
 - (4) 電気、ガス、油、水道、下水道等の光熱水の使用量
 - (5) その他本仕様書に定める項目
 - 3 業務の報告は、施設管理担当者との協議による。なお、業務において正常 でないことが認められた場合は、直ちに施設管理担当者に報告する。
 - 4 業務責任者は施設の状況を把握し、施設管理者に対し、修繕、更新等に関わる情報を提供する。
 - 5 提出書類は原則として電子データとする。
- 1.1.8 臨機の措置等
 - 1 災害発生に対する措置について、施設管理担当者と協議の上、次の事項をまとめた防災マニュアルを作成し、施設管理担当者の承諾を受ける。
 - (1) 緊急事態への準備
 - (2) 緊急事態発生後の対応
 - (3)業務の早期復旧
 - 2 災害発生に伴う重大な危険が認められる場合は、直ちに必要な措置を講じるものとする。この場合は、直ちに施設管理担当者に連絡するとともに、防 災センター等との連絡調整を行う。

1.1.9 機器等に異常を認めた場合の措置

業務責任者は、機器等に異常が認められた場合の連絡体制、対応法について、施設管理担当者とあらかじめ協議して定めておく。なお、緊急を要する場合は、 業務関係者は必要な措置を直ちに講じる。

1. 1. 10 定期点検時の立ち会い

業務関係者は、別契約の関連業者が行う定期点検に立ち会う。

- 1.1.11 電気工作物の保安業務
 - 1 「電気事業法」による事業用電気工作物の維持及び運用の保安に関する事項に係る業務は、特記による。
- 1.1.12 環境衛生管理体制
 - 1 「建築物における衛生的環境の確保に関する法律」による建築物環境衛生管理技術者の適用は、特記による。
 - 2 別契約業務等で建築物環境衛生管理技術者が定められている場合は、その 監督下において、衛生的環境の確保に努める。
- 1.1.13 資料等の整理、保管

業務期間中は、次に示すものの整理及び保管を行う。

- (1)機器の取扱説明書等
- (2)機器台帳等
- (3) 工具、器具等の備品、消耗品、及びその台帳
- 1. 1. 14 設備室の清掃

電気室、機械室等の設備室は、整理整頓及びはき掃除程度の清掃を行う。

1.1.15 障害等の排除

設備の運転中、点検及び操作、使用上の障害となるものの有無を点検する。

1.1.16 業者間の引継ぎ

受託業者が変わった場合においては、業者間の引継ぎを確実に行い、適正な運転・監視及び点検・保守を継続できるように努めなければならない。

1.1.17 周期の表記

運転・監視及び日常点検・保守の周期の表記は次による。

- (1) 2 Hは、2時間に1回行うものとする。
- (2) 1 Dは、1 日に1 回行うものとする。
- (3) 4/Dは、1日に4回行うものとする。
- (4) 2/Dは、1日に2回行うものとする。
- (5) 1 Wは、1 週に1 回行うものとする。
- (6) 1 Mは、1 月に1回行うものとする。
- (7) 3 Mは、3月に1回行うものとする。

第2章 建築関係の点検項目・点検内容・周期

第1節 建築

2.1.1 建築

点検項目	点検内容	周期
(1) 陸屋根	(ア) 排水状態の良否を点検する。	1 M
j	(イ) 堆積物及びごみの有無を点検する。	1 M
	(ウ)植物の有無を点検する。	1 M
(2)ルーフドレン及び	(ア)排水状態の良否を点検する。	1 M
とい	(イ) さび及び腐食の有無を点検する。	1 M
	(ウ) 破損及び漏水の有無を点検する。	1 M
(3) トップライト	(ア)傷、割れ、変形及び破損の有無を点検する。	3 M
	(イ) さび及び腐食の有無を点検する。	3 M
(4) 外壁	仕上げ材の異常の有無を点検する。	3 M
(5)屋外階段	(ア) 排水状態の良否を点検する。	3 M
	(イ) 通行の妨げになる物品の有無を点検する。	3 M
(6).バルコニー	排水状態の良否を点検する。	3 M
(7) 視覚障害者誘導用	廊下等における誘導路の妨げになる障害物の	1 D
ブロック	有無を点検する。	
(8) 建具	ア 扉枠及びシャッター	
	(ア) 建具及びその周囲からの漏水の有無を	3 M
	点検する。	

(イ)異常音の有無を点検する。	3 M
(ウ)施錠状況の良否を点検する。	3 M
(エ)ガラス部分の傷、破損等の有無を点検する。	3 M
※ ガラスがはめ込まれている場合に限る。	
(オ)避難扉及びシャッターの開閉の妨げになる	1 D
障害物の有無を点検する。	
イ 窓及び枠	
(ア)建具及びその周囲からの漏水の有無を点検	3 M
する。	
(イ) 異常音の有無を点検する。	3 M
(ウ) 施錠状況の良否を点検する。	3 M
(エ) 有害な影響を与える結露の有無を点検す	3 M
る。	
(オ)開閉動作状況の良否を点検する。	3 M
(カ) ガラスの傷及びひび割れの有無を点検す	3 M
る。	
建物間の隙間の変位追従状態を点検する。	3 M
障害物の有無を確認する。	1 D
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	 (ウ)施錠状況の良否を点検する。 (エ)ガラス部分の傷、破損等の有無を点検する。 ※ ガラスがはめ込まれている場合に限る。 (オ)避難扉及びシャッターの開閉の妨げになる障害物の有無を点検する。 イ 窓及び枠 (ア)建具及びその周囲からの漏水の有無を点検する。 (イ)異常音の有無を点検する。 (ウ)施錠状況の良否を点検する。 (エ)有害な影響を与える結露の有無を点検する。 (オ)開閉動作状況の良否を点検する。 (カ)ガラスの傷及びひび割れの有無を点検する。 (カ)ガラスの傷及びひび割れの有無を点検する。 建物間の隙間の変位追従状態を点検する。

第3章 電気設備の点検項目・点検内容・周期

第1節 適用

3.1.1 適用

1 電気設備は、保安規程を遵守して、その日常運転・監視及び測定・記録を行うものとする。

第2節 電灯·動力設備

3. 2. 1 電灯・動力設備

点検項目	点検内容	周期
(1) 照明器具	共用部分の点灯状態の確認を行う。	1 M
(2)分電盤、照明制御	(ア) 異常なうなり音の有無を確認する。	1 M
盤等	(イ) 各開閉器等の開閉状態を点検する。	1 M

(3)制御盤	(ア) 異常なうなり音、発熱、異臭、変色等の有	1 M
	無を点検する。	
	(イ) コンデンサの液漏れ、ふくらみ等の有無を	1 M
	点検する。	

第3節 受変電設備

3. 3. 1 受変電設備

1 受変電設備の運転・監視は、あらかじめ電気設備の配置図、結線図等を基に電気主任技術者と協議し、巡視経路を定めて点検する。なお、異常がある場合は速やかに、施設管理担当者又は電気主任技術者に報告する。

勿口(み)と (// (一、 //	他放官生担ヨ有人は电风土仕奴別有に報言する。	·
点検項目	点検内容	周期
(1) 盤類【配電盤、パ	(ア) 扉の開閉の良否及び施錠の有無を点検す	1 M
イプフレーム、さく	る。	
等】	(イ) 汚損、損傷、変形、亀裂、塗装の剥離及び	1 M
	さびの有無を点検する。	
	(ウ) ボルトの緩みの有無を点検する。	1 M
	(エ)雨水浸入、ほこり等の堆積状態を点検する。	1 M
	(オ) 標識の汚損及び取付け状態を点検する。	1 M
(2) 特別高圧機器、変	温度の適否を温度計の指示値により確認し、	1 D
圧器	異常な高温となっている場合は、負荷電流の状	
モールド変圧器、油	態を確認する。	
入変圧器		77.7
(3) 高圧機器	ア 変圧器【乾式変圧器、モールド変圧器、油	
	入変圧器】	
	異常音、異臭、異常振動等の有無を点検す	1 W
	る。	
	イ 交流遮断器、負荷開閉器、電磁接触器	1 D
	異常音、異臭、漏油等の有無を点検する。	
	ウ 計器用変成器	1 W
	(ア) 汚れ、損傷、亀裂、過熱、変色、漏油等	
	の有無を点検する。	1 W
	(イ) 接続部の変色の有無を点検する。	1 W
	(ウ)接地線の外れ、断線等の有無を点検する。	
	工 指示計器、表示操作類	1 D

	(ア) 各計器の表示値の適否を点検する。	1 M
	(イ) 配電盤等の信号灯、表示灯類をランプチ	
	エックで確認する。	
	オ 高圧進相コンデンサ	1 W
	異常音、異臭、変形、ふくらみ等の有無を	
(4) 低圧機器	点検する。	
	ア 開閉器類【配線用遮断器、漏電遮断器、電	
	磁接触器、双投電磁接触器】	1 M
	(ア)異常音、異臭、損傷、過熱、変色等の有	
	無を点検する。	1 M
	(イ) 開閉表示状態(指示、点灯)を確認する。	
	イ 指示計器、表示操作類	1 D
	(ア)各計器の表示値の適否を点検する。	1 M
	(イ) 配電盤等の信号灯、表示灯類をランプチ	
	エックで確認する。	A PARAMETER AND A PARAMETER AN
	ウ 低圧進相コンデンサ	1 W
	異常音、異臭、変形、ふくらみ等の有無を	
	点検する。	

第4節 自家発電設備

3. 4. 1 自家発電設備

1 自家発電設備の運転・監視は、システムの安定的及び効率的な運転並びに 緊急時に迅速な対応がなされるよう行う。

点検項目	点検内容	周期
(1) 自家発電装置	(ア) 燃料油及び潤滑油の漏れの有無を点検す	1 D
	る。	
	(イ) 冷却水の量及び漏れの有無を点検する。	1 D
(2) 配電盤	(ア) 配電盤等の信号灯、表示灯類の点灯状態を	1 M
***************************************	ランプチェック等により点検する。	
	※ 装置に搭載された盤を含む。	
	(イ)自家発電装置が始動及び自動運転待機状態	1 W
	(切替スイッチの自動側位置等)にあること	
	を確認する。	
	※ 装置に搭載された盤を含む。	
(3) 補機付属装置	アー始動用蓄電池装置	

	整流装置	
	(ア)表示灯類の点灯状態を点検する。	1 D
	(イ) 操作、切替スイッチ等の状態を点検する。	1 W
	始動用蓄電池	man, a a non-service executive execu
	(ア) 蓄電池の損傷、液漏れ、汚損等の有無を点	1 W
	検する。	
	(イ) 蓄電池の電解液面を点検し、最高・最低液	1 W
	面線内にあることを確認する。	:
-	(ウ) 蓄電池の総出力電圧を確認する。	1 W
	イ 始動用空気圧縮装置	
	(ア)充気された空気を圧力計指示値により確認	1 W
	する。	
	(イ) 空気槽内の水抜きを行う。	1 W
	ウ 燃料タンク、燃料移送ポンプ等	,
	(ア) タンク、ポンプ及び配管の油漏れ、変形、	1 W
	損傷等の有無を点検する。	
	(イ)油量を点検する。	1 W
	エ 冷却水タンク	
	(ア) タンク、機器及び配管の水漏れ、変形、損	1 W
	傷等の有無を点検する。	
	(イ) 冷却水の水量等を点検する。	1 W
	オーラジエータ	
	(ア) ラジエータ排風口周りの障害物の有無を点	1 W
	検する。	•
	(イ) ラジエータの水漏れ、変形、損傷等の有無	1 W
	を点検する。	:
,	カ 換気装置	
	(ア)自然換気口の開口部の状況又は機械換気装	1 M
	置の運転が適正であることを手動運転によ	
	り確認する。	
	(イ) 給・排気ファンが、自家発電装置の運転と	1 M
	連動して運転できることを確認する。	
,	キ 排気管、消音器	
	(ア)排気管等の過熱部周囲に可燃物が置かれて	1 M
	いないことを確認する。	
	(イ) 排気管等の支持金具の緩み、排気の漏れの	1 M

p		
	有無を点検する。	
	ク バルブ	
	各種バルブの開閉状態を点検する。	1 M
(4) 試運転	(ア) 試験スイッチを投入して、試運転を行い、	1 M
	始動時間を確認する。	
	(イ) 運転中、電圧計、周波数計等の計器の指示	1 M
	値が適正であることを確認する。	
	(ウ)回転数、温度、圧力等を付属の各計器によ	1 M
:	り始動前及び運転時の指示値を確認する。	
	(エ) 試運転終了後、スイッチ、ハンドル、バル	1 M
	ブ等を自動始動側に切り替えて、運転待機状	
	態にあることを確認する。	

第5節 直流電源設備

3. 5. 1 直流電源設備

点検項目	点検内容	周期
(1) 整流装置	(ア) 表示灯類の点灯状態を点検する。	1 D
	(イ)操作、切替スイッチ等の状態を点検する。	1 W
(2) 蓄電池	(ア) 蓄電池の損傷、液漏れ、汚損等の有無を点 検する。	1 W
	(イ) 蓄電池の電解液面を点検し、最高・最低液 面線内にあることを確認する。	1 W
	(ウ)蓄電池の総出力電圧を確認する。	1 W

第6節 交流無停電電源設備

3. 6. 1 交流無停電電源設備

点検項	点検内容	周期
(1) 整流装置、逆変換	(ア) 汚れ、損傷、過熱等の温度上昇、変形、異	1 W
装置	常音、異臭、腐食等の有無を点検する。	
	(イ) 各計器の指示値を確認する。	1 D
	(ウ)表示灯類の点灯状態をランプチェック等に	1 M

(2) 蓄電池	より点検する。 (ア) 蓄電池の損傷、液漏れ、汚損等の有無を点	1 W
	検する。 (イ) 蓄電池の電解液面を点検し、最高・最低液 面線内にあることを確認する。	1 W
	※ 計器のあるものに限る。 (ウ) 蓄電池の総出力電圧を確認する。	1 W

第7節 太陽光発電設備

3. 7. 1 太陽光発電設備

点検項目	点検内容	周期
(1) 太陽電池アレイ	(ア) 表面の汚れ、破損、変色、落葉等の有無を	1 M
	点検する。	
	(イ) 外部配線の損傷の有無を点検する。	1 M
(2) 中継端子箱	外部配線の損傷の有無を点検する。	1 M
(3) パワーコンディシ	(ア) 外部配線の損傷の有無を点検する。	1 M
ョナー【インバータ	(イ)動作時の異常音、異臭等の有無を点検する。	1 M
一、系統連携保護装		
置、絶縁変圧器等】		
(4) 蓄電池	(ア) 蓄電池の損傷、液漏れ、汚損等の有無を点	1 M
	検する。	
	(イ) 蓄電池の電解液面を点検し、最高・最低液	1 M
	面線内にあることを確認する。	
(5) 発電状況	指示計器又は表示により正常に発電している	1 D
	ことを点検する。	

第8節 風力発電設備

3. 8. 1 風力発電設備

1 風力発電設備は、風車発電装置、電力制御装置、蓄電池等で構成され、発

電機出力が 10kW 未満のものに適用する。

点検項目	点検内容	周期
(1)風車発電装置	風車回転時の異常振動、異常音等の状態を確認	1 D
***************************************	する。	
(2)監視制御装置及び	各指示計器の指示値により正常に発電してい	1 D
計測・保護装置	ることを確認する。	
(3)諸装置	外観の異常の有無を確認する。	1 D

第9節 構内配電線路・通信線路

3. 9. 1 構内配電線路·通信線路

点検項目	点検内容	周期
(1)構内配電線路・通	(ア)架空線、引込線及びちょう架線と植物との	1 M
信線路	離隔距離及びたるみ、損傷等の有無を点検	
	する。	
	(イ) 電柱、支持物等の損傷、傾斜、腐朽、脱落	1 M
	等の有無を点検する。	
	(ウ)引き込みケーブル及び端末部の損傷、汚損、	1 M
	コンパウンド漏れ等の有無を点検する。	
	(エ)マンホール及びハンドホールのふたの損傷	1 M
	の有無、湧水の有無を点検する。	

第10節 外灯

3.10.1 外灯

点検項目	点検内容	周期
(1) 外灯	(ア)点灯状態を点検する。	1 D
	(イ) 灯具、ポール等の損傷、破損、さび、腐食	1 M
	等の有無を点検する。	

第11節 航空障害灯

3. 11. 1 航空障害灯

点検項目	点検内容	周期
(1) 航空障害灯	灯具点灯状態を点検する。	1 D
(2) 制御盤	(ア) 異常音、発熱、異臭、変色等の有無を点 検する。	1 M
	(イ)警報作動状態を試験用押しボタン等によ	1 M
	り点検する。	

第12節 避雷設備

3.12.1 避雷設備

点検項目	点検内容	周期
(1)避雷設傭	(ア) 突針支持管の取付け状態を点検する。	1 M
	(イ) 突針等の支持管の固定状態を点検する。	1 M
	(ウ)棟上げ導体の取付け状態及び損傷等の有無	1 M
	を点検する。	

第4章 機械設備の点検項目・点検内容・周期

第1節 温熱源機器

4.1.1 適用基準及び記録

- 1 「労働安全衛生法」及び「同法施行令」並びに「ボイラー及び圧力容器安全規則」に定めるところによるほか、燃焼装置としてバーナーを使用する蒸気ボイラー(単管式貫流ボイラーを除く。)は、「ボイラーの低水位による事故防止に関する技術上の指針(昭和51年8月6日労働省公示第7号)」による。
- 2 次に該当するボイラーは、「ボイラーの遠隔制御基準等について」(平成 15 年 3 月 31 日 基発 0331001 号)による。
 - (1) 遠隔監視室においてボイラーの監視及び制御が行われるボイラー。

- (2) ボイラー設置場所又は遠隔監視室以外の場所において監視装置による 監視が行われるボイラー。
- 3 労働基準監督署長又は検査代行機関が行う性能検査に立合う。

運転・監視記録の項目及び周期は次表による。

機器の種別	項目	周期
鋳鉄製ボイラー及び鋼製	ボイラー蒸気圧力又は温	2 H
ボイラー	水温度、ボイラー及び給	
	水タンク水位、給水温度、	
	圧力及び流量、循環ポン	
	プの吐出及び吸込圧力、	
	燃料温度、圧力及び流量、	
	燃焼空気温度及び風圧、	
	排ガス温度、炉内及び煙	
	·道ドラフト、排ガス濃度	
	分析及びばい煙濃度、天	
	候、ボイラー室温度	
無圧式温水発生器及び真	真空度(真空式のものに	2 H
空式温水発生器	限る)、缶内水位、燃料保	
	有量又はガス供給圧力、	
	供給温度及び設定温水温	
	度、天侯、機械室温度	
温風暖房機	ばい煙濃度、油ポンプ圧	1 D
	力、天候、機械室温度	

4.1.2 鋳鉄製ボイラー及び鋼製ボイラー

鋳鉄製ボイラー・鋼製ボイラーの点検項目及び点検内容は、次表による。 「ボイラー運転時」の点検周期は、1Dとする。

点検項目	点検内容	備考
(1) 起動前	ア 圧力計、水高温度計及び温度計	
	(ア) 指針に異常のないことを確認する。	
	(イ)ガラス及び文字板に汚れ及び損傷のないこ	:
	とを確認する。	
	イ 水面計及び連絡配管並びに水位検出器用連	
	格配管 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	

- (ア) コック又は弁の開閉状態が正常であること を確認する。
- (イ)水面計、低水位遮断装置及び水面制御装置 の機能に異常のないことを確認する。
- ウ ボイラー水位 水面計の水位が安全低水位以上の位置にあ ることを確認する。
- エ 燃料及び給水系統
- (ア) 弁の開閉状態が正常であることを確認する。
- (イ)燃料又は水漏れがないことを確認する。
- オ バーナー
 - (ア)燃料噴射ノズルから燃料漏れがないことを 確認する。
 - (イ) 炎口部にすす、未燃物等による汚れがない ことを確認する。
 - (ウ)バーナーの装着状態が正常であることを確認する。
- カ ボイラー燃焼室 耐火材の脱落、カーボンの付着等がないこと を確認する。
- キ 煙道ダンパー

ダンパーの開き具合及びその固定状態に異常のないことを確認する。

ク ボイラー室の換気

換気状態が良好に維持されていることを確 認する。

- ケ 吹出し作業 (鋼製ボイラーに限る)
 - (ア)ボイラー水の濃縮状態に応じて吹出しを行う。
 - (イ) 吹出し作業終了後、吹出し弁の閉止状態に 異常がなく、弁及び配管から漏れがないこと を確認する。
- コ 給水軟化装置 (鋼製ボイラーに限る)
- (ア)装置出口の水に硬度リークがないことを 確認する。

(イ) 再生用食塩の保有量が適切であることを 確認する。

サ 燃料

- (ア)油だきボイラーは、燃料タンクの保有量が 適切であることを確認する。
- (イ) ガスだきボイラーは、一次側ガス圧力が正常であることを確認する。
- (ウ) パイロットバーナーを付属するボイラーは、点火用燃料源の状態に異常のないことを 確認する。

シ 給水タンク

- (ア) 水位が常用水位以上にあることを確認す る。
- (イ)入口及び出口弁が確実に開いていることを 確認する。
- ス 薬液タンク (鋼製ボイラーに限る) 清缶剤等の薬液タンク内の保有量が適切であることを確認する。

素時 ア プレパージ動作

- (ア) 動作時間に異常のないことを確認する。
- (イ) 比例制御又は Hi-Low-Off 制御方式のボイラーにあっては、プレパージ中に空気ダンパーが十分な開度まで開いていることを確認する。

イ バーナー

- (ア) 点火スパーク及びパイロットバーナーの火 炎の色及び大きさに異常のないことを確認 する。
- (イ)主バーナーの点火時に、バックファイヤー、 著しい黒煙の発生、異常な燃焼音、振動等が なくスムーズに点火することを確認する。

ウ 燃焼安全装置

- (ア)主バーナーの燃焼中に火炎検出器の受光面 を遮蔽した場合に、直ちに安全遮断弁が閉止 し、バーナーが消火することを確認する。
- (イ) バーナー消炎後制御盤の警報が鳴り、断火

(2) 起蒸時

表示灯が点灯することを確認する。

工 低水位遮断装置

バーナーの燃焼中に水位検出器下部の吹出 し弁又はコックを開き、検出器内の水位を一時 低下させ、弁又はコックを閉止した場合に、安 全遮断弁が閉止し、バーナーが消炎すること及 び同時に制御盤の警報が鳴り、低水位表示灯が 点灯することを確認する。

- オ 水面計 (鋼製ボイラーに限る)
 - (ア)水面計の水側、蒸気側及び吹出し側コック の開・閉操作をした場合に、水及び蒸気側の 流通状態に異常がないことを確認する。
 - (イ)2本の水面計の指示水位に著しい誤差がないことを確認する。
- カ 水面計取付水柱管及び水位検出用連絡配管 (鋼製ボイラーに限る)
 - (ア)連絡配管、弁及びコック等から水又は蒸気 の漏れがないことを確認する。
 - (イ)水柱管及び水位検出器下部の吹出し弁を開き、内部に付着するスケールその他の異物の 清掃を行う。また、清掃終了後は、水側及び 蒸気側の弁が開き、吹出し弁が閉止し、漏れ がないことを確認する。
- キ 吹出し装置 (鋼製ボイラーに限る) 吹出し弁及びその接続配管からの漏れがな いことを確認する。
- (3) ボイラー運転中

ア 常時監視

ボイラーの圧力(温水ボイラーにあっては温度)、水位及び燃焼状態を常時監視する。

イ 水位制御装置

給水装置及び自動水位制御装置の機能が正常で、ボイラー水位が規定の位置に保持されていることを確認する。

ウ バーナーの自動発停動作

ボイラー圧力又は温度が変化するとき、規定 の圧力又は温度でバーナーが自動的に停止又 は起動することを確認する。

エ バーナー燃焼量制御動作 (鋼製ボイラーに 限る)

比例制御又は Hi-Low-Off 燃焼量制御を行うボイラーは、ボイラーの圧力又は温度の変化によりバーナーが規定の燃焼量で制御されることを確認する。

- オ 安全弁、逃し弁及び逃し管
- (ア) 安全弁に漏れがないことを確認する。
- (イ) 取付け部等に漏れがないことを確認する。
- (ウ)逃し管に漏れ及び凍結のおそれがないことを確認する。
- カ 燃焼用空気及び燃焼ガス
 - (ア) 風道、風箱等から燃焼空気の漏れがないことを確認する。
 - (イ)ボイラー外周部及び煙道から燃焼ガスの漏れがないことを確認する。
- キ 水質試験 (鋼製ボイラーに限る) ボイラー用水の硬度・p H・伝導率等を測定 する。
- (4)運転終了時の作業
- (ア)制御盤の操作スイッチでバーナーの燃焼を 停止させ、燃焼手動弁を閉止する
- (イ)給水装置を運転し、ボイラー水位を常用水 位より少し上げた位置で止め、給水止弁を閉 止する。
- (ウ) 主蒸気弁又は温水供給弁を閉止する。
- (エ)ボイラー燃焼室内がある程度冷却するのを 待ってバーナーを開いた場合に、ノズルから の燃料漏れがないことを確認する。また、炎 口部等の掃除を行う。
- (オ)煙道ダンパーを閉止する。
- (カ) 電源スイッチを遮断する。
- (キ)吹出し弁及び配管に漏れがないことを確認する。
- (ク)燃料、給水及び蒸気又は温水の各系統に漏れがないことを確認する。

(ケ)ボイラー周辺部に損傷等がないことを確認 する。

4.1.3 真空式温水発生器及び無圧式温水発生器

真空式温水発生機・無圧式温水発生機の点検項目及び点検内容は、辞表による。

<u>る。</u> 上松石日	去 松 中 公 一 公 一 公 一 公 一 公 一 公 一 公 一 公 一 公 一 会 一 に の に 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。	/
点検項目	点検内容	備考
(1) 起動前	ア連成計(真空式に限る)	
	(ア) 指針に異常のないことを確認する。	
	(イ)ガラス及び文字板に汚れ及び損傷のないこ	
	とを確認する。	
	イ 水面計	
	水面が規定の水位にあることを確認する。	
	ウ 燃料及び給水系統	
	(ア) 弁の開閉状態が正常であることを確認す	
	る。	
	(イ)配管接続部から燃料又は水漏れがないこと	
	を確認する。	
	エー機械室の換気	
	換気状態が良好に維持されていることを確	
	認する。	
	オ 煙道ダンパー	
	全開の状態にあることを確認する。	
/	力 燃料	
	(ア)油だきボイラーは、燃料タンクの保有量が	
	適切であることを確認する。	
	(イ)ガスだきボイラーは、一次側ガス圧力が正	
	常であることを確認する。	
(2) 起動及び運転中	アー起動動作	
	(ア)起動時のプレパージ及び点火動作が正常で	
	あることを確認する。	
	(イ)停止時の消火動作が正常であることを確認	
	する。	
	イ 供給及び設定温水温度	
	規定の許容範囲内にあることを確認する。	

	(正常な運転時と指針位置に変化がないこ
	と)
	ウー燃焼状態
	燃焼音、火炎の形状及び色が正常であること
	を確認する。
	エ 給水及び燃料系統
	水又は燃料漏れがないことを確認する。
	オー燃焼ガス
	煙室、爆発扉、掃除口扉、煙道等からの漏れ
	がないことを確認する。
(3) 運転終了時の作業	(ア) 燃料元弁を閉止する。
	(イ) 電源スイッチを遮断する。

4. 1. 4 温風暖房機

点検項目	点検内容	周期
(1) 温風暖房機	(ア) 燃焼室内部に汚れ及び変形がないことを	1 D
	確認する。	
	(イ) バーナーに異常音及び異常振動がないこ	1 D
	とを確認する。	
	(ウ)附属配管及び弁に損傷及び漏れがないこと	1 D
	を確認する。	
	(エ)燃焼状態に異常がないことを確認する。	1 D
	(オ)コンビネーションコントロールの設定温度	1 D
	に異常がないことを確認する。	
	(カ)燃焼安全制御器の作動が良好であることを	1 D
	確認する。	

第2節 冷熱源機器

4. 2. 1 運転·監視記録

機器の種別及び記録項目

機器の種別	記録項目	周期
チリングユニッ	冷水入口及び出口温度並びに圧力、冷却	1D

[
F	水入口及び出口温度及び圧力、蒸発及び 凝縮圧力、潤滑油圧力、電源電圧及び圧 縮機電流、機械室温度	
空気熱源ヒートポンプユニット	冷温水入口及び出口温度並びに圧力、潤 ・滑油圧力及び温度、圧縮機吸込及び吐出 圧力、電源電圧、圧縮機電流、機械室温 度	1D
遠心冷凍機	冷水入口及び出口温度、冷却水入口及び 出口温度、蒸発及び凝縮圧力、凝縮冷媒 温度、圧縮機吸込及び吐出温度、吸込ベ 一ン開度、潤滑油圧力、潤滑油冷却器入 口及び出口温度、電源電圧、主電動機電 流、機械室温度	4/D
吸収冷凍機	冷水入口及び出口温度、冷却水入口及び 出口温度、高・低圧再生器圧力、本体真 空度、凝縮冷媒温度、供給蒸気圧力及び 温度、再生器、吸収器及び蒸発器液面、 機械室温度	4/D
直だき吸収冷温水機及び小型吸収冷温水機ユニット	冷温水入口及び出口温度、冷却水入口及び出口温度、排ガス温度、高温再生器温度及び圧力、高温再生器、吸収器及び蒸発器液面、本体真空度(計器があるもの)、機械室温度、燃料使用量(専用計器があるもの)	4/D(小型 吸収冷温水 器ユニット にあっては 1D)
パッケージ形空 気調和機(電気駆動形)及びガスエンジン式パッケージ形空気調和機	冷却水入口及び出口温度並びに圧力、蒸 発及び凝縮圧力、還気並びに給気温度、 潤滑油圧力、電源電圧、圧縮機及び送風 機電流、機械室温度	1D
氷蓄熱ユニット	冷温水入口及び出力温度並びに圧力、ブライン入口及び出口温度並びに圧力、圧縮機蒸発圧力及び凝縮圧力、潤滑油圧	1D

力、電源電圧、圧縮機電流、機械室温度

4. 2. 2 冷熱源機器

冷熱源機器の点検項目及び点検内容は、次表による。

点検項目	点検内容	備考
(1) 起動前	ア 圧力計及び温度計	
	ガラス及び文字板に汚れのないことを確認	:
	する。	
	イ 冷水及び冷却水配管系統	
	(ア) 各種弁の開閉状況を確認する。	ļ
	(イ) 配管接続部・機器水室部等より水漏れがな	
	いことを確認する。	
	ウ電源	
	電圧が規定の許容範囲内にあることを確認	
	する。	
•	工燃料	
	燃料を必要とする機器にあっては、燃料タン	
	クの保有量が適切であることを確認する。	
(2) 運転中	(ア)各部の圧力及び温度が規定の許容範囲内に	
	あることを確認する。	
	(イ) 配管に、漏れ、振動等の異常がないことを	
	確認する。	
	(ウ)運転時に音及び振動に異常がないことを確	
	認する。	
	(エ)運転記録から系内に空気の侵入が認められ	
	る場合は抽気装置の運転を行う。	
(3) 運転終了時	(ア) 運転を停止する場合は、関連機器の所定の	
	停止順序に従って行う。	
	(イ) 弁類を所定の開閉位置にする。	
	(ウ) 電源開閉器を規定の位置にする。	

第3節 空気調和等関連機器

4. 3. 1 適用基準

熱交換器、貯湯槽又はヘッダーで第1種圧力容器に該当するものは、「ボイラー及び圧力容器安全規則」に定めるところによる。

4. 3. 2 空気調和等関連機器

機械室等の主要な設備機器の設置場所は、1日1回巡視して機器等の異常の 有無を点検する。なお、定められた対象部分以外であっても、異常を発見した 場合には施設管理担当者に報告する。

点検項目	点検内容	周期
(1) オイルタンク	(ア)漏洩検知管に変形、損傷及び土砂等の堆積 物がないことを確認する。	1 M
	(イ) 遠隔油量計に損傷がなく指示に異常がないことを確認する。	1 M
(2) オイルサービスタ	(ア) 油の供給及び戻し機能に異常がないこと	1 M
ンク	を確認する。	7 7 4
	(イ)油漏れの有無を点検する。	1 M 1 M
(3) 熱交換器・ヘッダ	(ア) 異常音及び異常振動の有無を点検する。	1 M
	(イ)蒸気トラップからドレンが速やかに排除されていることを確認する。	1 1/1
	(ウ)温水又は給湯温度、水頭圧及び蒸気圧力に 異常がないことを確認する。	1 M
(4)冷却塔	(ア)ケーシングに異常振動がないことを確認する。	1 M
,	(イ) 水槽に水漏れがなく、水位に異常がないことを確認する。	1 W
	(ウ) 送風機の各部に異常音又は異常振動がな く、羽根車の回転が円滑であることを確認す る。	1 W
f.	(エ) 凍結防止装置のヒーターの作動電流が定格 電流値以下にあることを確認する。	1 W
	(オ) 冷却水の汚れの有無を点検する。	1 W
	(カ) 塔内部の汚れ状況、異物が無いことを確認する。	1 W

	(キ) 電導度計、逆洗ろ過装置、薬液注入装置の 運転状況を確認する。	1 W
(5) ユニット形空気調	(ア) 各部の異常音、及び異常振動等の有無を点	1 M
和機及びコンパク	検する。	
ト型空気調和機	(イ) 還気、給気及び冷温水入口、出口温度差の	1 M
	異常の有無を点検する。	
	(ウ) 加湿器の汚れの有無を点検する。	1 M
	(エ)排水の良否を点検する。	1 M
(6) 空気清浄装置	(ア)圧力損失が規定値以下であることを確認す	1 M
	る。	
	(イ) 自動巻取形エアフィルターは、終了表示灯	1 M
:	が点灯していないことを確認する。	
	(ウ) ろ材誘電形エアフィルター及び電気集じん	1 M
	器は、巻取完了表示灯及び荷電表示灯が点灯	
	していることを確認する。	
	※ フィルターの交換を行う。	
	(エ)コンパクト形空気調和機用電気集じん器は	1 M
	荷電表示灯が点灯していることを確認する。	1 M
(7) ファンコイルユニ	(ア) 異常音及び異常振動の有無を点検する。	1 M
ット及びパッケー	(イ)ドレン排水に支障のないことを確認する。	1 M
ジ形空調機室内機	(ウ)汚れの状況を確認する。	1 M
	(エ)フィルターの清掃を行う。	1 M
(8) ポンプ	(ア) 各部の異常音、異常振動等の有無を点検す	1 W
	る。	
	(イ)軸封部からの水漏れが適当であることを確認する。	1 W
	(ウ) 電動機に異常発熱がないことを確認する。	$_{ m 1W}$
	(エ)計器の指示値を確認する。	1 W
(9) 送風機	(オ) ポンプ周辺の異常の有無を点検する。	1 W
	(ア) 各部の異常音、異常振動等の有無を点検す	1 W
(10)全熱交換器	る。	
	(イ)計器の指示値を確認する。	1 W
(11) 氷蓄熱ユニット	(ア) 各部の異常音、異常振動等の有無を点検す	1 W
	る。	
	(イ) 計器の指示値を確認する。	1 W
	(ア) 異常音及び異常振動の有無を点検する。	1 W

を点検する。 (ウ)各部において結露の有無を点検する。 (ア)内部の状況及び水位を確認する。 (イ)マンホール蓋の損傷及び異常の有無を点検する。1 M 1 M する。
--

第4節 給排水衛生機器

4. 4. 1 給排水衛生機器

機械室等の主要な設備機器の設置場所は、1日1回巡視して機器等の異常の 有無を点検する。なお、定められた対象部分以外であっても、異常を発見した 場合には施設管理担当者に報告する。

特に日常使用の多い、洗面器、便器等の衛生器具及び周囲の配管の異常の有無を点検する。

点検項目	点検内容	周期
(1) ポンプ	ア 陸上ポンプ	
	(ア) 各部の異常音、異常振動等の有無を点検す	1 W
	る。	
	(イ) 計器の指示値を確認する。	1 W
	(ウ) 軸封部からの水漏れが適当であることを	1 W
	確認する。	
	(エ) 電動機に異常発熱がないことを確認する。	1 W
	(オ) ポンプ周辺の異常の有無を点検する。	1 W
	(カ)逆止弁の機能を確認する。	1 M
	イ 水中ポンプ	
	(ア) 揚水機能を確認する。	1 M
	(イ) 計器の指示値を確認する。	1 W
	(ウ) 絶縁抵抗を測定し、その良否を確認する。	1 M
	(エ)逆止弁の機能を確認する。	1 M
(2) 水槽	アの飲料用水槽	
	(ア) マンホール蓋の異常の有無及び施錠状態	1 M
	を確認する。	
	(イ) 内部の錆、汚れ、沈殿物、劣化の状況及び	1 M

	水位を確認する。	
	(ウ)周囲の状況及び上部の状況から汚染等を受	1 M
	ける恐れがないことを確認する。	
	(エ) 本体(6 面)の状態を点検する。	1 M
	(オ)オーバーフロー管の異常の有無を確認す	1 M
	る。	
	(カ)通気管の異常の有無を確認する。	1 M
	(キ)水抜き管の異常の有無を確認する。	1 M
	(ク) 防虫網の異常の有無を確認する。	1 M
	(ケ) 警報機能を確認する。	1 M
	イ 貯湯槽	
	(ア) 異常音及び異常振動の有無を点検する。	1 M
	(イ) 蒸気トラップからドレンが速やかに排除	1 M
	されていることを確認する。	
	(ウ) 温水又は給湯温度、水頭圧及び蒸気圧力に	1 M
	異常がないことを確認する。	
	(エ) 貯湯槽に外部電源方式の防食装置を設け	1 M
	ている場合にあっては、電源ランプ及び電	
	流計に異常がなく、スイッチを切った場合	1 M
	に電圧計の指針がゼロ点に戻ることを確	
	認する。	
	イ 雑排水槽、汚水槽(中水槽を含む)	
	(ア)マンホール蓋の異常の有無及び施錠を確認	1 M
	する。	
	(イ) 内部の状況及び水位を確認する。レベル計	1 M
	の作動状況、汚物の付着の状況を確認する。	
** LL-	(ウ) 病害虫発生の有無を確認する。	1 M
	(エ) 異臭の有無を確認する。	1 M
(3) 水質の維持	ア 飲料水、中央式給湯設備による給湯水	
	(ア) 外観検査(臭気、味、色、濁り)を行う。	1 D
	(イ) 残留塩素の測定を行う。	1 W
	イ 雑用水	
	(ア) pH 値、残留塩素、臭気及び外観の検査を	1 W
	行う。	
	(イ) 大腸菌群及び濁度の検査を行う。	2 M

4.4.2 循環ろ過装置

- 1 浴槽水の水質は「公衆浴場法」に定めるところによる。
- 2 本項は循環ろ過装置に適用する。

点検項目	点検内容	周期
(1) 本体	(ア) ろ過圧力が正常であることを確認する。	1 D
	(イ) 逆洗浄が行われていることを確認する。	1 D
(2) 薬注装置	(ア) 正常に稼動していることを確認する。	1 D
	(イ) 薬液が十分であることを確認する。	1 D
(3) ろ過ポンプ	正常に稼動していることを確認する。	1 D
(4) 水温及び水質の管	(ア)温水の温度が設定値となっていることを確	1 D
理	認する。	The state of the s
	(イ) 浴槽水の汚れ、異物の有無等を確認する。	1 D
	(ウ)遊離残留塩素が規定値にあることを確認す	2 H
	る。	

第5章 監視制御設備の点検項目・点検内容・周期

第1節 中央監視制御設備

5. 1. 1 中央監視制御装置

点検項目	点検内容	周期
(1) 監視制御機器	(ア) 腐食、浸水等の有無を点検する。	1 D
	(イ) 異常音、異臭、異常振動等の有無を点検す	1 D
	る。	
	(ウ) ディスプレイ装置・キーボード等の画面の	1 D
	異常、異臭、異常音等の有無を点検し、異常	
	な温度上昇及び作動の確認を行う。	
	(エ) プリンタの用紙量・印字確認、オンライン	1 D
(2) 電源装置【UPS 装	スイッチ等の点検を行う。	
置に限る】	(ア) 汚れ、損傷、過熱等の温度上昇及び変形、	1 W
	異常音、異臭、腐食等の有無を点検する。	
	(イ) 各計器の指示値を確認する。	1 W
	※ 計器のあるものに限る。	
(3) 蓄電池	(ウ) 表示灯類の点灯状態を確認する。	1 W

(ア) 蓄電池の損傷、液漏れ、汚損等の有無を点	1 W
検する。	
(イ) 蓄電池の電解液面を点検し、最高・最低液	1 W
面線内にあることを確認する。	
(ウ) 蓄電池の総出力電圧を確認する。	1 W

第6章 搬送設備

第1節 昇降機の点検項目・点検内容・周期

6.1.1 昇降機

点検項目	点検内容	周期
(1) エレベーター	(ア) 戸の開閉は円滑で異常音及び異常振動の	1 D
	ないことを確認する。	
	(イ) 各階の乗り場敷居溝及びかご敷居溝にゴ	1 D
	ミ、異物が入っていないか確認する。	
	(ウ) かご内照明等の球切れの有無を確認する。	1 D
	(エ)加速、走行、減速時の異常音、異常振動及	1 D
	び異臭の有無を確認する。	
	(オ) 着床時のショック及びかごと乗場のレベ	1 D
	ルに著しい大きな段差がないか確認する	
	こと。	
(2) エスカレーター	(ア) くしの折損及び異物の挟まりの有無を確	1 D
	認する。	
	(イ) 起動及び停止時の操作に異常がないこと	1 D
	を確認する。踏面の欠損等の有無を点検す	ALL ALL STATES AND AL
	る。	
	(ウ) 走行中の異常音、異常振動及び異臭の有無	1 D

	を確認する。 (エ) 固定保護板及び可動警告板、侵入防止柵、 登り防止仕切り板の損傷の有無を確認す る。	1 D
	(オ)欄干照明、コムライト及び段差照明の球切れの有無を確認する。 (カ)踏み段クリート、ライザーの欠損及び異常磨耗の有無を確認する。	1 D 2/M
(3) 小荷物専用昇降機	起動、走行・停止時の異常音、異常振動及び異臭の有無を確認する。	1 D

運転・監視及び日常点検・保守業務委託 特記仕様書

1 業務日及び時間

- (1) 平日:午前 8時30分~ 午後10時30分
- (2) 土曜:午前 8時30分~ 午後10時30分
- (3) 日曜祭日等:午前 8時30分~ 午後10時30分
- (4) 業務を行わない日の説明12月29日から1月3日(6日間)

[補足説明]

- 2 開庁・開館日及び時間
 - (1) 平日:午前 9時00分~ (午後)翌日午前)10時00分
 - (2) 土曜:午前 9時00分~ (午後)翌日午前)10時00分
 - (3) 日曜祭日等:午前9時00分~ (午後・翌日午前)10時00分
 - (4) 施設を開かない日の説明 毎月第4月曜日、年末年始(12月29日~1月3日)

[補足説明]

3 施設の冷暖房の運転日及び運転時間 適宜

電算機室等の特別な空調を必要とする部屋と条件 { なし

- 4 運転・監視及び日常点検・保守業務の対象設備等 別表-1 業務対象数量表による。
- 5 業務関係者は業務を遂行する上で必要となる次の資格等を有する者を配置 する。(□内にレ点印のあるもの)

設備	 必要資格			規定法令
電気設備	電気主任技	第1種		電気事業法
	術者	第2種		
		第3種		
	電気工事士	第1種		電気工事士法
		第2種	1	
機械設備	ボイラー技	特級		労働安全衛生法
,	士	1級		
		2級		
		技能講習終		
		了		
	ビル管理技	1級		職業能力開発促進法
	能士	2級		
冷凍設備	冷凍機械責	第1種		高圧ガス保安法
	任者			冷凍保安規則
		第2種		
		第3種		
危険物	危険物取扱者	4		消防法

建築物環境	建築物環境衛生管理技術	建築物における衛生的
衛生管理	者	環境の確保に関する法
		律

6 特別業務

□内にレ点印の項目のみ対象とする。

□(1)電気主任技術者業務

- ア 「電気事業法」による事業用電気工作物の維持及び運用の保安に関する事項に係る業務を行うため、常駐する電気主任技術者を選任し、発注者が所轄官庁に届出をするものとする。
- イ 上記の業務を実施する場合には、発注者が定める横浜市電気工作物保安規程(以下「保安規程」という。)に従うものとし、電気主任技術者の監督下において、保安の確保に努める。
- ウ 電気主任技術者が行う職務の保安上重要な事項については、施設管理担当 者と協議、連絡、報告及び調整を行うものとする。ただし、緊急の場合は、 応急処置をする。
- エ 設備の改修、修繕その他、管理物件の保安上重要な措置については、発注者が決定するものとする。
- オ 電気主任技術者の業務について、この仕様書に定めのない事項及び疑義については、施設管理担当者と協議する。

□ (2) 環境衛生管理技術者業務

- ア 「建築物における衛生的環境の確保に関する法律」による建築物環境衛生 管理技術者業務を行うため、当該技術者を選任し、発注者が所轄福祉保健セ ンターに届出をするものとする。
- イ 建築物環境衛生管理技術者の業務は、管理対象特定建築物の維持管理が環 境衛生上適正に行われるよう監督することとする。
- ウ 建築物環境衛生管理技術者の業務について、この仕様書に定めのない事項 及び疑義については、施設管理担当者と協議する。

□(3)危険物取扱者業務

- ア 危険物保安監督者を選任し、発注者が所轄官庁に届出をするものとする。
- イ 危険物取扱者の業務は、危険物取扱作業及び危険物取扱作業の立会い監督 とする。
- ウ 危険物取扱者の業務について、この仕様書に定めのない事項及び疑義については、施設管理担当者と協議する。

□(4)執務環境測定業務

- ア 空気環境測定は、「建築物における衛生的環境の確保に関する法律」(以下 「ビル管法」という。)施行規則第26条第2項に定める者が行う。
- イ 測定結果は、速やかに施設管理者に報告する。測定の結果が管理基準値に 適合していない場合は、その原因を推定し施設管理者に報告する。
- ウ 測定周期は、2か月ごとに1回測定する。
- エ 測定方法等は、「ビル管法」施行規則第3条による。
- オ 測定点数は、次により算出する。

延べ床面積 (m²)	測定を要する延べ床 面積に対し1測定点当
	たりの床面積 (m²)
3,000未満	300
3,000以上5,000未満	400
5,000以上10,000未満	500
10,000以上20,000未満	800
20,000以上30,000未満	1000
30,000以上	2000

※ 小数点以下は切りあげる。

- カ 比較のための外気を2点測定する。
- キ 執務環境測定業務について、この仕様書に定めのない事項及び疑義については、施設管理担当者と協議する。

□ (5) 電気設備定期点検時の負荷設備点検

(第6ブロック施設で設備管理をまちづくり調整局で実施している施設の

別契約業者が行う電気設備定期点検に併せて、次の業務を実施する。

- ア 分電盤、制御盤について、主幹開閉器以降の絶縁抵抗測定、清掃を行う。
- イ 全停電時の非常灯、誘導灯の点灯状況確認を行う。
- ウ 停電中、別契約業者が行う幹線絶縁測定のために、分電盤主幹開閉器を開 放、復旧する。
- エ 停電前の昇降機、給排水等各設備の停止、及び復電後の、電灯回路、空調、 昇降機等の正常動作確認を行う。
- オ 避雷針の接地抵抗測定を行う。
- カ 不良を発見した場合、その原因調査を行う。

2. 空気調和設備、給排水衛生設備及び昇降機設備神奈川公会堂

管 理 対	象 設	備設	備 概 要		
設備名称	数量·単位		形状	単位	数量
1.		(1)ボイラー	ボイラー	基	0
温熱源機器			小型ボイラー及び簡易ボイラー	基	0
		(2)無圧式&真空式温水発生機	加熱能力150,000Kcal/h以上	基	0
			加熱能力150,000Kcal/h未満	基	0
		(3)温風暖房機	熟 風 炉	台	0
2.		チリングユニット	冷凍能力 60 USRT以上	台	0
冷房熱源機器	1式		冷凍能力 60 USRT未満	台	0
		空気熱源ヒートポンプ	冷凍能力 60 USRT以上	台	0
			冷凍能力 60 USRT未満	台	6
		ターボ冷凍機		台	0
		吸収式冷凍機		台	0
		吸収式冷温水発生機	冷凍能力 100 USRT以上	台	0
		小型吸収式冷温水機ユニット	冷凍能力 100 USRT未満	台	0
		パッケージ型&ヒートポンプ	冷凍能力 3 USRT以上	台	2
		ユニット(ガスエンジンを含む)	冷凍能力 3 USRT未満	台	0
		氷蓄熱ユニット		台	0
3.		空気調和関連機械室		室	1
空気調和関連設備	1式	オイルタンク		基	0
		オイルサービスタンク		基	0
		熱交換器、貯湯槽,	第一種圧力容器	基	0
		又はヘッダー	第二種府圧力容器、小型圧力容器	基	0
		冷 却 塔		基	2 0 2 0 2
		ユニット型空調機	自動巻取フィルター	台	0
		(エアハンドリングユニット)	パネル、折込みフィルター	台	2
		空気清浄装置		台	0
		冷暖房用ポンプ		台	2
		送風機、排風機		台	8
		全熱交換機		台	0
		蓄熱ユニット		台	0
		蓄熱水槽	点検蓋(*の数量	個	0
		ファンコイルユニット	露出型(床、天井)	台	10
			隠ぺい型	台	0
4.		陸上ポンプ		台	4
給排水衛生設備	1式	水中ポンプ		台	4
		飲料用水槽		槽	2
		雑用・汚水槽		槽	1
		飲料水及び中央式給湯水の	外観検査、残留塩素測定	式	1
		雑用水のPH値、残留塩素、臭	気、外観の検査	式	1
5.		エレベーター設置場所・例 3	箇所(正面玄関2基、裏口2基、駐車場1基)	箇所	1
昇降機設備	1式	エレベーター		基	1
		エスカレーター設置場所・例	2箇所(正面玄関2基、駐車場1基)	箇所	0
		エスカレーター		基	0

3 建 築

3. 建		対	象	设	備	設	備	概	要		
設	備	名	数量		項	設 目	形	状		単位	数量
1.				((1) 陸 屋 根					m²	1, 205
建	築		1式	t [(2) トップライト					箇所	5
				Ī	(3) 外 壁					m²	1, 920
					(4) 屋外階段		階数のトー	タル		階	3.
				K	(5) バルコニー					mt	0
				1	(6) 建 具		ア. 扉及び村	卆		簡所	29
							イ. 窓及び村	华 笼	、面 積	m^2	417
								Ħ	動部分	箇所	0
]				Ţ	(7) エキスパン	ションジョイン	小金物			箇所	1

管理対象建築物概要

【延床面積 施 設 名 《神奈川公会堂 2,000 m³]

特別業務委託内容

電気主任技術者業務	ビル管理技術者業務及び室内環境測定	危険物取扱い主任者業務
委託しない	委託しない	委託しない

管理対象設備 1. 電気設備

1. 電気設備	A 50.	/ 	=n.	/±	4411	744		
	象 設	備 項	設目	備形	概 状	要	単 位	数量
設備名称	数重・単位							
1.			**	800 × 1,000H	程度以上のもの		面	0 2
電灯·電力設備	工	(2)照明制御			7 7 		面	
		(3)動力制御	斃	 	程度以上のもの		面	1
2.		高圧盤顎			(\$800W × 2,000F	H程度の		
受変電設備	1式		氏圧盤を含む。)	ものとする。			面	2
		高圧·変圧器		ļ			台	3
		高圧·交流選		-		··· ·	台	4
	;	高圧·計器用配					台	2
		高圧·指示計	器、表示操作類				画]
			.,				個	5
		高圧・進相コン					台	2
		低圧·指示計	器、表示操作類	*************************	*******	*************	画	3
							個	6
		低圧・進相コン	/デンサー				台	0
		受変電設備·为	定期点検				式	1
3.		(1)自家発電装	置				組	1
自家発電設備	1式	(2)配 電 盤					面	1
		始動用蓄電池	装置用整流装置	Z			組	1
		始動用蓄電池	装置用蓄電池				組	1
		始動用空気圧	縮装置				組	0
	[i	燃料タンク		1	······································	ż	台	1
		冷却水タン					台	1
		ラジェター					台	0
		換気装置				······································	組	1
		排気管		1			組	1
		バルブ					個	16
		試運転					<u> </u>	1
· 4		整流装置					組	1
4.	1式	蓄電池	*				網	<u>-</u>
直流電源装置	133.		运生黑点社员	 まっま # / ま。	<i>fm</i> - 0\		有無	0
5.	<u></u>		源装置の並列達	虹の有無(有・	= 1、無一〇)			0
交流無停電電源装		整流装置					組	0
		蓄電池					組	L
6.		太陽光アレ	・イ	公称出力	******************************	***************************************	kW	0
太陽光発電装置							組	0
		中継端子和		-			組	0
		パワーコンディ	ィショナー				組	0
		套電池					組	0
		発電状況					式	0
8.		(1)引 込 柱					<u>*</u>	0
構内配電線路、通信		(2)ハンドホーバ					メートル	0
9.外 灯 設 備	1式	外灯					基	4
10.		(1)灯 身	Ę				灯	0
航空障害灯			¥				面	0
11.		(1)突 針					基	0
避雷設備		(2)棟 上 導					メートル	0
12.		監視制御機器	······································				組	1
中央監視制御	1式	電源装置・・・					#8	0
"	ياحلد :	電源装置・・・	···				組	0
	<u> </u>	电顺夜區	西 毛 / 5	1			1987	

冷却塔に関する設備管理業務委託仕様書への特記事項

1 清掃回数

原則、月1回。冷却塔内の水が汚れていた場合には月2回以上清掃のこと。 また、シーズン前に配管内の冷.却水を排水し、新たな水と入れ替えてから適量 の抗レジオネラ剤(除菌剤)を投入すること。

2 清掃内容

- (1) 冷却塔の清掃は高圧洗浄機(貸与)を使用すること。
- (2) 1年のうち、冷却塔運転開始前及び運転終了後には、物理的洗浄及び化学 的洗浄(過酸化水素、グルタールアルデヒド、酸等の殺菌用薬剤を冷却水系 に循環させる)を実施すること。

3 薬剤投入

抗レジオネラ剤として効果のある薬剤(抗レジオネラ用空調水処理剤協議会登録薬剤)を使用すること。薬注ポンプが設置されていないか、または施設を改造しなければ薬剤注入ができない場合にはパックまたはバッチ投入を行うこと。

4 適用期間

冷却塔稼働期間中において適用する。



請	書

平成22年 4月 1日

横浜市契約事務受任者

所	在	地	東	-	目2i	番10号
商号	又は4	名称	ル° 力	に水電工エンジーテリング) (材	割支京東(
代表	者職」	氏名	耶		< B	生

横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市契約約款及び仕様書・設計書等で提示された 条件を遵守し、次の内容でお請けします。

<u>件</u>			名		神奈川公会堂	舞台照明	月・調光装置	置保守。	点検業	務委託
契	約	区	分		確定契約		概算契約	(概算	数量契	!約)
契	約	金	額		7	2	8 3	5	0	O
	課種	说業者	f (うち取	付に係.	る消費税及び地方消費	(税額)				
•	免利	锐業者	Z.			7	7 1 3	5	0	O

件 名	(品名:品質、形状等)	数量	単	価	金	額
舞台照明器具保	守点検費(年1回)	1式			¥154,	0 0 0
調光装置保守点	検費 (年 1 回)	1式			¥116,	0 0 0
消費税分		1式			¥13,	500
,						
	合	<u> </u>			¥283,	5 0 0

納入場所 (履行場所)	神奈川公会堂
納入期限(履行期間)	平成22年4月1日から平成23年3月31日まで
<u>前</u> 金 払	■ しない □ する
<u>部</u> 分 払	■ しない □ する (回以内)
部分払の基準	□ 設計書のとおり □
支 払 時 期 の 特 約 の 確 認	適法な請求書を受理した日から起算して30日以内
契約約款の適用	□ 物品供給契約約款 □ 物品製造 (印刷製本) 契約約款 ■ 委託契約約款 □ 修繕請負契約約款 □ 賃貸借契約約款 □

^{※ 「}横浜市契約規則」は、横浜市契約規則(昭和39年3月横浜市規則第59号。以下「契約規則」という。)(水道事業管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市水道局契約規程(平成20年3月水道局規程第7号)第2条の規定により読み替えて準用する横浜市契約規則」と、交通事業管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市交通局契約規程(平成20年3月交通局規程第11号)第2条の規定により読み替えて準用する横浜市契約規則」と読み替えるものとする。)

平	成 2 :	2 年度	€ 一舟	设会	計	· 歲出 第3款2項1目 13節(1)清掃設備保守委託料
受	计付		種目			委託担当
番	; 号		番号		連	連絡先 神奈川区 担当者:山村 地域振興課 公会堂担当 電話:411-7091
					×	-
		·				
					百	設 書
1	委	託	件	名	:	神奈川公会堂 舞台照明·調光装置保守点検業務委託
2	履	行	場	所	:	横浜市神奈川区富家町1-3 神奈川公会堂
3	履行	期間	(期限	:)	:	平成22年4月1日から平成23年3月31日
4	カゝ	L	担	保	:	不要
5	その	他果		項	:	なし

□要(月 日 時 分 場所

7 委 託 概 要 : 舞台照明・調光装置等の保守点検

6 現 場 説 明 : ■不要

部分払いの基準

		<i>*</i> *			
業務内容	履 行 予定月	数 量 (概算数量)	単位	単価	金 額 (概算金額)

委託代金額	
(概算金額) <u>¥</u>	
内訳 業 務 価 格	
(概 算 金 額) ¥	
消費税相当額	
(概 算 金 額) <u>¥</u>	

内 訳 書

	, ,	, ,				1
名 称	形状寸法等	数量	単位	単価 (円)	金額(円)	摘要
舞台照明器具保守点検		1	式			
調光装置保守点検		1	式			

神奈川公会堂 舞台照明·調光装置保守点検業務委託 仕様書

1 件名

神奈川公会堂舞台照明 · 調光装置保守点検業務委託

2 実施時期

平成22年4月1日~平成23年3月31日のうち年1回(12月)

3 実施場所

神奈川区富家町1-3 神奈川公会堂

4 実施方法

神奈川公会堂ホールの舞台照明・調光装置の維持管理に必要な保守点検を行う。

(1) 点検項目

別添表のとおり

(2) 点検内容

【舞台照明】

<ライト類>

イ ケーブルのモツレ

ウ 機具吊り下げ及び取り付け金具確認

エ 接続端子部の増締め

オ コンセント破損

カ 器具外部清掃

キ 球切れチェック (点灯チェック)

ク その他

ア ケーブルの損傷・亀裂 <フライダクト・コンセント類>

ケ 各部品の損傷・亀裂

コ 各部品端子部の増締め

サ 器具外部清掃

シ コンセント破損

ス その他

【調光装置設備】

<外観構造>

ア 各部品の損傷亀裂

イ 各接続端子の増締め

ウ 配線、ハンダ付け確認

エ 表示灯の点灯確認

オ フェーダ動作確認

力 内部清掃

キ その他

<電気特性>

ク 絶縁抵抗試験 (調光装置~大地間)

ケ 入力電圧測定(各相電圧測定)

コ 直流電源測定(入力AC,制御DC)

サ 全ユニット特性測定(信号、出力特性)

シ フェーダー信号出力測定

ス その他

<動作確認>

セ 各機器の機能仕様

5 実施報告

実施後、30日以内に書面をもって報告すること

神奈川公会堂 舞台照明・調光装置点検項目

No	名 称		数	量	備考
	(舞台照明設備)				
1	ボーダーライト	200W×45灯 4色配線 コンセントホ゛ックス付 L=9.0m	1	列	
2	同上用スポットライト	500W平凸レンス、スポット ハンカ、一付	6	台	
3	サスヘ゜ンションフライタ゛クト	C型20Aコンセント×16ケ L=7.2m	1	列	
4	同上用スポットライト	1000W平凸レンス、スホ。ット ハンカ、一付	8	台	
5	アッハ゜ーホリソ゛ントフライタ゛クト	引掛型20Aコンセント×26ケ L=6.3m	1	列	
6	同上用ライト	300W	26	台	
7	シーリンク゛スホ゜ットライト	1000W平凸レンス、スポット ハンカ、一付	22	台	
8	トッフ。サスヘ。ンションフライタ、クト	C型20Aコンセント×18ケ L=9.0m	1	列	
9	同上用スポットライト	1000W平凸レンス、スポット ハンカ、一付	8	台	
10	フットライト	60W×44灯 4色配線 L=7.2m	1	列	
11	フロアーコンセント	A型30Aコンセント×3ケロ	5	台	
12		A型30Aコンセント×2ケロ	1	台	
13	シ゛ョイントホ゛ックス	4回路用	3	台	
14	ホ゛ータ゛ーケーフ゛ <i>ル</i>	5.5sq-9C	3	本	
15	ケーフ゛ルリール	5. 5sq-9C	3	台	
	(調光装置設備)				
1	調光盤	主幹MCB 3P400AF/300AT	1	式	
		舞台用調光ユニット 2KW × 56台			
		客席用調光ユニット 2KW × 8台			
		調光制御部 × 1式			
2	調光操作卓	クロスフェーダ × 1式		式	
		プ リセットフェータ × 48本 × 2段	+		
		メモリー操作部 × 1式			
		客席自動調光スイッチ × 1式			
		直点灯スイッチ × 1式			
3	舞台袖操作部	メモリー操作部 × 1式	-	式	
		客席自動調光スイッチ × 1式			



請

平成 22年 4月 /日

横浜市 横浜市契約事務受任者

II:

所 在 地 横浜市中区元町1-20ストーク元町一番館306 株式会社がプラクニカ 商号又は名称 代表者職氏名 代 眞壽美 П

横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市契約約款及び仕様書・設計書等で提示された 条件を遵守し、次の内容でお請けします。

件 名 神奈川公	会堂ホール音	響設備保守点	減後委託			
契約区分 位確	定契約	□ 概算書	契約(概算	数量契約)		
契約金額	¥	$1 \begin{vmatrix} 1 & 3 \end{vmatrix} = 5$	5 4	5 0		
課税業者(うち取引に係る消	費税及び地方消費税	.額)			-	
		¥ 6	5 4 ^f	5 0		
□ 免税業者		i i	<u>i</u>	i		
件 名 (品名:品質、	形状等)	数量	単	価 会	è	額
神奈川公会堂ホール音響設備保守点を		1式			129,	0 0 0
			·			
消費税及び地方消費税		-			6,	4 5 0
合		計			135,	4 5 0
納入場所(履行場所) 神奈	川公会堂			,		
納入期限(履行期間) 平成	2274A1	日本5年月	入23年3	月31日	 まで	
前 金 払 🗹	しない		する			
<u>部 分 払 立</u>	しない		する(同具	以内)	
部分払の基準 □	設計書のとお	5 D				
支払時期の 特約の確認 適 契約約款の適用 □ ☑	法な請求書を 物品供給契約 委託契約約款 賃貸借契約約	的約款 □ □ □	から起算し 物品製造 修繕請負	(印刷製本	内 () 契約約款	***

[「]横浜市契約規則」は、横浜市契約規則(昭和39年3月横浜市規則第59号。以下「契約規則」という。)(水道事業 管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市水道局契約規程(平成20年3月水道局規程第7号)第2条の規定により 読み替えで準用する横浜市契約規則」と、交通事業管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市交通局契約規程(平 成20年3月交通局規程第11号)第2条の規定により読み替えて準用する横浜市契約規則」と読み替えるものとする。)

平	成 2 2	2 年度	€ —;	般会	会計	歳出	第	3款2	項1目	13	節(1)	情掃設	:備保:	守委託料
受 番	付号	種	目番号		連 区	絡先	祁			公会堂 長	担当 係		á者:↓ 話:4		7091 設計者
					真	几又			;		書	<u>t</u>			
1	委	託	件	名	:	神奈川	公会	学 7	ホール -	音響設備	帯保ぐ		委託		
2	履	行	場	所	:	横浜市神奈川			富家町	1 – 3					
3	履行	期間	(期限	₹)	:	平成 2	2年	三4月	1日か	ら平成 2	23年	≅3月	3 1	3	
4	カュ	し	担	保	:	不要									
5	その	他特	斜事	項	:	なし									
6	現	場	説	明	:	■不要		月	日	時	分	場所	Î)
7	委	託	概	要	:	ホール	音響	紧設備化	呆守点标	倹					

部分払いの基準

	1.1	<i>J H</i> (•)		<u>'</u>	
業務内容	履 行 予定月		単位	単価	金額(概算金額)

委託代金額		
(概算金額) <u>¥</u>		
内訳 業 務 価 格		
(概算金額)	¥	-
消費税相当額		
(概算金額)	¥	-

内 訳 書

	1 7	H/				
名称	形状寸法等	数量	単位	単価(円)	金額(円)	摘要
総合特性検査	音響調整卓 パワーアンプ プレーヤー	1	式			
動作点検	マイクロホン ワイヤレスマイク スピーカー イコライザー	1	式			
報告書作成		1	式			
諸経費		1	式			

神奈川公会堂 ホール音響設備保守点検業務委託 仕様書

1 件名

神奈川公会堂ホール音響設備保守点検業務委託

2 実施時期

平成22年4月1日~平成23年3月31日のうち年1回(12月)

3 実施場所

神奈川区富家町1-3 神奈川公会堂

4 実施方法

神奈川公会堂ホールの音響設備の維持管理に必要な保守点検を行う 点検項目及び検査内容は別表のとおり

5 実施報告

実施後、30日以内に書面をもって報告すること

<別表>神奈川公会堂 音響設備保守点検 (検査内容・検査項目)

検査内容	項目	詳細	数量
総合特性検査	音響調整卓	HYFAX PALETTE	
	パワーアンプ	 ワイヤレス受信機	1
		テ゛シ゛タルフ゜ロセッサ	1
		パッチパネル A	1
		パッチパネル B	3
		メインスイッチ部	1
		出力スイッチ部	1式
		電力増幅器①	1
		電力増幅器②	1
		電力増幅器③	1
		電力増幅器④	1
		出力パッチ部	1式
	プレーヤー	カセットデッキ①	1
		カセットデッキ②	1
		CD プレーヤー①	1
		CD プレーヤー②	1
		MD レコーダー	1

動作検査	マイクロフォン	ダイナミック型①	9
3371		ダイナミック型②	3
		ダイナミック型③	1
		ダイナミック型④	2
		コンデンサ型	2
		マイクスタンド	1式
		ケーブル類	1式
		コンセント類	1式
	ロノカレフーノカ		
	ワイヤレスマイク	受信機	1
		アンテナ	2
		ハンドマイク①	4
		ピン型マイク①	2
	スピーカー	プロセニアム下手	
		低域	1
		ホーン	2
		ドライバユニット	2
		ネットワーク	1
		プロセニアム上手	
		低域	1
		ホーン	2
		ドライバユニット	2
		ネットワーク	1
		ステージフロント	4
		移動型スピーカー	2
		ロビー系	5
		楽屋 (2部屋)、運営系	1式
		調光室	1式
		コントロールモニタースヒ゜ーカー	2



件

平成22年4月1日

横浜市契約事務受任者

契 約 区 分

所 在 地 商号又は名称	東京者 新森 平 工 業 株 式	11番2号
代表者職氏名	代表]	健

横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市契約約款及び仕様書・設計書等で提示された 条件を遵守し、次の内容でお請けします。

17 確定契約

神奈川公会堂舞台吊物装置保守点検

契約区分 遊確定契約	□ 概算	契約(概算数量基	契約)
契約金額 ¥3	3 6 0	0 ° O	
課税業者(うち取引に係る消費税及び地方消費	税額)		
	1 6 C		,
□ 免税業者		, , , ,	
件 名 (品名:品質、形状等)	数量	単 価	金 額
舞 台 吊 物 装 置 保 守 点 検	年 2 回	160,000	320,000
		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
		NACT	
合	### F		320,000
納入場所(履行場所) 神奈川公会堂			
納入期限(履行期間) 平成22年4月	1 日~平成 2 :	3年3月31日	
前 金 払 🗹 しない		する	
部 分 払 口 しない	<u> </u>	する (2	回以内)
部分払の基準 立 設計書のとま	30 🗆	!	
支払時期の対象はおきまます。	・卒用・七口よ	、产却签1~700日	DIH
支払時期の 特約の確認 適法な請求書を 契約約款の適用 □ 物品供給契約	5文理した日か 内約款 🗆 🗀	*り延昇し C30日 物品製造(印刷	ム凶 製本)契約約款
☑ 委託契約約割□ 賃貸借契約約	飲 □ 約款 □	1ら起算して30日 物品製造(印刷 修繕請負契約約	ウ款

平	成 2 2	2年度	<u> </u>	般会	会計	歳出	第	3款2	項1目	1 3	節(1) }	青掃設	備保	守委託料
受付	寸番号	一種	目番号	<u> </u>	連	絡先	神	毛担当 申奈川[也域振り		公会堂	担当		i者: 話: [∠]		7091
					Z	長/	部	5 長/	課	長	係	長	係	員	設計者
					ij	几又		章	+		丰	÷			
1	委	託	件	名	:	神奈川	川公会	堂 第	 舞台吊4	物装置值	呆守才	託			
2	履	行	場	所	:	横浜市神奈川			富家町	1 – 3					
3	履行	期間	(期限	₹)	:	平成 2	2 2 年	€4月1	1 日か	ら平成:	2 3年	₣3月	3 1	3	
4	カュ	L	担	保	:	不要									
5	その	他特	*約事	項	:	なし									
6	現	場	説	明	:	■不到□要		月	日	時	分	場所	<u>.</u>)
7	委	託	概	要	:	舞台片	吊物装	産置の係	呆守点机	食					

部分払いの基準

業務内容	履 行予定月	数 量 (概算数量)	単位	単価	金額(概算金額)
舞台吊物装置の保守点検	7月 1月	2	口		

委託代金額	
(概算金額) ¥	_
内訳 業 務 価 格	
(概 算 金 額) <u>¥</u>	_
消費税相当額	
(概 算 金 額) <u>¥</u>	

内 訳 書

	, ,	H/ \				1
名称	形状寸法等	数量	単位	単価 (円)	金額(円)	摘要
舞台吊物装置の保守点検		1	式			

神奈川公会堂 舞台吊物装置保守点検業務委託仕様書

1 件名

神奈川公会堂舞台吊物保守点検業務委託

2 実施時期

平成22年4月1日~平成23年3月31日のうち年2回(7月・1月)

3 実施場所

神奈川区富家町1-3

神奈川公会堂

4 実施方法

神奈川公会堂ホールの吊物装置の維持管理に必要な保守点検を行う

- (1) 点検項目
- ア 緞帳

イ 第1- 文字幕

- ウ 第2- 文字幕
- エ ボーダーライト
- オ サスペンションライト
- カ 天井反射板(昇降・傾斜)
- 2 人开区别似(升降·闽赤
- ク スクリーン

キ 中割幕

ケ ホリゾントライト

- コ 第1吊物
- サ 第2吊物
- シ 第3吊物
- ス 引割バック幕
- セ 正面反射板兼ホリゾントライト
- ソ 袖幕 3対(下手・上手)
- タ 客席照明バトン
- チ 操作制御盤

(2) 作業内容

- ア 全般にわたる外観目視点検
- イ 機能点検
- ウ機械類の点検整備
- エ 装置各部の点検整備
- オ 各部取付状態の確認
- カ ボルト類の締付状態確認
- キ ワイヤロープの状態確認・調整
- ク 引綱ロープの状態確認・調整

- ケ 機械・ピット内・網元周辺の清掃
- コ 異物の確認・除去
- サ 給油・給脂
- シ 安全装置類の作業試験
- ス 負荷電流測定
- セ 絶縁抵抗測定
- ソ 制御盤、操作盤の点検・調整
- タ 総合運転確認

5 実施報告

実施後、30日以内に書面をもって報告すること



請	

平成 22年 4月 1日

町1171番地6

横浜市契約事務受任者

= 226-0011 所 在 批 テクノ実砲機式会社 商号又は名称 模 代表者職氏名 支 店 長

横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市契約約款及び仕様書・設計書等で提示された 条件を遵守し、次の内容でお請けします。

件			名		神奈川公	会堂	冷温	水発生	主機年	間保守	产点検	委託	
契	約	区	分	Ì	確定契約			概算	契約	(概算	数量支	2約)	
契	約	金锐業者	額	七 昕 글 () 조 (조)	5消費税及び地	¥	9	2	6	1 1	0	0	
		脱業者	, ,,,	94X 9] (C. K. 6	J 行気 佐火 い地	グ 16 3 で	¥ ;	万 4	4	1	0	0	

件 名 (品名:品質、形状等)	数量	単	価	金	· 額
冷房前切替点検整	備作業	1式				387, 500
冷房中間点検		1式				107,000
暖房前切替点検整	備作業	1式				387, 500
	合	111100	.			882, 000

納入場所(履行場所)			槓	黃浜市神奈川区富家	[町1-3	3 才	申奈川公	会堂	
納入期限(履行期間)			<u> </u>	成22年4月1日	から平成	え 23年	手 3月3	1 E	
前	金	払		しない		する		. ,	
部	分	払		しない		する	(3回以内)	
部分払	の 基	準		設計書のとおり					
支 払 特 約 契 約 約	時 期の確	の 認	適	法な請求書を受理	した日か	ら起第	〕して30	日以内	
契約約	款の適			物品供給契約約款 委託契約約款 賃貸借契約約款		物品	製造(印) 清負契約	副製本)契約約	款

[「]横浜市契約規則」は、横浜市契約規則(昭和39年3月横浜市規則第59号。以下「契約規則」という。)(水道事業 管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市水道局契約規程(平成20年3月水道局規程第7号)第2条の規定により 読み替えて準用する横浜市契約規則」と、交通事業管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市交通局契約規程(平 成20年3月交通局規程第11号)第2条の規定により読み替えて準用する横浜市契約規則」と読み替えるものとする。)

平	成 2 :	2 年度	€ →	般会	計	歳日	出	育3	款2項	〔1目	13負	節(1)清掃	設備保	守委託料
受番	: 付 : 号		種目 番号		連	絡先		神多	担当 奈川区 或振興		会堂担		担当者 電 話	: 山村 : 411-	7091
					区	長	i	部	長	課	Ē /	係 長	係	人	設計者
					計月	几又			計	•		書			
1	委	託	件	名	:	神奈	川公	会鸴	色 冷	温水発	生機保	守点核	食委託		
2	履	行	場	所	:		市神			家町1	- 3				
3	履行	期間	(期限	₹)	:	平成	2 2	年	4月1	日から	平成 2	3年3	3月31	Lβ	
4	か	L	担	保	:	不要									
5	その	他特	約事	項	:	なし									
6	現	場	説	明	:		不要要(月	日	時	分	場所)
7	委	託	概	要	:	冷温	水発	生核	幾の保 '	守点検					

部分払いの基準

業務内容	履 行 予定月	数 量 (概算数量)	単位	単価	金 額 (概算金額)
冷温水発生機保守点検	4月 8月 10月	3	回		

委託代金額								
(概算金額) <u>¥</u>								
内訳 業 務 価 格								
(概算金額)	¥							
消費税相当額								
(概 算 金 額)	<u>¥</u>							

	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					
名 称	形状寸法等	数量	単位	単価 (円)	金額 (円)	摘要
冷温水発生機保守点検						
冷房前切替点検 整備作業		1	式			
正佣厂未		1	10			
冷房中間点検		1	式			
暖房前切替点検 整備作業		1	式			

神奈川公会堂 冷温水発生機保守点検委託 仕様書

1 件名

神奈川公会堂冷温水発生機保守点検委託

2 実施時期

平成22年4月1日~平成23年3月31日のうち年3回(4月・8月・10月)

3 実施場所

神奈川区富家町1-3 神奈川公会堂

4 実施方法

- (1) 対象機種
 - ア. 冷却塔 1 体型冷温水発生機 CH-KX 6 0 PS 2 基
 - イ. 冷却塔 (一体型) 2基
 - ウ. 冷温水ポンプ(内蔵型) 2台
 - エ. 冷却水ポンプ (内蔵型) 2台
- (2) 作業内容
 - ア. 冷房前切替点検整備作業 4月
 - イ. 冷房中間点検 8月
 - ウ. 暖房前切替点検整備作業 10月
- (3) 作業項目
 - ア. 本体関係 カ. 燃焼管理
 - イ. 設置の確認 キ. 冷温水・冷却水の確認
 - ウ. 冷却水管理 ク. 各部の温度測定・運転時間
 - エ. 冷却塔関係 ケ. データ管理
 - 才. 電気関係

5 実施報告

実施後、30日以内に書面をもって報告すること



=	畫
μĦ	

平成 22年 4月 1日

横浜市契約事務受任者

所 在 地 〒226-0011 商号又は名称 代表者職氏名 支店 長

横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市契約約款及び仕様書・設計書等で提示された 条件を遵守し、次の内容でお請けします。

件 名 神奈川公会堂 冷却水レジオネラ属菌及びスケール対策作業										
	委託									
契約区分 位確定契約 □ 概算契約(概算数量契約)										
契約金額										
¥ 4 0 6 3 5 0										
課税業者(うち取引に係る消費税及び地方消費税額)										
万										
¥ 1 9 3 5 0 □ 免税業者										

件 名 (品名:品質、形状等)	数量	単	Б	金	額
レジオネラ属菌対策用水処理剤(J0S0-P-66)	60kg	3, 3	0 0	198,	000
スケール防止パック型水処理剤(スーパー浄素)	4個	11,0	0 0	44,	000
水処理点検費	3 囯	35,0	0 0	105,	000
レジ゙オネラ属菌検出検査	2検体	20,0	0 0	40,	0 0 0
合	計			387,	000

納入場所	(履行場	易所)	横浜	市神奈川區	区富家町1	_ 3	}	神奈	川公会堂	
納入期限	(履行期	期間)	平成	22年4月	月1日から	平成	文 23	年3.	月31日	
前	<u>è</u>	払	しし	ない			する			
部 タ	}	払 □] L	ない		egi can	する	(3回月	以内)
部分払	の基	進 [設	計書のとま	3 b					
特約	寺 期の確	の 認	適法	な請求書を	:受理した	日か	ら起乳	算して	て30日以戸	Ŋ
契約約	飲の適	i 用 [i	」 物 委	7品供給契約 託契約約 賃貸借契約	内約款 欧		物品	製造	(印刷製本 契約約款	的契約約款

^{※ 「}横浜市契約規則」は、横浜市契約規則(昭和39年3月横浜市規則第59号。以下「契約規則」という。)(水道事業管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市水道局契約規程(平成20年3月水道局規程第7号)第2条の規定により読み替えて準用する横浜市契約規則」と、交通事業管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市交通局契約規程(平成20年3月交通局規程第11号)第2条の規定により読み替えて準用する横浜市契約規則」と読み替えるものとする。)

平	成22	年度	<u> </u>	股会	計	歳出	第3	款 2	項1	目	13質	i (1)	清掃設備	情保气	宁委託料
受付	寸番号	種	目番号	클	連	絡先		条川區		公会	\全担		á者:山 話:41		091
					区	長	部	長/	課	長	·/ (5	系 長/	係」		設計者/
					量見	几又		章日	+			書			
1	委	託	件	名	:	神奈川冷却水			ラ属菌	可及 ひ	ベスケ	ール対策	5作業委	託	
2	履	行	場	所	:	横浜市神奈川			雪家町	√1 –	- 3				
3	履行其	阴間	(期限	<u>{</u>)	:	平成 2	2年4	4月1	日カ	うら平	龙 2	3年3月	31日		
4	カゝ	l	担	保	:	不要									
5	その1	他特	約事	項	:	なし									
6	現	場	説	明	:	■不要		日	時	分	場所)
7	委	託	概	要	:	冷却水	の水質	質管理	!						

部分払いの基準

業務内容	履 行 予定月	数 量 (概算数量)	単位	単価	金額(概算金額)
冷却水水質管理	6月 7月 8月	3	□		

委託代金額									
(概算金額)ႃੁ¥									
内訳 業 務 価 格									
(概 算 金 額) <u>¥</u>	-								
消費税相当額									
(概 算 金 額) <u>¥</u>	-								

	1	<u> </u>		<u> </u>	1	
名 称	形状寸法等	数量	単位	単価 (円)	金額(円)	摘 要
レジオネラ属菌対策 用処理剤	JOSO-P- 66 (同等品可)	60	kg			
スケール防止パック 型水処理剤	スーパー浄素	4	個			
水処理点検費		3	回			
レジオネラ属菌検出 検査		2	検体			

神奈川公会堂 冷却水レジオネラ属菌及びスケール対策作業委託 仕様書

1 件名

神奈川公会堂冷却水レジオネラ属菌及びスケール対策作業委託

2 実施時期

平成22年4月1日~平成23年3月31日のうち年3回(6月・7月・8月)

3 実施場所

神奈川区富家町1-3 神奈川公会堂

4 実施方法

(1) 対象

神奈川公会堂冷却塔(一体型)2基

(2) 作業内容

- ア. 水処理剤基礎投入
- イ. 薬注ポンプ (メモリ、動作、エアー抜き、タイマー設定値)
- ウ. 薬品タンク (残量、補充量、投入比、補充後容量)
- 工. 水処理薬品 (使用量)
- オ. 自動ブロー(設定値、デファレンシャル、センサー清掃、導電率、導電率誤差)
- カ. 簡易ブロー
- キ. 採水(冷却水、冷水、温水、補給水)
- ク. 在庫チェック

(3) 作業工程

作業内容	1回目	2回目	3回目
薬品購入・投入	0		
水処理点検	0	0	0
レジオネラ属菌検出検査		0	

5 実施報告

実施後、30日以内に書面をもって報告すること



名

分

額

件

契

契

約

約

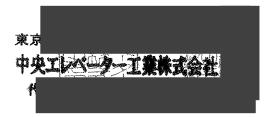
区

金

	
OS .	
177 W	

平成22年 4月 1日

所 在 地 商号又は名称 代表者職氏名



概算契約 (概算数量契約)

横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市契約約款及び仕様書・設計書等で提示された 条件を遵守し、次の内容でお請けします。

確定契約

神奈川公会堂エレベーター保守点検委託

	9 0	7 6 8		
■ 課税業者(うち取引に係る消費税及び地方消費	兇額)			
	73 t	Ŧ Ē	+	
□ 免税業者	¥ 4 (6 0 8	8 0	
件 名 (品名:品質、形状等)	数量	単 1	価 金	額
乗用エレベーター保守(FM契約)	12回	76,8	0 0	921, 600
				46,080
				40,000
合		***		967, 680
納入場所(履行場所) 神奈川公会堂				
納入期限(履行期間) 平成22年4月	1 日から平成	23年3月3	1日まで	
前 金 払 ■ しない		する		
部 分 払 口 しない		する(1	2 回以内	<u>J)</u>
部分払の基準 図 設計書のとお	3 <i>9</i> 🗆			
支 払 時 期 の 特 約 の 確 認 適法な請求書を	・受理した日か	いら起算して	30日以内	
特 約 の 確 認 適法な請求書を 契 約 約 款 の 適 用 □ 物品供給契約 ■ 委託契約約 □ 賃貸借契約約	的約款	物品製造(F 修繕請負契	印刷製本)。 !約約款	契約約款

^{※ 「}横浜市契約規則」は、横浜市契約規則(昭和39年3月横浜市規則第59号。以下「契約規則」という。)(水道事業管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市水道局契約規程(平成20年3月水道局規程第7号)第2条の規定により読み替えて準用する横浜市契約規則」と、交通事業管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市交通局契約規程(平成20年3月交通局規程第11号)第2条の規定により読み替えて準用する横浜市契約規則」と読み替えるものとする。)

平)	成22	2 年度	<u></u> —£	设会	計 歳出	第3款	2項1	目 1;	3節(1)	清掃該	は備保5	宁委託料
受番	付号	種	目番号	- T-	連絡先	委託担当神奈川[2]地域振興	<u> </u>	〉会堂担	担当 !当 電	i者:山 話:41		91
					区長	部長	課	長	係長	係	員	設計者
					記		計		書			
1	委	託	件	名	:神奈川公	公会堂	エレベ	ーターは	呆守点検索	委託		
2	履	行	場	所	:横浜市神奈川公		富家町	1 – 3				
3	履行	期間	(期限	<u>.</u>)	: 平成 2	2年4月	1日か	ら平成 2	2 3年3月	月31日		
4	カゝ	し	担	保	: 不要							
5	その	他特	約事	項	: なし							
6	現	場	説	明	: ■不要							
					□要(月日	時	分場所	近)
7	委	託	概	要	: エレベ	ニーターの	保守点	(検				

部分払いの基準

	ηР	<i>J</i> 1 14 V		<u>'</u>	
業務内容	履 行 予定月	数 量 (概算数量)	単位	単価	金 額 (概算金額)
エレベーター保守点検	毎月	1 2	□		

委託代金額 (概算金額) <u>¥</u>	委託代金額	
内訳 業 務 価 格		
	(概算金額) <u>¥</u>	
	内訳 業 務 価 格	
	(概 算 金 額) <u>¥</u>	
消費税相当額	消費税相当額	
(概 算 金 額) <u>¥</u>	(概 算 金 額) <u>¥</u>	

		, ,			I	
名 称	形状寸法等	数量	単位	単価(円)	金額(円)	摘要
エレベーター保守 点検	積載750kg	1 2	口			
	車椅子仕様	1 2	回			
	地震時管制運転 装置	1 2	回			
	火災時管制運転 装置	1 2	回			
	停電時自動着床運転	1 2	回			
	音声合成装置	1 2	回			

昇降機保守仕様書

昇降機が常に安全かつ良好な運転状態を維持するよう次の事項を実施する。

1. 点検・調整

定期的に技術員を派遣し、点検・給油・調整を行い、点検報告書を提出する。機器の性能維持に必要と判断した場合は、機器並びに付属部品に対し修理又は取り替えをする。

2. 点検・修理又は部品の取替え作業範囲は別紙の通りとする。 修理又は部品の取替えの範囲は、昇降機を通常使用する場合に生じる磨耗及び劣化に限る ものとする。但し、次項の項目は除外とする。

3. 費用除外項目

- 1) 意匠部品(昇降かご・かご床タイル・敷居・三方枠・外側板等)の塗装、メッキ直し、清掃又は修理・取替え。
- 2) 巻上機・電動機・駆動機等それぞれの一式取替え、及び昇降路・機械室等の改修等。 インバータ並びにシーケンサ等制御機器の一式取替え。附加装置等の一式取替え。
- 3) 諸法規の改正又は、官公署の命令もしくは要求による設備の改修及び、新規付属物の追加工事。
- 4) 所有者・管理者又は、使用者の不注意又は不適当な管理・使用等により生じた修理・ 取替え等。

4. 作業時間

定期点検・定期整備は、保守受託者の就業時間(通常勤務日の通常勤務時間)内に行い、整備に必要な作業時間中は、運転を休止する。

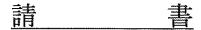
5. 関連設備の点検

煙感知機・火災報知機・消火設備・防火区画の扉・シャッター・自動扉等昇降機関連設備 の点検は含まれない。

6. 昇降機の占有もしくは、管理に基づく責任は一切含まない。

点検・修理又は部品の取替え等の作業範囲は、下記の通りとする。

分類	機器又は装置
受 電 盤制 御盤	1. リレー、コイル、抵抗類、コンデンサ、電池類 2. 調速機(軸受け及びその他の部品) 3. 電気配線(但し、電源引き込み線を除く)
電動機	1. 巻き線、軸受け、整流子、ベアリング類、メタル類
巻上機	 ウォームギア、スラストベアリング 巻上機軸受け ブレーキの巻線、シューライニング及びその他の部品 トラクションシーブ及びその他のシーブ及びそれらの軸受け
調速機	1. 軸受けその他の部品
かご関係	 ドアマシン関係(モーター、抵抗器、ドアロープ) ドアハンガー及びガイドシュー、セフティーシュー 非常止め装置及びガイドシュー 各スィッチ類及び運転関係部品、カーライト及びランプ 連結装置及び部品(ケーブルを含む) 非常ベル、ブザー及び部品
乗り場関係	 インジケータ、ボタン及び部品 インターロック及び部品、ドアスィッチ及び部品 ハンガー及びシュー、 戸クローザー及び部品
昇降路関係 I	 主ワイヤーロープ、ガバナロープ、テールコード リミットスィッチ及び部品 着床近接リレー及び部品
附加装置	車椅子仕様、地震管制運転装置、火災管制運転装置、音声合成装置 停電自動着床装置、



平成22年 4月 1日

横浜市契約事務受任者様

件

契約区分

契約金額

名

■確定契約

所 在 地 横浜市西目 1 5 0 米地商号又は名称株式会社 神奈川ナブニ代表者職氏名代表取締治

□ 概算契約 (概算数量契約)

横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市契約約款及び仕様書・設計書等で提示された条件を遵守し、次の内容でお請けします。

神奈川公会堂自動ドア保守点検委託

1	₹ 0	8	0 1			
■ 課税業者(うち取引に係る消費税及び場	也方消費税額)					
	i i	+	有 十	詞		
	¥	3	2 7	0		
□ 免税業者						
件 名 (品名:品質、形状等	돌)	数 量	単	価	金	額
自動ドア保守点検(1台)		6 E	10	, 900	6	5, 400
点検実施月					,	
4, 6, 8, 10, 12, 2月						
合		#			(35, 400
納入場所(履行場所) 横浜市神奈	川区富家	(町1-3	3			
納入期限 (履行期間) 平成22年	54月1日	~平成2	23年3月	31月		
前 金 払 ■ しない			する			
部 分 払 口 しない			する (6	回以内)	
部分払の基準 M 設計書	のとおり					
支払時期の	D. da ≥ vi +	# 1 . E → 1	> 471 <i>0</i> 42	oom w.l.		
特 約 の 確 認 適法な請求 契 約 約 款 の 適 用 □ 物品供	K書を受増 給契約約款	<u> </u>	<u>ら起算して</u> 物品製造(I	30日以内 印刷製本)	型約約款	
☑ 委託契	約約款		修繕請負契	2約約款	ンベルマルマなり	
□ 賃貸借 ³	契約約款					

平	成22	年度	<u> </u>	般名	会計	歳出	第3	款 2	項1	I	13節	(1)	清掃設備	情保守	F委託料
受付	付番号	種	目番号	ュ.	連	絡先		奈川[公会	会堂担		当者:山 話:41		091
					Z	長/	部	長/	課	县 長	F F	長	係」		設計者
					量臣	九又		章	+			書			
1	委	託	件	名	:	神奈川	公会	堂	動	ドア伢	R守点村	倹委託			
2	履	行	場	所	:		方神奈』 川公会。		富家町	Ţ1-	- 3				
3	履行	期間	(期限	ţ)	:	平成 2	22年	4月1	L 日カ	いら平	△成 2:	3年3月	31日		
4	カゝ	し	担	保	::	不要									
5	その	他特	:約事	項	:	なし									
6	現	場	説	明	:	■不勢		日	時	分	場所)
7	委	託	概	要	:	自動门	ドアの作	呆守点	京検						

部分払いの基準

業 務 内 容	履 行 予定月	数 量 (概算数量)	単位	単価	金 額 (概算金額)
自動ドア保守点検	偶数月	6	回		

委託代金額		
(概算金額) <u>¥</u>		
内訳 業 務 価 格		
	¥	-
消費税相当額		
(概 算 金 額)	¥	_

		1 7	17	•					
名称		形状寸法等	数量	単位	単価	(円)	金額(円)	摘	要
自動ドア保守点	検		6	口					

神奈川公会堂 自動ドア保守点検業務委託 仕様書

1 件名

神奈川公会堂自動ドア保守点検業務委託

2 実施時期

平成22年4月1日~平成23年3月31日のうち年6回(偶数月)

3 実施場所

神奈川区富家町1-3 神奈川公会堂

4 実施方法

神奈川公会堂の自動ドアの維持管理に必要な保守点検を行う

(1) 機種名

ナブコ製自動ドア開閉装置 DS-41 1台

(2) 点検項目

- ア 使用状況 (開閉回数、号機番号)
- イ サッシ部 (無目点検カバー、ガードレール内、扉、フレ止め・扉ガイド、 指詰防止、隙間)
- ウ 懸架部 (ハンガーレール、吊車、踊り止の隙間、ストッパー)
- エ 動作作動部 (手動開閉の動作・異音、エンジン取付、駆動軸、プーリー、ベルト・チェーン・ワイヤー)
- オ 制御装置 (開閉速度、クッション作用、開き保持時間)
- カ センサー部(外側、内側、補助センサー)
- キ 電気回路(総合動作、配線、電源電圧、絶縁抵抗)
- ク その他

5 実施報告

実施後、30日以内に書面をもって報告すること



=+	_
===	
口円	

平成 22 年 4月 /日

所 在 地

東京都渋谷区神宮前一丁目5番 商号又は名称

セコム株式会

代表者職氏名

代表取締役社長 前 田 修

横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市契約約款及び仕様書・設計書等で提示された 条件を遵守し、次の内容でお請けします。

件 名 神奈川公会堂機械警備委託

契	段 約	区	分		確定契約		概算	契約((概算数量契	!約)	
契	約	金	額		¥	3	万 0	2	4 0	0	
	課	税業者	蒼(うち	取引に係	る消費税及び地方消	費税額)					
						¥	75 1	# 4	4 0	0	
] 免	税業を									
件	名		(品名	5 :品質	質、形状等)	数	量	单	価	金	額
平成 2	2年4	月1日	から平	成23	年3月31日		12		24,000円		288, 000円
					消費税				1,200円		14, 400円
										•	
_										\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	
-											
				***************************************			···········		1		
				***************************************					A CONTRACTOR OF THE CONTRACTOR		
				合		計					302, 400円
※内 7	人場所	(層:	行場所	r) 1	中奈川公会堂						
			17%/// 行期間		7成22年4月		5 干成	23年3	अमेग 🗄 केट		
前		金	払	4/	しない			する			
部		分	払		しない			<u>する</u>	(12回以	内)	
部	分 払	の	基準		設計書のと	おり					
支特契			期 の 罷		高法か請求事	な受理!	ナロナ	いらむ	質1. て30日	口内	
製	約約	款の	適用		適法な請求書 物品供給勢 委託契約線	它的系表 它約約款 分款		物品修繕	製造(印刷等請負契約約	(A) (夏本) 契 (款	約約款

平	成22年	手度 一般:	会計 歳出	第3款21	項1目	13節(1)	清掃設備保守	委託料
受番		種目番号	連絡先区長	委託担当 神奈川区 地域振興 部 長		堂担当 電	当者:山村 話:411-709	12 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2
			記	章	 	書		
1	委託件	名 : 神奈	川公会堂	機械警備委	託			
2	履行場		:市神奈川区 :川公会堂	☑富家町1-	. 3			
3	履行期	間(期限)	: 平成2	22年4月1	日から平	成23年3	月31日まで	
4	かし担	保 : 不要	Ī					
5	その他	特約事項	: なし					

6 現場説明 : ■不要

□要(月 日 時 分 場所

絡体制の構築

直ちに対応がとれる警備体制の構築

7 委託概要 : (1)公会堂の夜間・休館日において、館内に不審者が侵入した場合に

(2) 公会堂の夜間・休館日において、設備異常・火災異常発生時の連

)

部分払いの基準

業務内容	履 行 予定月	数 量 (概算数量)	単位	単価	金 額 (概算金額)
機械警備	毎月	1 2	口		

委託代金額	
(概算金額) <u>¥</u>	
内訳 業 務 価 格	
(概 算 金 額) ¥	
消費税相当額	
(概 算 金 額) <u></u> ¥	

名 称	形状寸法等	数量	単位	単価(円)	金額(円)	摘要
機械警備		1 2	月			

神奈川公会堂機械警備業務仕様書

1 業務目的

- (1)公会堂の夜間・休館日において、館内に不審者が侵入した場合に直ちに対応がとれる警備体制の 構築
- (2) 公会堂の夜間・休館日において、設備異常・火災異常発生時の連絡体制の構築

2 業務内容

- (1) センサー・異常警報灯・各種設備の設置場所(別図のとおり)
 - ア 不審者が窓・出入口等を壊すことにより、館内に侵入した場合、直ちに適切な対応を図るため、1階・ 2階に人感センサー及びマグネットセンサーを設置し監視業務を行う。
 - イ 設備異常・火災異常等を感知するための設備を設置し監視業務を行う。
 - ウ 金庫の異常を感知するセンサーを設置し監視業務を行う。
 - エ 不審者が館内にいることを知らせる警報機を入口部に設置する。
 - オ 断線監視の機能を設置し監視業務を行う。
- カ 機械警備のセット・解除を行う操作盤は、館内出口付近に設置し監視業務を行う。
- (2) 異常感知時の対応
- ア 不審者異常・設備異常の感知時は、直ちに公会堂に急行し、異常の確認等の対応を取ることとし、必要に応じて緊急連絡先に通報する。
- イ 火災異常の感知時は、直ちに公会堂に急行し、異常の確認・緊急対応等を取り必要に応じて消防機関・ 緊急連絡先に通報する。

3 その他

この仕様書に定めがない事項については、協議して決定する。



平成22年4月1日

横浜市契約事務受任者殿

 所 在 地 横浜下
 -37-24

 商号又は名称 双信 消防 設備 株 式 会 を

 代表者職氏名 代表
 : 山 芳 ラ

横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市契約約款及び仕様書・設計書等で提示された条件を遵守し、次の内容でお請けします。

件	名	神奈川公会堂消防用設備点検
契約日	区分 💆	確定契約 □ 概算契約(概算数量契約)
契約会	金額	¥538,650
☑ 課種	党業者(うち)	取引に係る消費税及び地方消費税額)
		¥25,650
□ 免秒	党業者	

件 名 (品名:品質、形状等)	数量	単 価	金 額
第1回目 機器点検	1 式		192, 000
第2回目 機器及総合点検	1 式		321, 000
合	#		513,000

			#T	513,00
納	入場所(履行場所)	神奈川公会堂		
納	入期限(履行期限)	平成22年4月1日	~ 平成 Z3 年 3 月 3 1 日	
前	金 払	☑ しない	口する	
部	分 払	□しない	☑ する(Z 回以P	<u> </u>
部	分払の基準	☑ 設計書のとおり		
支 特	払 時 期 の 約 の 確 認	適法な請求書を受理	した日から起算して30日以内	
契	約約款の適用	□ 物品供給契約約 □ 委託契約約款 □ 賃貸借契約約款	款 □ 物品製造(印刷製材 □ 修繕請負契約約款 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	

平	成22	2年度	<u> </u>	般会	会計	歳出	第3	款 2	項1目	1	3節(1) i	情掃設備保	守委託料
受付	寸番号	· 種	目番兒	コラ	連	絡先		条川区		公会堂	 世 当		á者:山村 話:411-	7091
					区	長	部	長/	課	長/	係	長	係員	設計者
					計月	几 又		章口	+		書	÷		
1	委	託	件	名	:	神奈川	公会站	堂 消	肖防用記	设備 点	京検委託	É		
2	履	行	場	所	:	横浜市 神奈川			雪家町 :	1 — 3	3			
3	履行	期間	(期限	ł)	:	平成 2	2年4	4月1	日かり	ら平成	文23年	F3月	3 1 日	
4	カュ	L	担	保	:	不要								
5	その	他特	: 約 事	項	:	なし								
6	現	場	説	明	:	■不要 □要(日	時	分場	易所)
7	委	託	概	要	:	消防用	設備の	つ点検	ΛΨ					

部 分 払 い の 基 準

業務内容	履 行 予定月	数 量 (概算数量)	単位	単価	金 額 (概算金額)
第1回目 機器点検	8月	1	式		
第2回目 機器及び総合点検	2月	1	式		

委託代金額	
(概算金額) ¥	_
内訳 業 務 価 格 (概 算 金 額) <u>¥</u>	<u> </u>
消費税相当額	
(概 算 金 額) <u>¥</u>	_

◆ 第1回目 外観及び機能点検(1)

名 称	形状寸法等	数量	単位	単価(円)	金額(円)	摘	要
消火器具							
粉末消化器(大型)		4	台				
粉末消化器	(放出試験2本)	2 0	本				
粉末消化器	10型充填(放出試験分)	2	本				
屋内消火栓設備							
基本料		1	式				
加圧送水装置		1	台				
制御盤		1	台				
呼水装置		1	式				
消火栓箱		9	台				
自動火災報知設備							
受信機		1	台				
差動スポット型感知器交換		3	個				
定温スポット型感知器交換		2	個				
煙感知器		6 5	個				
発信器		9	個				
電鈴		1 0	個				
表示灯		9	個				
消火栓連動装置		1	台				
常用電源		1	式				
非常電源		1	式				
H. Mo-Hita Ira M. I. array (U.M. a. III)							
非常警報装置(放設備)		-	/>				
アンプ		1	台				
スピーカー回線		1	式				
スピーカー		3 1	台土				
常用電源		1	式				
非常電源		1	式				
誘導灯及び誘導標識							
誘導灯		3 4	台				
誘導灯	客席通路	2 4	台				

◆ 第1回目 外観及び機能点検(2)

名 称	形状寸法等	数量	単位	単価(円)	金額(円)	摘要
排煙設備 連動制御盤 煙感知器 吸煙口 手動開放装置 ダンパー 排煙機 排煙機起動盤		1 16 9 9 12 1	台個台台台台台			
常用電源非常電源		1	式式			
非常電源 自家発電設備	100KVA	1	式			
諸経費		1	式			

◆ 第2回目 外観及び機能総合点検(1)

名 称	形状寸法等	数量	単位	単価(円)	金額(円)	摘要
消火器具						
粉末消化器(大型)		4	台			
粉末消化器	(放出試験2本)	2 0	本			
粉末消化器	10型充填(放出試験分)	2	本			
屋内消火栓設備						
基本料		1	式			
加圧送水装置		1	台			
制御盤		1	台			
呼水装置		1	式			
消火栓箱		9	台			
	放水試験	1	式			
自動火災報知設備			,			
受信機		1	台			
差動スポット型感知器交換		2	個			
定温スポット型感知器交換		2	個			
煙感知器		6 5	個			
発信器		9	個個			
電鈴 表示灯		1 0	個個			
消火栓連動装置		$\frac{9}{1}$	台			
常用電源		1	式			
非常電源		1	式式			
7F111 FEM		1	20			
非常警報装置(放送欄)						
アンプ		1	台			
スピーカー回線		1	式			
スピーカー		2 9	台			
常用電源		1	式			
非常電源		1	式			
誘導灯及び誘導標識						
誘導灯		3 4	台			
誘導灯	客席通路	2 4	台			

◆ 第2回目 外観及び機能点検(2)

名 称	形状寸法等	数量	単位	単価	(円)	金額(円)	摘	要
排煙設備								
連動制御盤		1	台					
煙感知器		1 6	個					
吸煙口		9	台					
手動開放装置		9	台					
ダンパー		1 2	台					
排煙機		1	台					
排煙機起動盤		1	台					
常用電源		1	式					
非常電源		1	式					
防火戸設備								
連動制御盤		1	台					
煙感知器		3	個					
防火戸		2	台					
常用電源		1	式					
非常電源		1	式					
11. 216								
非常電源			Is					
自家発電設備	100KVA	1	式					
	水抵抗負荷試験	1	式					
諸経費		1	式					

神奈川公会堂 消防用設備点検業務委託 仕様書

- 1 件名
 - 神奈川公会堂消防用設備点検業務委託
- 2 実施時期

平成22年4月1日~平成23年3月31日のうち年2回(8月・2月)

3 実施場所

横浜市神奈川区富家町1-3 神奈川公会堂

4 実施方法

神奈川公会堂の消防設備の維持管理に必要な点検作業を行う

- (1) 点検項目別添表のとおり
- (2) 作業内容

第1回目 機器点検

第2回目 機器及び総合点検

5 実施報告

実施後、30日以内に書面をもって報告すること

神奈川公会堂消防用設備点検項目<別添>

★印:総合点検

				給杏	対象
名 称	形状寸法等	数量	単位		·
				1回目	2回目
消火器具					
粉末消火器(大型)		4	台	0	0
粉末消火器	(放出試験2本)	2 0	本	0	0
粉末消火器	10型充填(放出試験分)	2	本	0	0
屋内消火栓設備					
基本料		1	式	0	0
加圧送水装置		1	台	0	0
制御盤		1	台	0	0
呼水装置		1	式	0	0
消火栓箱		9	台	0	0
放水試験		1	式		0
自動火災報知設備					
受信機		1	台	0	○ ★
差動スポット型感知器交換		3	個	0	0
定温スポット型感知器交換		2	個	0	0
煙感知器		6 5	個	0	○ ★
発信器		9	個	0	0
電鈴		1 0	個	0	0
表示灯		9	個	0	0
消火栓連動装置		1	台	0	0
常用電源		1	式	0	0
非常電源		1	式	\bigcirc	0
非常警報装置 (放設備)					
アンプ		1	台	0	0
スピーカー回線		1	式	0	0
スピーカー		3 1	台	0	○ ★
常用電源		1	式	0	
非常電源		1	式	0	0
誘導灯及び誘導標識					Ì
誘導灯		3 4	台	0	0
誘導灯	客席通路	2 4	台	0	0
排煙設備					
連動制御盤		1	台	0	○ ★
煙感知器		1 6	個	0	○ ★
- 吸煙口		9	台	0	
手動開放装置		9	台	0	0
ダンパー		1 2	台	0	0
排煙機		1	台	0	0
排煙機起動盤		1	台	0	0
常用電源		1	式	0	0
非常電源		1	式	0	0
防火戸設備					
連動制御盤		1	台		0
煙感知機		3	個		0
防火戸		2	台		Ö
常用電源		1	式		0
非常電源		1	式		0
非常電源					
自家発電設備	100KVA	1	式	0	0
水抵抗負荷試験		1	式	_	0
諸経費		1	式	0	0
11171上只	ļ	1			\smile



請

平成22年4月1日

所	在	地	横浜市都		-7	
商号	又は	名称	株式会社	三無消毒	横	
代表	者職」	氏名	所長	****		

横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市契約約款及び仕様書・設計書等で提示された 条件を遵守し、次の内容でお請けします。

<u>件</u>	名	神奈川公会堂 害!			
契 約	区 分	■ 確定契約	□ 概算書	契約(概算数量勢	2約)
契 約	金額	百	¥ 7	2 0 3	O
■ 課種	说業者(うち)	取引に係る消費税及び地方消費	税額)		
			¥	3 4 3	O
□ 免和	说業者			0 4 0	
件 名	(品名	:品質、形状等)	数量	単 価	金額
定期施工(ゴギ	キブリ)		2回	27,300	54,600
定期施工(ねっ	ずみ)		2日	7, 000	14,000
		合	計		68, 600
納入場所	(履行場所) 神奈川公会堂			
納入期限	 (履行期間		日から平成22年	———— 年3月31日まで	
前	金 払	しない		する	
部 2	分 払	□ しない		する (2	回以内)
部 分 払			おり 🗆		
支払り	時期の際圏	海洪み建央事を	英畑し たしふう	こお答し ブツロロ	l th
契約約	時期の の確認 款の適用	適法な請求書を 物品供給契 かるにおかれ	対象款 □	物品製造(印刷	製本)契約約款
		□ 物品供給契 ■ 委託契約約 □ 賃貸借契約	款 □約款 □	修繕請負契約約	习款

平成	ž 2 2	年度	一般	会	計	歳出	第	3 急	次2月	頁1 目	1 :	1 3	節(:	1)清	掃設伽	備保守	P委託料
受番	号	種	目番号		連区	. 長		神名	担当 奈川[域振!			/	:担当	担当電	á者: 話:4		7091 設計者/
					量具	<u>几</u> 又			量口	+			畫	₽ F			
1	委	託	件	名	:	神奈川	公	会鸴	堂 信	 手虫馬	区除多	委託					
2	履	行	場	所	:	横浜市神奈川				富家町	丁1-	- 3					
3	履行	期間	(期限)	:	平成 2	2 2	年	1月	1 日だ)16∑		2 3年	手3月	31	∃	
4	か	L	担	保	:	不要											
5	その	他特	約事	項	:	なし											
6	現	場	説	明	:	不要要	(月	日	時	分	場	所)
7	委	託	概	要	:	神奈川	公	会鸴	堂害 5		余委詞	£					

部 分 払 い の 基 準

	비디	J 14 ()	坐	+	
業務内容	履 行 予定月	数 量 (概算数量)	単位	単価	金 額 (概算金額)
害虫駆除	4 · 10	1	式		

委託代金額		
(概算金額) <u>¥</u>		
内訳 業 務 価 格		
	¥	-
消費税相当額		
(概 算 金 額)	¥	-

	1		1	ı	1
名 称 形状寸法等	数量	単位	単価(円)	金額(円)	摘 要
残留噴霧ゴキブリフラッシング毒餌処理	2	口			
ねずみ 捕獲処理	2	回			

神奈川公会堂 害虫駆除委託 施工仕様

1 実施方法

(1) ゴキブリ

ア. 残留噴霧

ハンドスプレーを用いて、クラックや隙間等、人が直接触れることがない場所に薬剤を噴霧する。

イ. フラッシング

ピレスロイド系エアゾール剤により、深部に潜んでいるゴキブリに直接噴霧し、フラッシング(追い出し)をする。

ウ. 毒餌処理

生息が確認された場合、ゴキブリ用食毒剤を配置する。

(2) ねずみ

ねずみの侵入・生息監視ポイントを選び、ねずみ調査用トラップを配置する。



請 書

平成 22年 4月 19日

横浜市契約事務受任者 様

住	所	權		2-19	-5
商号又は名称	尔 杉	株式金狂>	增田药林	セン	<i>L</i> 7
代表者職氏名	3 H	表]		E	

横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市契約約款及び仕様書・設計書等で提示された条件を遵守し、次の内容でお請けします。

件 名 神	奈川公会堂	に関する	らアスベン	スト浮遊量誌	周査
契約区分 [確定契約	Ó		概算契約(概算数量契約)
		77	F 8	+ (2)	
契約金額	¥	9 9	9 7	5 0	
■ 課税業者 (うち取	引に係る消費	骨税及び地	方消費税額	質)	
		27	Ŧ	- - 67	NO MARIA
		¥	1 7	5 0	
□ 免税業者					
件 名(品名:	品質,形状等))	数量	単 価	金額
位相差顕微鏡による分析			4 検体	20,000	0 80,000
基本料金 (試料採取費	(等)		1式		15,000
消費税及び地方消費税額					4,750
	合	計			99,750
納入場所(履行場所)				神奈川区公会	会堂内
納入期限 (履行場所)	平成 22年				
前 金 払	しない		コする	F1.X.1L	
部 分 払	しない] する(回以内	
部分払いの基準	□設計書の)とおり			
支払い時期の	>=4x+ >+ 1 ==4x	outrous to refl with	y J. home y S.	+" M	0 57 121 -
特約の確認				5起算して3	····· ······························
_	□ 物品供給■ 委託契約			5品製道(甲	训製本)契約約款
	- 女 11し 大 //				
<u> </u>	」 賃貸借	契約約款			

(業者提示用・物品出納通知書用)

		<u>物品</u>	購入等	仕様	書 (内訳書)			Α	
発注局課	神奈川区 地域振興課				担当者名 山村 <u>電話 411-7</u>					
納入期限	平成22年5月31日				部分払	Ø	しない する	(回以	(内)
納入場所	神奈川公会堂				用途	公会堂				
分類番号	品名	メーカー・型番 (同等品可)	品質· 形状等	数量	単位	定価	単 価 @		金	額
	アスベスト濃度測定		位相差顕微鏡 による分析	4	検体					
	サンプリング、報告書作成			1	式					
		合		計		税	込価格	()

(備考)

- 1 発注に際しては、太枠内の各項目を必ず記入すること。(定価のないものは記入不要)
- 2 物品出納通知書の内訳書として用いる場合は、契約決定による単価及び金額等を記入すること。

平成 22年 4月 2日

横浜市契約事務受任者



名

所 在 地 横浜市西区北幸2丁目5番3号 商号又は名称 株式会社ヤマハミュージック東京横

代表者職氏名

店長

横浜市契約規則、契約内容に応じた横浜市契約約款及び仕様書・設計書等で提示された 条件を遵守し、次の内容でお請けします。

契 約 区 分 ② 確定契約	□ 概算書	契約 (概算	重数量契	:約)	
契 約 金 額	¥ 4	9 9	9	9	
□ 課税業者(うち取引に係る消費税及び地方消費税	拉額				,
	+ л ¥ .	2 3	8	0	
□ 免税業者	1 1				
件 名 (品名:品質、形状等)	数量	単	価	金	額
コンサートピアノ保守点検	1		47,619		47,619
,					
·			·		
合					¥47,619
納入場所(履行場所) 横浜市					
納入期限(履行期間) 契約決定し	<u> </u>		-3 ₄ 3	11177	711
前 金 払 🗹 しない		する	2110	1 1~3 U	·
部 分 払 🗹 しない		する(回以内)	
部 分 払 の 基 準 □ 設計書のとま	3 D				
支 払 時 期 の 特 約 の 確 認 適法な請求書を	(英細) た口が	かたお質し	ブ20□	巴古	
特 約 の 確 認 適法な請求書を 契 約 約 款 の 適 用 □ 物品供給契約 □ 委託契約約請 □ 賃貸借契約約	- 文生した日/ 約約款 日 約款 日	物品製造物品製造	查 (印刷 量 型 約 終	以内 製本) 契系 J款	7約款

^{※ 「}横浜市契約規則」は、横浜市契約規則(昭和39年3月横浜市規則第59号。以下「契約規則」という。)(水道事業管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市水道局契約規程(平成20年3月水道局規程第7号)第2条の規定により読み替えて準用する横浜市契約規則」と、交通事業管理者の権限に属する契約にあっては「横浜市交通局契約規程(平成20年3月交通局規程第11号)第2条の規定により読み替えて準用する横浜市契約規則」と読み替えるものとする。)

(業者提示用・物品出納通知書用)

	物品購入	人等仕様書	(内訳	書)				A	
発注局課	神奈川区地域振興課		担当者名	山村	光一		電話 (41	1) 7091	
納入期限	マ成23年3月31日まで		部分払	払しない					
納入場所	神奈川公会堂	用途	区民和						
分類 番号	品 名	メーカー・型番 (同等品可)	品質・ 形状等	数量	単位	定 価	単価 @	金 額	グリーン 購入法 調達基準
	ピアノ保守点検 (調律)			1	式				非該当
		合 割		•					

(備考)

- 1 発注に際しては、太枠内の各項目を必ず記入すること。 (定価のないものは記入不要)
- 2 物品出納通知書の内訳書として用いる場合は、契約決定による単価及び金額等を記入すること。